



## දැක්ම/செயல் நோக்கு/Vision

නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම උදෙසා උසස් ප්‍රමිතියකින් යුත් වෘත්තීය පොලිස් සේවාවක් බිහි කිරීම

சட்டத்தைச் செயற்படுத்தத்தக்க உயர் தரத்திலான தொழில் ரீதியான பொலிஸ் சேவையொன்றை உருவாக்கல்

**Creating a higher standard of professional police service to enforce law.**

## මෙහෙවර/செயற்பணி சட்டத்தை/Mission

නීතිය මනාව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සහාය ලබාදීම

சட்டத்தை சிறப்பாகச் செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான உதவிகளை வழங்கல்

**Provide necessary assistance to enforce law well.**

# ஶாஶீரீஶ பாலய/முஶப்பு வாசஶம்/Motto

ஶுஶால ஶுஶீன் லாநீஶீஶல்ஶ

வீவேஶத்துடனான துாழில்வாண்மை

**Professionalism through Wisdom**

ප්‍රකාශන උපදේශක

සංජීව ධර්මරත්න,  
නියෝජ්‍ය පොලිස්පති,  
විධායක අධ්‍යක්ෂ,  
BSc, MSc, PgD in Criminology & C. Justice  
ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය.

සභාපති

මංජුල මහගිරිල්ල,  
ජ්‍යෙෂ්ඨ පොලිස් අධිකාරී,  
Bcom, MA in Sociology  
Dip. Creative Diplomacy, MHR

කමිටු සාමාජිකයින්

නිශාන්ත චන්ද්‍රසේකර,  
ජ්‍යෙෂ්ඨ පොලිස් අධිකාරී,  
BSc, PgD in Criminology & C. Justice

දර්ශන ගාල්ලගේ,  
පොලිස් අධිකාරී,  
LLB, Attorney at Law

ඒ.එම්.යූ.ඒ. අකපත්තු,  
පොලිස් අධිකාරී,  
MHR, Dip. in Criminology,  
Dip. in English, Dip. in Computer,  
Dip. in SOCO,  
Sangith Visharad (Lucknow – India),

එම්.ආර්. නූර්දීන්,  
සහකාර පොලිස් අධිකාරී,  
Dip. in Criminology

පුෂ්පමාල් ජයනෙත්සිරි,  
ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක,  
PgD in HR

රුවිනි ජයසිංහ,  
කාර්‍යාල පොලිස් පරීක්ෂක  
Dip. in HR

තුෂාර චන්ද්‍රනාත්,  
පොලිස් පරීක්ෂක,  
BA, MA

දනුෂා නිල්මිණි,  
කාර්‍යාල පොලිස් පරීක්ෂක,  
Dip. in HR

ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ  
කළමනාකරණ මණ්ඩල (BoM)  
සාමාජිකයින්

පුලස්ති ජයසේකර,  
උප පොලිස් පරීක්ෂක,  
BA (J'pura), MA(Kel'ya)

රවී ප්‍රසන්න,  
උප පොලිස් පරීක්ෂක,  
BSc

සභාපති,  
කමල් ගුණරත්න,  
ලේකම්,  
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය.

සාමාජික,  
සී.ඩී. වික්‍රමරත්න,  
වැඩ බලන පොලිස්පති, පොලිස් මූලස්ථානය.

සාමාජික,  
සංජීව ධර්මරත්න,  
නියෝජ්‍ය පොලිස්පති,  
බඳවාගැනීම්, පුහුණු සහ ජාත්‍යන්තර සබඳතා  
දිසාව.

සාමාජික,  
ආර්.එම්. විජේසිංහ බණ්ඩා,  
අධ්‍යක්ෂ,  
රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව,  
මුදල් අමාත්‍යාංශය.

සාමාජික,  
තුසිත පී. වනිගසිංහ,  
අතිරේක ලේකම්, නීතිය හා සාමය පිළිබඳ  
අමාත්‍යාංශය.

සාමාජික,  
එම්.එස්.එන්.එල්. ද කොස්තා,  
හිටපු දිසා විනිසුරු,  
අතිරේක ලේකම්,  
තිරසාර සංවර්ධනය, වනජීවී සහ ප්‍රාදේශීය  
සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය.

සාමාජික,  
මහාචාර්ය අනුරුද්ධි එදිරිසිංහ,  
වෛද්‍යපීඨය, කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය.

ලේකම්,  
මංජුල මහගිරිල්ල,  
ජ්‍යෙෂ්ඨ පොලිස් අධිකාරී,  
වැඩ බලන ප්‍රධාන පරිපාලන නිලධාරී,  
ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය.

ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ  
අධ්‍යයන මණ්ඩල (BoS) සාමාජිකයින්

සංජීව ධර්මරත්න,  
නියෝජ්‍ය පොලිස්පති,  
(විධායක අධ්‍යක්ෂ)

එම්.කේ.ඩී.ඩබ්. අමරසිංහ,  
විග්‍රාමික නියෝජ්‍ය පොලිස්පති,  
(සාමාජික)

ආචාර්ය අජිත් දිසානායක,  
(සාමාජික)

මංජුල මහගිරිල්ල,  
ජ්‍යෙෂ්ඨ පොලිස් අධිකාරි,  
(සාමාජික)

නිශාන්ත වන්දුසේකර,  
ජ්‍යෙෂ්ඨ පොලිස් අධිකාරි,  
(සාමාජික)

දර්ශණ ගාල්ලගේ,  
සහකාර පොලිස් අධිකාරි,  
(සාමාජික)

එම්.ආර්. නූර්දීන්,  
සහකාර පොලිස් අධිකාරි,  
(සාමාජික)

ඒ.එම්.යූ.ඒ. අතපත්තු,  
සහකාර පොලිස් අධිකාරි,  
(සාමාජික)

සංස්කාරක

පුලස්ති ජයසේකර,  
උප පොලිස් පරීක්ෂක,  
B.A (J'pura), M.A(Kel'ya)

පිටකවරය සැකසුම සහ අක්ෂර  
සංයෝජනය

සුරංග වික්‍රමසිංහ,  
පො. කො. 88298

මුද්‍රණය

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව



## පටුන

අනු අංකය	අන්තර්ගතය	පිටුව
01.	<b>ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය.....</b>	01-06
	1.1 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය ස්ථාපිත කිරීම.....	
	1.2 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ අරමුණු.....	
	1.3 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ කර්තව්‍යය.....	
	1.4 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයට අනුබද්ධ වී ඇති දේශීය හා විදේශීය විශ්වවිද්‍යාල.....	
	1.5 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ සාමාජිකත්වය ලබා ඇති ආයතන.....	
	1.6 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය හා සම්බන්ධ වෙනත් ආයතන.....	
02.	<b>පාඨමාලාලාභීන් සඳහා පොදු උපදෙස් සහ රීති.....</b>	07-19
	2.1 අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම.....	
	2.2 අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමේ දී සැලකිය යුතු කරුණු.....	
	2.3 පාඨමාලා සඳහා ලියාපදිංචි වීම.....	
	2.4 ඇගයීම් ක්‍රමවේදය.....	
03.	<b>පාඨමාලාලාභීන් සඳහා වන පහසුකම්.....</b>	20-28
	3.1 නේවාසික පහසුකම්.....	
	3.2 භෞඡනාගාරය භාවිතය සඳහා උපදෙස්.....	
	3.3 පුස්තකාල සහ වෙනත් පහසුකම්.....	
	3.4 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ පාඨමාලා සඳහා නිර්දේශ ඇඳුම.....	
	3.5 පාඨමාලාලාභීන් සඳහා විශේෂ උපදෙස්.....	
	3.6 දේශණ ශාලාව තුළ පිළිපැදිය යුතු කරුණු.....	
	3.7 පාඨමාලාලාභීන් සඳහා සහතිකපත් නිකුත් කිරීම.....	
	3.8 විනය.....	
	3.9 සැලකිය යුතු වෙනත් කරුණු.....	

අනු අංකය	අන්තර්ගතය	පිටුව
04.	ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ සම්පත්දායකයින්.....	29-44
05.	ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ පැවැත්වෙන පාඨමාලා හා 2020 පාඨමාලා සැලැස්ම.....	45-126
	5.1 අපරාධ විමර්ශන උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	58-60
	5.2 පොලිස් විද්‍යාව පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	61-66
	5.3 කාර්යාල තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	67-68
	5.4 අපරාධ විමර්ශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	69-70
	5.5 විවිධ පැමිණිලි විමර්ශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	71-72
	5.6 පරිගනක අපරාධ විමර්ශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	73-74
	5.7 ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම්කරගත් ප්‍රවණ්ඩත්ව ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	75-76
	5.8 ප්‍රජා උපදේශන මනෝවිද්‍යා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	77-78
	5.9 ප්‍රජා පොලිස්කරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	79-81
	5.10 නඩු මෙහෙයවීම පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	82-85
	5.11 අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව.....	86-87
	5.12 අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරණ පුහුණු පාඨමාලාව.....	88-90
	5.13 නඩු මෙහෙයවීම පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව.....	91-92
	5.14 විවිධ පැමිණිලි විමර්ශන පුහුණු පාඨමාලාව.....	93-95
	5.15 ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් කරගත් ප්‍රවණ්ඩත්ව පුහුණු පාඨමාලාව.....	96-97
	5.16 ප්‍රජා උපදේශන මනෝවිද්‍යා පුහුණු පාඨමාලාව.....	98-99
	5.17 මානව සම්පත් කළමනාකරණ පුහුණු පාඨමාලාව.....	100-101
	5.18 ප්‍රජා පොලිස්කරණ පුහුණු පාඨමාලාව.....	102-103
	5.19 චෝභාරික විද්‍යාව හා අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව.....	104-106



අනු අංකය	අන්තර්ගතය	පිටුව
	5.20 ප්‍රතික්‍රමණවාදය සහ ව්‍යවහාරික බුද්ධි පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව.....	107-109
	5.21 පරිසර නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ පුහුණු පාඨමාලාව.....	110-111
	5.22 පරිගනක අපරාධ පුහුණු පාඨමාලාව.....	112-115
	5.23 මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම පිළිබඳ විමර්ශන පුහුණු පාඨමාලාව.....	116-117
	5.24 මානව හිමිකම් පුහුණු පාඨමාලාව.....	118-119
	5.25 විශේෂ අවශ්‍යතා පිළිබඳ සන්නිවේදන පාඨමාලාව.....	120-121
	5.26 පරිගනක අධ්‍යයන මූලික පුහුණු පාඨමාලාව.....	122
	5.27 ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමවේදය පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව.....	123-124
	5.28 පුහුණුකරන්නන් පුහුණු කිරීමේ පාඨමාලාව.....	125-126
06.	ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය මඟින් වෙනත් ආයතනවල පුහුණුව සඳහා නිලධාරීන් යොමුකිරීම.....	127-132
07.	දුරකථන නාමාවලිය.....	133-134

01	<b>தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகம்.....</b>	01-06
	1.1 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தை தாபித்தல்.....	
	1.2 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தின் நோக்கங்கள்.....	
	1.3 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தின் பணிகள்.....	
	1.4 தேசிய பொலிஸ் பயிற்சி நிறுவனத்துடன் இணைந்த உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகங்கள்.....	
	1.5 தேசிய பொலிஸ் பயிற்சி கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த நிறுவனங்கள்.....	
	1.6 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த வேறு நிறுவனங்கள்.....	
02	<b>பயிற்சியாளர்கள் தொடர்பான பொது அறிவுரைகளும் ஒழுங்கு விதிகளும்.....</b>	07-19
	2.1 விண்ணப்ப படிவங்களைச் சமர்ப்பித்தல்.....	
	2.2 விண்ணப்பிக்கும் போது கவனத்திற் கொள்ள வேண்டிய ஏனைய விடயங்கள்.....	
	2.3 பாடநெறிக்காகப் பதிவு செய்தல்.....	
	2.4 மதிப்பீட்டு முறையியல்.....	
03	<b>பயிற்சியாளர்களுக்கான வசதிகள்.....</b>	20-28
	3.1 தங்குமிட வசதிகள்.....	
	3.2 உணவறையை உபயோகிப்பதற்கான அறிவுரைகள்.....	
	3.3 கல்வித் தேவைகளுக்காக நூலகம் மற்றும் வேறு வசதிகள்.....	
	3.4 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்திற்கு அணிய சிபாரிசு செய்யப்பட்டுள்ள உடை.....	
	3.5 பாடநெறியை பின்பற்றுபவர்களுக்கான விசேட அறிவுரைகள்.....	
	3.6 விரிவுரை அறையில் பின்பற்ற வேண்டிய விடயங்கள்.....	
	3.7 பாடநெறி பயிலுனர்களுக்காக சான்றிதழ் வழங்கல்.....	
	3.8 ஒழுக்கம்.....	
	3.9 கவனத்திற் கொள்ள வேண்டிய வேறு விடயங்கள்.....	
04	<b>தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தில் தொடர்புடைய வளவாளர்கள்.....</b>	29-44
05	<b>தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தில் நடாத்தப்படுகின்ற பாடநெறிகளும் 2020 இன் பாடநெறிகளின் வடிவமைப்பும்.....</b>	45-126

5.1 குற்ற விசாரணையில் உயர் டிப்ளோமா பாடநெறி.....	58-60
5.2 பொலிஸ் விஞ்ஞானம் தொடர்பான உயர் டிப்ளோமா பாடநெறி.....	61-66
5.3 அலுவலக தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவ டிப்ளோமா பாடநெறி.....	67-68
5.4 குற்றப் புலனாய்வுகள் தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி....	69-70
5.5 பல்வேறுபட்ட முறைப்பாடு விசாரணை செய்தல் தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி.....	71-72
5.6 சைபர் குற்றம் புலனாய்வு விசாரணை தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி.....	73-74
5.7 சமுதாய ஆலோசனை உளவியல் தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி.....	75-76
5.8 சமூக ஆலோசனை கூறும் உளவியல் பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறி.....	77-78
5.9 சமூகக்கோட்பாடு தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி.....	79-81
5.10 நீதிமன்ற வழக்குகள் தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி...	82-85
5.11 குற்றவியல் பட்டப்படிப்பு.....	86-87
5.12 குற்றப் புலனாய்வு முகாமைத்துவப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	88-90
5.13 நீதிமன்ற குற்றச்சாட்டு தொடர்பான விசாரணை பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	91-92
5.14 இதர புகார்கள் தொடர்பான விசாரணை பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	93-95
5.15 பாலியல் மற்றும் பாலின ஆய்வுகள் தொடர்பான பயிற்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	96-97
5.16 சமுதாய ஆலோசனை உளவியல் பயிற்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	98-99
5.17 மனிதவள முகாமைத்துவ பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	100-101
5.18 சமூகக்கோட்பாடு தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	102-103

தொடர் இல	உள்ளடக்கம்	பக்கம்
	5.19 தடய அறிவியல் மற்றும் தடய மருத்துவம் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	104-106
	5.20 பயங்கரவாத எதிர்ப்பு மற்றும் பிரயோகப் பயிற்சி தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	107-109
	5.21 சுற்றுச் சூழல் கோட்பாடு தொடர்பான பயிற்சித் திட்டம் பாடநெறி.....	110-111
	5.22 சைபர் குற்றப் புலனாய்வு விசாரணை தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம் பாடநெறி.....	112-115
	5.23 ஆள் கடத்தல் மற்றும் ஆட்களை விற்றல் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	116-117
	5.24 மனித உரிமைகள் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	118-119
	5.25 பொலிஸ் அதிகாரிகளுக்கான விசேட தேவைகள் குறித்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	120-121
	5.26 கணினி கற்கைகள் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	122
	5.27 கொள்முதல் செயல்முறை தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி.....	123-124
	5.28 பயிற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சித்திட்டம்.....	125-126
06	தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தின் மூலம் வேறு நிறுவனங்களில் பயிற்சிக்காக அலுவலர்களை முற்படுத்தல்.....	127-132
07	தொலைபேசி பெயர்ப் பட்டியல்.....	133-134

Serial no	Content	Page
<b>01</b>	<b>The National Police Academy.....</b> 1.1 Establishment of the National Police Academy..... 1.2 Objectives of the National Police Academy ..... 1.3 Functions of the National Police Academy ..... 1.4 Local and Foreign universities affiliated to National police Academy..... 1.5 The institutions that have obtained the membership of the National Police Academy..... 1.6 The Other Institute affiliated with the National Police Academy.....	01-06
<b>02</b>	<b>General Rules and Regulations for the Course Participants.....</b> 2.1 Submission of applications for the courses..... 2.2 Other matters to be considered when applying..... 2.3 Registration for the courses ..... 2.4 Method of Evaluation.....	07-19
<b>03</b>	<b>Facilities available for the participants.....</b> 3.1 Loding Facilities ..... 3.2 Instructions to use the Dining room ..... 3.3 Library and Other Facilities..... 3.4 The Recommended Dress Code for courses of the National Police Academy..... 3.5 Special Instructions for the Course Participants..... 3.6 Rules to be followed in the Lecture Halls..... 3.7 Issuing of Certificates..... 3.8 Conduct..... 3.9 Other Matters that are to be taken in to Considerations.....	20-28
<b>04</b>	<b>Resource personnel of the National Police Academy....</b>	29-44
<b>05</b>	<b>The courses conducted by National Police Academy and the Course plan layout for the year 2020.....</b> 5.1 Higher Diploma in Crime Investigation ..... 5.2 Higher Diploma in Police Science..... 5.3 Diploma in Office Information Technology Management. 5.4 Diploma in Crime Investigation..... 5.5 Diploma in investigation to Miscellaneous Complaint..... 5.6 Diploma in Computer Crime Investigation.....	45-126 58-60 61-66 67-68 69-70 71-72 73-74

<b>Serial no</b>	<b>Content</b>	<b>Page</b>
5.7	Diploma in Sexual and Gender Based Studies.....	75-76
5.8	Diploma in Community Counseling Psychology.....	77-78
5.9	Diploma in Community Policing.....	79-81
5.10	Diploma in Court Prosecutions.....	82-85
5.11	Diploma in Scene of Crime.....	86-87
5.12	Training programme on Crime Detection Management.....	88-90
5.13	Training programme on Court Prosecution.....	91-92
5.14	Training programme on Investigating Miscellaneous Complaints.....	93-95
5.15	Training programme on sexual and gender based violence	96-97
5.16	Training Programme on Community Counseling Psychology.....	98-99
5.17	Training programme on Human resource Management.....	100-101
5.18	Training programme on Community Policing.....	102-103
5.19	Training Programme on Forensic Science & Forensic Medicine.....	104-106
5.20	Training programme on Counter terrorism and applied Intelligence.....	107-109
5.21	Training programme on Environmental Laws.....	110-111
5.22	Training Programme on Computer crime Investigation...	112-115
5.23	Training programme on Human Smuggling and Human Trafficking.....	116-117
5.24	Training programme on Human Right.....	118-119
5.25	Training Programme for Police Personals Work with Special Needs .....	120-121
5.26	Basic Training programme on Computer Studies.....	122
5.27	Training programme on Procurement Procedure.....	123-124
5.28	Training Programme on Trainers of Training.....	125-126
<b>06</b>	<b>Officers to be directed for the training at other institutions by the National Police Academy.....</b>	<b>127-132</b>
<b>07</b>	<b>Telephone Directory.....</b>	<b>133-134</b>

ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය

1.1 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය ස්ථාපිත කිරීම

ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ 2011 අංක 44 දරණ ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතන පනත මගින් පිහිටුවන ලදී.

1.2 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ අරමුණු

පොලිස් නිලධාරීන්ගේ සහ නීතිය ක්‍රියාත්මක කරන වෙනත් නිලධාරීන්ගේ වෘත්තීයමය දැනුම සහ නිපුණතා සිය වෘත්තීන්හි තනතුරුවලට යෝග්‍ය වන පරිදි වැඩි දියුණු කිරීම.

1.3 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ කර්තව්‍යය

- (i) ශිෂ්‍ය නිලධාරීන්ට පොලිස් කාර්යය, නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ අදාළ විෂයයන් පිළිබඳ උසස් පුහුණුවක් සහ අධ්‍යාපනයක් ලබාදීම.
- (ii) පොලිස් කාර්යය සහ නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට සෘජුවම අදාළවන කරුණු පිළිබඳ පර්යේෂණ හා අධ්‍යයන වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
- (iii) වැඩසටහන් සහ ප්‍රකාශන මගින් අදාළ තැනැත්තන්ගේ අභිවෘද්ධිය සඳහා පොලිස් කාර්යය සහ නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වෘත්තීමය දැනුම ව්‍යාප්ත කිරීම සහ බෙදා ගැනීම.

1.4 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය අනුබද්ධ වී ඇති දේශීය හා විදේශීය විශ්වවිද්‍යාල

➤ දේශීය :-

- (i) කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය
- (ii) ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

➤ විදේශීය :-

- (i) කොරියානු ජාතික පොලිස් විශ්වවිද්‍යාලය
- (ii) වියට්නාම පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය
- (iii) මාලදිවයින පොලිස් සේවාව
- (iv) ස්කොට්ලන්ත පොලිස් විද්‍යාලය

1.5 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ සාමාජිකත්වය ලබා ඇති ආයතන

- (i) International Association of Police Academies (INTERPA)
- (ii) The Association of Police Training Institutions in Asia (APAT)

1.6 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය හා සම්බන්ධ වෙනත් ආයතන

- i. කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය
- ii. රුහුණු විශ්වවිද්‍යාලය
- iii. සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය
- iv. බෞද්ධ හා පාලි විශ්වවිද්‍යාලය
- v. විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය
- vi. ජෙනරල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්‍ෂක විශ්වවිද්‍යාලය
- vii. ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය
- viii. ශ්‍රී ලංකා පදනම් ආයතනය
- ix. මිලෝදා අධ්‍යාපන ආයතනය
- x. නිපුණතා සංවර්ධන ආයතනය
- xi. ජාතික සමාජ සංවර්ධන ආයතනය
- xii. ශ්‍රී ලංකා බෞද්ධ අධ්‍යාපන ආයතනය
- xiii. ශ්‍රී ලංකා සංචාරක හා හෝටල් කළමනාකරණ ආයතනය
- xiv. ශ්‍රී ලංකා ජනමාධ්‍ය අභ්‍යාස ආයතනය
- xv. ජාතික ක්‍රීඩා විද්‍යා ආයතනය
- xvi. අන්තරායකර ඖෂධ පාලක ජාතික මණ්ඩලය
- xvii. ඉදිකිරීම් අභ්‍යාස හා සංවර්ධන ආයතනය
- xviii. ජාත්‍යන්තර අධ්‍යාපනය සඳහා වූ බණ්ඩාරනායක අධ්‍යාපන ආයතනය.
- xix. ලලිත් ඇතුලත් මුදලි වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය.
- xx. සැපයුම් හා ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ආයතනය.
- xxi. Alliance Française De Kotte ආයතනය.



## தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகம்

### 1.1 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தை தாபித்தல்

தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகம் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 2011 ஆம் ஆண்டின் 44 ஆம் இலக்க தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழக சட்டத்தினால் ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

### 1.2 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தின் நோக்கம்

பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களினதும் சட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் செயற்பாடுகளில் ஈடுபட்டுள்ள வேறு உத்தியோகத்தர்களினதும் தொழில் அறிவையும் தேர்ச்சியையும் தமது தொழிற் பதவிகளுக்குப் பொருத்தமானவாறு விருத்தி செய்தல்.

### 1.3 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தின் பணிகள்

- (i) மாணவ உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பொலிஸாரின் பணிகள், சட்டத்தைச் செயற்படுத்தல் மற்றும் உரிய பாடங்கள் தொடர்பாக உயர் தரத்திலான பயிற்சியையும் கல்வியையும் வழங்கல்.
- (ii) பொலிஸாரின் பணிகள் மற்றும் சட்டத்தைச் செயற்படுத்துவதற்கு நேரடியாக தொடர்புற்றுள்ள விடயங்கள் பற்றி ஆராய்ச்சி மற்றும் கல்வி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்.
- (iii) நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் வெளியீடுகளினூடாக உரிய நபர்களின் அபிவிருத்திக்காகப் பொலிஸாரின் பணிகள் மற்றும் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் தொடர்பான தொழில்சார் அறிவைப் பரப்புதலும் பகிர்ந்தளித்தலும்.

### 1.4 தேசிய பொலிஸ் பயிற்சி நிறுவனத்துடன் இணைந்த உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகங்கள்

#### ➤ உள்ளூர் :-

- (i) களனிப் பல்கலைக்கழகம்
- (ii) ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

➤ **வெளியூர் :-**

- (i) கொரியன் தேசிய பொலிஸ் பல்கலைக்கழகம்
- (ii) வியட்நாம் பொலிஸ் பயிற்சி கல்லூரி
- (iii) மலைத்தீவு பொலிஸ் சேவை
- (iv) ஸ்காட்லாந்து பொலிஸ் கல்லூரி

**1.5 தேசிய பொலிஸ் பயிற்சி கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த நிறுவனங்கள்**

- (i) International Association of Police Academies (INTERPA)
- (ii) The Association of Police Training Institutions in Asia (APAT)

**1.6 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்துடன் இணைந்த வேறு நிறுவனங்கள்**

- i. கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம்
- ii. ருகுணுப் பல்கலைக்கழகம்
- iii. சப்பிரகமுவ பல்கலைக்கழகம்
- iv. பௌத்த மற்றும் பாளி பல்கலைக்கழகம்
- v. திறந்த பல்கலைக்கழகம்
- vi. ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொதலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழகம்
- vii. இலங்கை அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்வாக நிறுவனம்
- viii. இலங்கை அடிப்படை நிறுவனம்
- ix. மிலோதா கல்வி நிறுவனம்
- x. தேர்ச்சி அபிவிருத்தி நிறுவனம்
- xi. தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம்
- xii. இலங்கை பௌத்த கல்வி நிறுவனம்
- xiii. இலங்கை சுற்றுலா மற்றும் ஹெட்டல் முகாமைத்துவ நிறுவனம்
- xiv. இலங்கை வெகுசன ஊடக பயிற்சி நிறுவனம்
- xv. அபாயகரமான ஓளடதங்களைக் கட்டுப்படுத்தும் தேசிய சபை
- xvi. கட்டுமானப் பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனம்
- xvii. சர்வதேச கல்விக்கான பண்டாரநாயக்க கல்வி நிறுவனம்
- xviii. லலித் அதுலத் முதலி தொழில் பயிற்சி மத்திய நிலையம்
- xix. வழங்கல் மற்றும் பொருள் முகாமைத்துவ நிறுவனம்
- xx. Alliance Frencaise De Kotte நிறுவனம்

## **National Police Academy**

### **1.1 Establishment of National Police Academy**

National Police Academy was established by **The National Police Academy Act, No. 44 of 2011** of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

### **1.2 The Objectives of the National Police Academy**

To develop the professional knowledge and skills of policemen and other officers who is responsible for maintaining the law and peace in the country.

### **1.3 The Functions of the National Police Academy**

- (i) Providing high standard training and education for student officers regarding police functions and law enforcement procedures and relevant subjects.
- (ii) Conducting researches and educational programmes related to the functions and matters directly connected with law enforcing activities of police.
- (iii) Sharing and dispersing of professional knowledge on functions of police and enforcing law through publications and programmes for the betterment of relevant individuals.

### **1.4 Local and Foreign Universities affiliated to National police Academy**

#### ➤ **Local**

- (i) University of Kalaniya.
- (ii) University of Sri Jayewardenepura

#### ➤ **Foreign**

- (i) The Korean National Police University
- (ii) The Vietnam National Police Academy
- (iii) Maldives Police Service
- (iv) Scotland Police College

## **1.5 The institutions that have obtained the membership of the National Police Academy**

- i. International Association of Police Academies (INTERPA)
- ii. The Association of Police Training Institutions in Asia (APAT)

## **1.6 The Other Institute affiliated with the National Police Academy**

- i. University of Colombo
- ii. University of Ruhuna
- iii. University of Sabaragamuwa
- iv. Buddhist and Pali University
- v. Open University of Sri Lanka
- vi. General Sir John Kotalawala Defence University
- vii. Sri Lanka Development and Administrative Institute
- viii. Institute of Sri Lanka Foundation
- ix. Miloda Educational Institution
- x. Institute of Competency Development
- xi. Institute of Social Development
- xii. Institute of Sri Lanka Buddhist Education
- xiii. Institute of Sri Lanka Tourist and Hotel Management
- xiv. Training Institute of Sri Lanka Mass Media
- xv. National Institute of Sports Science
- xvi. The National Board of Controlling Dangerous Drugs
- xvii. Institute of Training and Development of Building
- xviii. Bandaranaike Centre for International Studies
- xix. Lalith Athulath Mudali Vocational Training Centre.
- xx. Supply and Goods Management Centre
- xxi. Alliance Frencaise De Kotte Institute

**පාඨමාලාලාභීන් සඳහා පොදු උපදෙස් සහ රීති**

**2.1 අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම**

- සේවය ස්ථිර කර ඇති, වසර 03 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන ලද නිලධාරීන්ට පමණක් පාඨමාලාවන් සඳහා අයදුම් කළ හැක.

- 2.1:1 සෑම පාඨමාලාවක් සඳහාම ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස අයතනය විසින් නියම කරනු ලබන නිර්ණායකයන්ට හා ක්‍රමවේදයට අනුකූලව අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 2.1:2 අයදුම්පත්‍රයෙහි සඳහන් උපදෙස් සහ විධිවිධානවලට පටහැනිව ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම්පත්, හේතු නොදක්වා ප්‍රතික්‍ෂේප කරනු ලැබේ.
- 2.1:3 අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර හෝ පසුව තෝරාගැනීමේ ක්‍රමවේදයට සෘජුව හෝ වක්‍රව බලපෑම් කිරීම නුසුදුස්සෙකු වීමට හේතු වේ.
- 2.1:4 සුදුසුකම් පරීක්‍ෂා කිරීමේ ක්‍රමවේදයට අනුව වැඩිම ලකුණු ලබාගන්නා නිලධාරීන් පාඨමාලාලාභීන් ලෙස තෝරාගනු ලැබේ.
- 2.1:5 පාඨමාලාව සඳහා තෝරාගන්නා සෑම අයදුම්කරුවෙකුම පොලිස්පති විසින් නියම කරනු ලබන බැඳුම්කරයකට යටත් විය යුතුය.
- 2.1:6 බැඳුම්කරයට අදාළ විධිවිධාන, කොන්දේසි සහ නියමයන් අදාළ ගිවිසුම් පත්‍රයේ ඇතුළත් කරනු ලැබේ.
- 2.1:7 පුහුණු කාලසීමාව තුළ පුහුණුවෙන් බැහැරවීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- 2.1:8 පොදුවේ උසාවි, විනය පරීක්‍ෂණ හෝ එවැනි වෙනත් රාජකාරියක් වේ නම් කල්වේලා ඇතිව ඒ සඳහා වෙනත්/විකල්ප ක්‍රියා මාර්ග අනුගමනය කළ යුතුය.

**2.2 අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමේ දී සැලකිය යුතු කරුණු**

- 2.2:1 අයදුම්පත් රාජ්‍ය නිවේදිත හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ට ඉදිරිපත් කළ හැක.
- 2.2:2:1 මු.පො.ප. / ස්ථානාධිපතිවරුන් යටතේ සිටින සියලුම නිලධාරීන් තම අයදුම්පත් මු.පො.ප. / ස්ථානාධිපතිවරුන්ගේ හා කොට්ඨාසභාර නිලධාරී/ අධ්‍යක්‍ෂ ගේ නිර්දේශය සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 2.2:2:2 මු.පො.ප. / ස්ථානාධිපතිවරුන් / රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන් අයදුම්පත් යොමු කිරීමේ දී පළාත් භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය පොලිස්පතිගේ නිර්දේශය සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 2.2:3 සියලු පාඨමාලාවන් ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය තුළ පැවැත්වෙන අතර, ඉන් බැහැරව පවත්වන්නේ නම් ඒ සම්බන්ධ විස්තර අයදුම්පත් කැඳවීමේදී දන්වනු ලැබේ.

- 2.2:4 පාඨමාලා කාලසීමාව හා මාධ්‍යය අයදුම්පත් කැඳවීමේදී දන්වනු ලැබේ.
- 2.2:5 ඩිප්ලෝමා, උසස් ඩිප්ලෝමා, උපාධි, පශ්චාත් උපාධි, පාඨමාලා දෙකක් සඳහා එකවර අයදුම් කළ නොහැක.
- 2.2:5:1 සහතිකපත් පාඨමාලාවක් හැදෑරීමෙන් අනතුරුව මාස තුනක කාලසීමාවක් ඉක්ම යනතුරු වෙනත් පාඨමාලාවක් සඳහා අයදුම් කළ නොහැක.
- 2.2:5:2 උසස් ඩිප්ලෝමා හෝ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් හැදෑරීමෙන් අනතුරුව වසරක් ගතවන තුරු වෙනත් උසස් ඩිප්ලෝමා හෝ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා අයදුම් කළ නොහැක.
- 2.2:5:3 මෙහි කුමක් සඳහන් වුවද, සේවයේ අවශ්‍යතාව මත විධායක අධ්‍යක්ෂගේ හෝ ප්‍රධාන පරිපාලන නිලධාරීගේ අභිමතය පරිදි පාඨමාලාවක් සඳහා නිලධරයින් යොමු කිරීමේ හැකියාව ඇත.

### 2.3 පාඨමාලා සඳහා ලියාපදිංචි වීම

- 2.3:1 පාඨමාලාලාභීන් ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ ලියාපදිංචි වීම අත්‍යවශ්‍ය වන අතර, ඒ සඳහා වන අයදුම්පත්‍රය විමසීම් අංශයෙන් ලබාගත යුතුය.
- 2.3:2 සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය එදිනම සම්බන්ධීකාරක වෙත භාර දිය යුතුය.

### 2.4 ඇගයීම් ක්‍රමවේදය

- 2.4:1 පාඨමාලාලාභීන් ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ ඇගයීම් සඳහා වූ නීතීරීති, උපදෙස් හා විධිවිධාන වලට යටත්විය යුතුය.
- 2.4:2 පාඨමාලාලාභීන් ඇගයීම් අංශය මගින් පවත්වන විභාග/පරීක්ෂණ වලින් සමත්වීම අනිවාර්ය වේ.
- 2.4:3 ඩිප්ලෝමා සහ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා දේශන සඳහා නිලධාරීන්ගේ පැමිණීම 90% ක් විය යුතු අතර, පුහුණු පාඨමාලා සඳහා පැමිණීම 100% ක් විය යුතුය.
- 2.4:4 පාඨමාලාලාභීන් සඳහා පැවැත්වෙන විභාග / පරීක්ෂණ සඳහා උපයාගන්නා ලකුණු පහත දක්වා ඇති ක්‍රමවේදයට ශ්‍රේණිගත කරනු ලැබේ.

ලකුණු ප්‍රමාණය	ශ්‍රේණිය	ශ්‍රේණිගත අංක
85 - 100	A+	4.5
70 - 84	A	4.0
65 - 69	A-	3.7
60 - 64	B+	3.3
55 - 59	B	3.0
50 - 54	B-	2.7
45 - 49	C+	2.3
40 - 44	C	2.0
35 - 39	C-	1.7
30 - 34	D+	1.3
25 - 29	D	1.0
00 - 24	E	0.0

**ශ්‍රේණි ලකුණු සාමාන්‍යය (Grade Point Average - GPA)**

ශ්‍රේණි ලකුණු සාමාන්‍යය යනු, පාඨමාලාවේ ප්‍රතිඵලයට ලබාදෙන ගණිතමය අගයකි.

පාඨමාලාලාභියා ලබාගත් ශ්‍රේණියට අදාළ ශ්‍රේණිගත අගයෙන් ගුණ කර ඒවායේ ඓක්‍යය අධ්‍යයන සම්භාර සංඛ්‍යාවෙන් බෙදීමෙන් ශ්‍රේණි ලකුණු සාමාන්‍ය ගණනය කරනු ලැබේ.

උදාහරණ වශයෙන් අධ්‍යයන සම්භාර 04 බැගින් විෂය ඒකක 02 ක්ද, අධ්‍යයන සම්භාර 03 බැගින් විෂය ඒකක 01 ක්ද, අධ්‍යයන සම්භාර 02 බැගින් වන විෂය ඒකක 01 ක්ද සම්පූර්ණ කළ විට ඒ සඳහා පිළිවෙළින් A, B+, B, B- යන ශ්‍රේණින් ලබාගෙන ඇති පාඨමාලාලාභියෙකුගේ සාමාන්‍ය සැකසෙන ආකාරය පහත පරිදි වේ.

$$\begin{aligned}
 &= \frac{4 \times 4.0 + 4 \times 3.3 + 3 \times 3.0 + 2 \times 2.7}{4 + 4 + 3 + 2} \\
 &= \frac{16 + 13.2 + 9.0 + 5.4}{13} \\
 &= \frac{43.6}{13} \\
 &= 3.35
 \end{aligned}$$

- 2.4:5 පාඨමාලාලාභියෙක් B- ශ්‍රේණියට පහළ ශ්‍රේණියක් (C+, C, C-, D+, D, E) ලබයි නම් අසමත් සේ සලකනු ඇත.
- 2.4:6 සමත්වීමට අවශ්‍ය අවම ලකුණු ප්‍රතිශතය 50% කි. ( B- ශ්‍රේණියට ඉහළ)
- 2.4:7 ඩිප්ලෝමා හා උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවල නුසුදුස්සකු වන පාඨමාලාලාභීන්ට ඉදිරි ආසන්නතම අවස්ථාවන් දෙකෙන් එකක දී නැවත විභාග/පරීක්ෂණ සඳහා පෙනී සිටිය හැක.
- 2.4.8 ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා වල නැවත පරීක්ෂණයෙන් සමත් වන පාඨමාලාලාභීන් සඳහා ලබා දෙනු ලබන උපරිම සාමාර්ථය B- ශ්‍රේණිය වේ.
- 2.4.9 පුහුණු පාඨමාලාවල පළමු පරීක්ෂණයෙන් අසමත් වන පාඨමාලාලාභීන් සඳහා නැවත පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටීමට අවස්ථාව ලබා දෙනු නොලැබේ.



## பாடநெறிகளைப் பின்பற்றுபவர்களுக்கான பொது அறிவுரைகளும் சட்டதிட்டங்களும்

### 2.1 விண்ணப்படிவங்களைச் சமர்ப்பித்தல்

பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ள 3 வருட சேவைக் காலத்தைப் பூரணப்படுத்திய உத்தியோகத்தர்கள் மாத்திரம் பாடநெறிகளுக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்

- 2.1.1 எல்லாப் பாடநெறிகளுக்கும் தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தினால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நியதிகளுக்கும் முறையியலுக்கும் ஏற்ப விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
- 2.1.2 விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுரைகளுக்கும் ஏற்பாடுகளுக்கும் மாற்றமாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் காரணம் கூறாது நிராகரிக்கப்படும்.
- 2.1.3 விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்கு முன் அல்லது அதற்குப் பின் தேர்ந்தெடுக்கும் முறையியலுக்கு நேரடியாக அல்லது மறைமுகமாகச் செல்வாக்குச் செலுத்துதல் தகைமையை இழக்கக் காரணமாகும்.
- 2.1.4 தகைமைகளைப் பரீட்சிக்கும் முறையியலுக்கு ஏற்ப கூடிய புள்ளிகளைப் பெறும் உத்தியோகத்தர்கள் பாடநெறி பயிலுனர்களாக தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள்.
- 2.1.5 பாடநெறிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் பொலிஸ்மா அதிபர் நிர்ணயித்த பத்திரத்திற்கு உட்பட்டிருக்க வேண்டும்.
- 2.1.6 முறி தொடர்பான ஏற்பாடுகள் நிபந்தனைகள் மற்றும் நியமங்கள் உரிய ஒப்பந்தப் பத்திரத்தில் உள்ளடக்கப்படும்.
- 2.1.7 பயிற்சிக் காலத்தினுள் பயிற்சியை விட்டுச் செல்ல அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.
- 2.1.8 பொதுவாக நீதிமன்ற, ஒழுக்காற்று விசாரணை அல்லது அதனை ஒத்த வேறு கடமைகள் இருக்குமாயின் அது பற்றி முன்கூட்டியே அறிவித்து மாற்று ஏற்பாடொன்றைச் செய்து கொள்ள வேண்டும்.

## 2.2 விண்ணப்பிக்கும்போது கவனத்திற் கொள்ள வேண்டிய ஏனைய விடயங்கள்

- 2.2.1 விண்ணப்பங்களை வர்த்தமானியில் அறிவிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களினாலும் பரிசோதகர் தரத்திலான உத்தியோகத்தர்களினாலும் சமர்ப்பிக்க முடியும்.
- 2.2.2.1 தலைமையக பொலிஸ் பரிசோதகர்/நிலையப் பொறுப்பாளர்களின் கீழ் உள்ள சகல உத்தியோகத்தர்களும் தமது விண்ணப்பங்களை த.பொ. பரிசோதகர்/ நிலையப் பொறுப்பாளரின் சிபாரிசுடன் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- 2.2.2.2 தலைமையக பொலிஸ் பரிசோதகர்/நிலையப் பொறுப்பாளர்கள் மற்றும் பிரிவிற்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்கள்/பணிப்பாளர்களின் கீழ் உள்ள வர்த்தமானியில் அறிவிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் தமது விண்ணப்பப் படிவங்களை பிரிவிற்குப் பொறுப்பான பணிப்பாளரின் சிபாரிசுடன் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- 2.2.2.3 பிரிவிற்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தர்கள்/பணிப்பாளர்கள் தமது பிரதி பொலிஸ் மா அதிபரினுடைய சிபாரிசுடன் விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- 2.2.3 சகல பாடநெறிகளும் தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தில் நடைபெறும் அதே சமயம், அதற்கு வெளியே நடாத்தப்படுமாயின் அது தொடர்பான விவரங்கள் விண்ணப்பம் கோரும்போது அறிவிக்கப்படும்.
- 2.2.4 பாடநெறிக் காலம் மற்றும் ஊடகம் விண்ணப்பம் கோரும்போது அறிவிக்கப்படும்.
- 2.2.5 டிப்ளோமா, உயர் டிப்ளோமா பட்டம், பட்டமேற்பட்டம் இரண்டு பாடநெறிகளுக்கு ஒரே முறையில் விண்ணப்பிக்க முடியாது.
- 2.2.5.1 சான்றதழ் பாடநெறியொன்றைப் பயின்றதன் பின்னர் 3 மாதகாலம் வரை வேறு பாடநெறியொன்றுக்காக விண்ணப்பிக்க முடியாது.
- 2.2.5.2 உயர் டிப்ளோமா அல்லது டிப்ளோமா பாடநெறியொன்றைப் பயின்றதன் பின்னர் ஒரு வருடம் வரை வேறு உயர் டிப்ளோமா அல்லது டிப்ளோமா பாடநெறிக்கு விண்ணப்பிக்க முடியாது.
- 2.2.5.3 இங்கு என்ன குறிப்பிடப்பட்ட போதிலும் சேவையின் தேவை கருதி நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளரின் அல்லது பிரதான நிர்வாக உத்தியோகத்தர்களின் விருப்பிற்கிணங்க பாடநெறிகளுக்கு உத்தியோகத்தர்களை இணைத்துக் கொள்ள முடியும்.

## 2.3 பாடநெறிக்காகப் பதிவு செய்தல்

- 2.3.1 பாடநெறியைப் பின்பற்றுபவர்கள் தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தில் பதிவு செய்து கொள்ளல் அத்தியவசியமாகும். அதற்கான விண்ணப்பத்தை விசாரணை பிரிவில் பெற வேண்டும்.
- 2.3.2. பூரணப்படுத்திய விண்ணப்பப் படிவத்தை அன்றைய தினமே இணைப்பாளரிடம் கையளிக்க வேண்டும்.

## 2.4 மதிப்பீட்டு முறையியல்

- 2.4.1 பாடநெறியைப் பின்பற்றுபவர்கள் தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தின் மதிப்பீடு தொடர்பான சட்டதிட்டங்கள், ஒழுங்கு விதிகள், அறிவுரைகள் ஏற்பாடுகள் ஆகியவற்றுக்கு இணங்க நடந்து கொள்ள வேண்டும்.
- 2.4.2 பாடநெறியைப் பின்பற்றுபவர்கள் மதிப்பீட்டு பிரிவினால் நடாத்தப்படும் பரீட்சைகளில் சித்தியடைதல் கட்டாயமாகும்.
- 2.4.3 டிப்ளோமா மற்றும் உயர் டிப்ளோமா பாடநெறிகளின் விரிவுரைக்காக உத்தியோகத்தர்களின் வரவு 90% ஆகவும் சான்றிதழ் பாடநெறிகளுக்கான உத்தியோகத்தர்களின் வரவு 100% ஆகவும் இருத்தல் வேண்டும்.
- 2.4.4 பயிலுனர்களுக்காக நடாத்தப்படும் பரீட்சையில் அவர்கள் பெறும் புள்ளிகளுக்கான தரங்கள் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நியதிகளின் அடிப்படையில் தரப்படுத்தப்படும்.

புள்ளி அளவுகள்	தரம்	தரத்தின் இலக்கம்
85-100	A+	4.5
70-84	A	4.0
65-69	A-	3.7
60-64	B+	3.3
55-59	B	3.0
50-54	B-	2.7
45-49	C+	2.3
40-44	C	2.0
35-39	C-	1.7
30-34	D+	1.3
25-29	D	1.0
00-24	E	0.0

## தரப்புள்ளிகளின் சராசரி

தரப் புள்ளிகளின் சராசரி என்பது பாடநெறியின் பெறுபேற்றிற்காக வழங்கும் கணிதப் பெறுமானமாகும். பாடநெறியைப் பயிலுபவர் பெற்ற தரத்தை உரிய தரப் பெறுமானத்தினால் பெருக்கி அவற்றின் கூட்டுத் தொகையை கல்வி சமளடை எண்ணிக்கையினால் பிரிப்பதன் மூலம் தரப் புள்ளியின் சராசரி கணிப்பிடப்படும்.

உதாரணமாக கல்வி சமளடை 4 வீதம் பாட அலகுகள் இரண்டும், கல்வி சமளடை 3 வீதம் பாட அலகுகள் 1 உம் கல்வி சமளடை 2 வீதம் பாட அலகுகள் 1இற்கும் பெற்றுள்ளபோது அதற்காக முறையே A, B+, B, B- ஆகிய தரங்களுக்காக பெற்ற பாடநெறிப் பயிலுனர்களின் சராசரியைப் பெறும் விதம் பின்வருமாறு:-

$$= \frac{4 \times 4.0 + 4 \times 3.3 + 3 \times 3.0 + 2 \times 2.7}{4 + 4 + 3 + 2}$$

$$= \frac{16 + 13.2 + 9.0 + 5.4}{13}$$

$$= \frac{43.6}{13}$$

$$= 3.35$$

2.4.5 பாடநெறியைப் பின்பற்றுபவர் ஒருவர் B- தரத்திற்கு குறைந்த தரத்தைப் (C+, C, C-, D+, D, E) பெறுபேறாகப் பெறுவாராயின் அவர் சித்தியடையவில்லை எனக் கருதப்படும்.

2.4.6 சித்தி பெறத் தேவையான குறைந்தளவு புள்ளிச் சதவீதம் 50% ஆகும். (B தரத்திலும் கூடிய தரம்)

2.4.7 டிப்ளோமா மற்றும் உயர் டிப்ளோமா பாடநெறிகளுக்குத் தகைமை பெறாத விண்ணப்பதாரிகளுக்கு எதிர்வரும் அண்மிய இரண்டு சந்தர்ப்பங்களில் ஒன்றின்போது மீண்டும் பரீட்சைக்குத் / சோதனைக்குத் தோற்ற முடியும்.

2.4.8 டிப்ளோமா கற்கைநெறியில் இரண்டாவது முறையாக பரீட்சை எழுதுபவர்களுக்கு வழங்கப்படும் அதிகூடிய பெறுபேறு B- தரமாகும்.

## **General Instructions, Rules and Regulations for the Course Participants**

### **2.1 Submission of applications for the course**

**Only the Confirm Officers who have completed 3 years of service can apply for courses.**

- 2.1.1 Applications for all the courses should be submitted according to the rules and regulations mentioned by the National Police Academy
- 2.1.2 Applications submitted against the instructions mentioned in the application form will be rejected without reasons.
- 2.1.3 Influencing directly or indirectly to the selection procedure before or after submitting the application will result in immediate disqualification.
- 2.1.4 Officers who score the highest marks in the selection test will be selected to follow the course.
- 2.1.5 Every applicant who is selected to follow a course should sign a bond drafted by the Inspector General of Police.
- 2.1.6 Conditions and terms of the bond will be included in the agreement form.
- 2.1.7 No permission will be granted to leave the course during the training period.
- 2.1.8 Alternative arrangements should be made as early as possible in case of a court duty or disciplinary inquiry or any other similar matters.

### **2.2. Other Matters to be considered when submitting Applications**

- 2.2.1 Applications can be submitted by Senior Gazette Officers and Inspectorate Police Officers.
- 2.2.2.1 The officers who are under Head Quarter Police Inspectors/ Officer in charge of Police Stations should submit their applications with the Recommendation of HQI/OIC

- 2.2.2.2 HQI /OIC and Senior Gazetted Officers should be submitted applications with the Recommendation of their respective Senior Deputy Inspector General of Police.
- 2.2.3 All the courses will be conducted in National Police Academy. If the courses need to be conducted outside the National Police Academy, it will be informed at the time of calling the applications.
- 2.2.4 Duration and Medium of the Course will be informed when applications are called.
- 2.2.5 An individual cannot apply for multiple Diploma, Higher Diploma, Degree, and Post Graduate Degree at the same time.
- 2.2.5.1 An individual cannot apply for another course till 3 months pass after completing a certificate course.
- 2.2.5.2 An individual cannot apply for another Higher Diploma or Diploma till 1-year pass after completing a Higher Diploma or a Diploma Course.
- 2.2.5.3 Despite what is mentioned here, officers can be appointed for courses under the recommendation of executive Director or the principal Administrative Officer depending on the requirement of the service.

### **2.3 Registration for courses**

- 2.3.1 It is compulsory for the course participants to get registered in National Police Academy. The application regarding this can obtain from the **inquiry section**.
- 2.3.2. Completed application forms should be handed over to the coordinator very Same day.

### **2.4 Method of Evaluation**

- 2.4.1 Course participants should obey to the evaluation rules, regulations, provisions, and instructions of the National Police Academy.
- 2.4.2 It is compulsory for the course participants to pass all the examinations conducted by the exam unit.
- 2.4.3 The attendance for lectures of Diploma and Higher Diploma courses and Training Programmes is 90% and 100% respectively.
- 2.4.4 Merit certificates will be issued according to the marks that they obtain in tests or examinations conducted as mentioned below.

<i>Marks</i>	<i>Grade</i>	<i>Grade No.</i>
85 - 100	A+	4.5
70 - 84	A	4.0
65 - 69	A-	3.7
60 - 64	B+	3.3
55 - 59	B	3.0
50 - 54	B-	2.7
45 - 49	C+	2.3
40 - 44	C	2.0
35 - 39	C-	1.7
30 - 34	D+	1.3
25 - 29	D	1.0
00 - 24	E	0.0

### **Grade Point Average - GPA**

The average of the grade marks means the arithmetic value given for the course result.

The average of the grade marks is calculated by multiplying the grade obtained by the grade value and the total will be divided by an educational equivalent value.

For Example if there are two units with 4 equivalent weight and one unit with 3 equivalent weight and one unit with two equivalent weight the method of obtaining the average of the grade mark is shown below.

$$= \frac{4 \times 4.0 + 4 \times 3.3 + 3 \times 3.0 + 2 \times 2.7}{4 + 4 + 3 + 2}$$

$$= \frac{16 + 13.2 + 9.0 + 5.4}{13}$$

$$= \frac{43.6}{13}$$

$$= 3.35$$



- 2.4.5 If a course participant obtains a grade lower than B- (C+, C, C-, D+, D, E), he/she is considered as failed.
- 2.4.6 Percentage of Minimum marks to pass is 50 % (B- or above grade)  
A candidate who is not qualified for Diploma and Higher Diploma can resit for the examination in one of the two immediate exams.
- 2.4.7 The Candidates those who failed 1<sup>st</sup> term examination of the Diploma Courses will offer only B- although they passed their other examination.
- 2.4.8 Maximum grade is B- for those who resit and pass the Diploma

පාඨමාලාලාභීන් සඳහා වන පහසුකම්

3.1. නේවාසික පහසුකම්

3.1:1 සියලුම පිරිමි පාඨමාලාලාභීන් සඳහා නේවාසික පහසුකම් ලබාදිය හැකි අතර, කාන්තා නිලධාරීන්ගේ සඳහා ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ සීමිත නේවාසික පහසුකම් පවතින බැවින් අදාළ නිලධාරීන්ගේ ඉල්ලීම් අනුව නවතැන් පහසුකම් සපයනු ලැබේ.  
නේවාසික පහසුකම් අපේක්ෂා කරන නිලධරයින් ඒ සම්බන්ධයෙන් දින 02 කට පෙර ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය දැනුම්වත් කළ යුතුය.

3.2. හෝජනාගාරය භාවිතය සඳහා උපදෙස්

3.2:1 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ උපදෙස් හා නීතිරීති වලට යටත්ව හෝජනාගාර පහසුකම් ලබාගත යුතුයි.  
3.2:2 වෛද්‍ය උපදෙස් මත හැර, නේවාසිකව ආහාර සපයන කිසිදු පාඨමාලාලාභියෙකුට ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයට පිටතින් ආහාර ගෙන්වා ගැනීම නොකළ යුතුය.

3.3 පුස්තකාල හා වෙනත් පහසුකම්

- 3.3:1 පාඨමාලාලාභීන් පුස්තකාලය පරිහරණය කිරීමේ දී පුස්තකාල විධිවිධානවලට යටත්විය යුතුය.
- 3.3:2 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය තුළ ස්ථාපිත කර ඇති පුස්තකාලය, අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය නිර්දේශිත ග්‍රන්ථ හා නිබන්ධන එකතුවකින් සමන්විතය.
- 3.3:3 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය මගින් Wi-Fi පහසුකම් සපයන අතර, එම පහසුකම් අවභාවිත නොකළ යුතුය.
- 3.3:4 ක්‍රීඩා
- 3.3:5 ආපනශාලාව
- 3.3:6 සුභ සාධක අලෙවිසැල

### 3.4 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ පාඨමාලා සඳහා නිර්දේශිත ඇඳුම

3.4:1 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ පාඨමාලාලාභීන්ගේ පාඨමාලා කටයුතු සඳහා නිර්දේශිත ඇඳුම පහත පරිදි වේ.

- පිරිමි :- අත් දිග සුදු කමිසය, කලු දිග කලිසම
- කාන්තා :- අත් දිග සුදු කමිසය සහ කාකි සායකින් හෝ ලා පැහැති සාරියක්

### 3.5 පාඨමාලාලාභීන් සඳහා විශේෂ උපදෙස් -

- 3.5:1 පාඨමාලා සඳහා පැමිණෙන නිලධාරීන් පොලිස් හා ජාතික හැඳුනුම්පත් රැගෙන ආ යුතුය.
- 3.5:2 පාඨමාලාව ආරම්භ වන දින පැය 0730 වන විට ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය වෙත වාර්තා කළ යුතුය.
- 3.5:3 පාඨමාලා කටයුතු දෛනිකව පැය 0830 සිට පැය 1630 දක්වා පැවැත්වෙන අතර, එම කාලසීමාව තුළ ස්ථානයෙන් බැහැර වීමට අවස්ථාව නොලැබේ.
- 3.5:4 පාඨමාලාලාභීන් විසින් අදාළ පාඨමාලාව පිළිබඳ දැනුම් දෙන ලද දුරකථන පණිවුඩයේ සඳහන් දේ රැගෙන පැමිණිය යුතුය.

### 3.6 දේශන ශාලාව තුළ පිළිපැදිය යුතු කරුණු -

- 3.6:1 දේශන ආරම්භවීමට විනාඩි දහයකට පෙර දේශන ශාලාව තුළ අසුන් ගෙන සිටිය යුතුය.
- 3.6:2 ජංගම දුරකථන සහ ඉලෙක්ට්‍රොනික උපාංග භාවිත නොකළ යුතුය.
- 3.6:3 නිසි විනය පවත්වා ගෙන යා යුතුය.
- 3.6:4 පාඨමාලාලාභීන්ගේ අවශ්‍යතාවයන් පාඨමාලා සම්බන්ධීකාරක වෙත ලිඛිතව දැනුම් දිය යුතුය.
- 3.6:5 දේශන ඇගයීම් පත්‍රය සම්පූර්ණ කර පාඨමාලා සම්බන්ධීකාරක වෙත භාරදිය යුතුය.

### 3.7 පාඨමාලාලාභීන් සඳහා සහතිකපත් නිකුත්කිරීම

- 3.7:1 උසස් ඩිප්ලෝමා හා ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානය කිරීම වාර්ෂිකව පැවැත්වෙන සහතිකපත් ප්‍රදානෝත්සවයකදී සිදුකෙරේ.
- 3.7:2 පුහුණු පාඨමාලා වල සහතිකපත් පාඨමාලාව අවසානයේ දී නිකුත් කරනු ලැබේ.

### 3.8 විනය

- 3.8:1 පාඨමාලාව හදාරන කාලය තුළ නිසි විනය පවත්වාගෙන යා යුතුය.
- 3.8.2 ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතන භූමිය තුළ මත්පැන් / මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය සහ ඒවා භාවිත කොට රැඳී සිටීම-නහනම් වේ.
- 3.8.3 විනය විරෝධීව හැසිරෙන සහ නීතිරීති වලට පටහැනිව ක්‍රියා කරනු ලබන නිලධාරීන් සම්බන්ධව විනයානුකූලව ක්‍රියා කිරීම, පාඨමාලාවෙන් මුදවා හැරීම හෝ අසාධු ලේඛණගත කිරීමේ බලය ප්‍රධාන පරිපාලන නිලධාරී/ විධායක අධ්‍යක්ෂ සතු වේ.
- 3.8:4 පාඨමාලා කාලය තුළ පාඨමාලාලාභීන් ඉහත විධිවිධානවලට අමතරව ආයතන සංග්‍රහය, පොලිස් නියෝග හා පොලිස්පති චක්‍රලේඛ වලට යටත් වේ.

### 3.9 සැලකිය යුතු වෙනත් කරුණු

- 3.9:1 සේවයේ අවශ්‍යතාව අනුව පහත කරුණු සම්බන්ධයෙන් තීරණය ගැනීමේ බලය ප්‍රධාන පරිපාලන නිලධාරී/ විධායක අධ්‍යක්ෂ සතු වේ.
  - (i) පාඨමාලාලාභීන් සංඛ්‍යාව
  - (ii) පාඨමාලා කාලය
  - (iii) ඇතුළත් වීමේ සුදුසුකම්
- 3.9:2 පාඨමාලා අත්පොතෙහි සඳහන් කරුණක් සම්බන්ධයෙන් හෝ මෙහි සඳහන් නොමැති වෙනත් කරුණක් සම්බන්ධයෙන් ගැටලු පැනනගින අවස්ථාවක, අදාළ කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන විධායක අධ්‍යක්ෂ විසින් ගනු ලබන තීරණය අවසාන තීරණය වේ.

## பாடநெறியைப் பின்பற்றுபவர்களுக்கான வசதிகள்

### 3.1 தங்குமிட வசதிகள்

3.1.1. பெண் உத்தியோகத்தர்கள் தவிர பாடநெறியைப் பயிலும் சகலருக்கும் வதிவிட வசதி வழங்க முடியும். தங்குமிட வசதியை எதிர்பார்க்கும் உத்தியோகத்தர்கள் அதுபற்றி இரண்டு நாட்களுக்கு முன்னராக தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும்.

### 3.2 உணவறையை உபயோகிப்பதற்கான அறிவுரைகள்

3.2.1 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தின் ஆலோசனைகள் மற்றும் சட்டதிட்டங்களுக்கு ஏற்ப உணவக வசதிகளை பெற்றுக்கொள்ள முடியும்

3.2.2 மருத்துவ காரணங்களுக்காகவன்றி வதிவிடத்தில் உணவு வழங்கப்படுகின்ற எந்த ஒரு பாடநெறியைப் பின்பற்றுபவருக்கும் தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்திற்கு வெளியிலிருந்து உணவைக் கொண்டு வர முடியாது.

### 3.3 கல்வித் தேவைகளுக்காக நூலகம் மற்றும் வேறு வசதிகள்

3.3.1 பாடநெறியைப் பின்பற்றுபவர்கள் நூலகத்தை உபயோகிக்கும் போது நூலக ஏற்பாடுகளுக்கேற்ப ஒழுக்குதல் அவசியம்.

3.3.2 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தில் நிறுவப்பட்டுள்ள நூலகத்தில் கல்வித் தேவைக்கான சிங்கள ஆங்கில மொழிமூல விதந்துரைக்கப்பட்ட நூல்களும் ஆராய்ச்சி கட்டுரைகளின் சேகரிப்பொன்றும் உள்ளது.

3.3.3 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தின் மூலம் Wi Fi வசதி வழங்கப்படும் அதே சமயம் அதனைத் தவறாக உபயோகிக்கக் கூடாது

3.3.4 விளையாட்டு

3.3.5 உணவகம்

3.3.6 நலன் புரி விற்பனை நிலையம்

### 3.4 தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்திற்கு அணிய சிபாரிசு செய்யப்பட்டுள்ள உடை

3.4.1. தேசிய பொலிஸ் பயிற்சி நிறுவனத்தின் பாடநெறிக்காக பரிந்துரைக்கப்பட்ட ஆடைகள் பின்வருமாறு.

ஆண்கள் :- வெள்ளை நிற முழுக்கை மேற்சட்டை, கறுப்பு நிற நீட்காற்சட்டை

பெண்கள் :- வெள்ளை நிற முழுக்கை மேற்சட்டை காக்கி நிற அல்லது வெள்ளை புடவை

### 3.5 பாடநெறியை பின்பற்றுபவர்களுக்கான விசேட அறிவுரைகள்

3.5.1 பயிற்சிநெறியில் கலந்து கொள்ளும் அதிகாரிகள் பொலிஸ் அடையாள அட்டையையும் தேசிய அடையாள அட்டையையும் கொண்டு வர வேண்டும்.

3.5.2 தேசிய பொலிஸ் பயிற்சி ஆரம்ப நாளன்று காலை 0730 மணிக்குள் பொலிஸ் பயிற்சி நிலையத்திற்கு சமூகமளித்திருத்தல் வேண்டும்.

3.5.3 பாடநெறிக்கான செயற்பாடுகள் காலை 0830 மணி முதல் மாலை 1630 மணிவரை இடம்பெறும். குறித்த நேரத்தில் பயிற்சி நிலையத்திலிருந்து வெளியேற முடியாது.

3.5.4 பாடநெறியைப் பின்பற்றுபவர்களினால் உரிய பாடநெறி பற்றி அறிவிக்கும் தொலைபேசிச் செய்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பொருட்களை எடுத்து வரல் வேண்டும்.

### 3.6 விரிவுரை அறையில் பின்பற்ற வேண்டிய விடயங்கள்

3.6.1 விரிவுரை ஆரம்பிப்பதற்கு 10 நிமிடங்களுக்கு முன்பாகவே விரிவுரை அறையில் அமர்ந்திருத்தல் வேண்டும்.

3.6.2 கையடக்கத்தொலைபேசி மற்றும் மின் சாதனங்களை பயன்படுத்தக்கூடாது

3.6.3 நன்னடத்தைசார் ஒழுக்கங்கள் சரியான முறையில் பின்பற்றப்பட வேண்டும்.

3.6.4 பயிற்சியாளர்களின் தேவைகள் பற்றி பாடநெறி ஒருங்கிணைப்பாளருக்கு எழுத்து மூலம் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

3.6.5 விரிவுரை மதிப்பீட்டு படிவத்தை பூர்த்தி செய்து பாடநெறி ஒருங்கிணைப்பாளரிடம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

### 3.7 பாடநெறி பயிலுனர்களுக்காக சான்றிதழ் வழங்கல்

3.7.1 உயர் டிப்ளோமா மற்றும் டிப்ளோமாவிற்கான சான்றிதழ்கள் வருடாந்தம் நடைபெறும் சான்றிதழ் வழங்கும் விழாவில் வழங்கப்படும்.

3.7.2 பாடநெறிகளின் முடிவில் பயிற்சி வகுப்புகளின் சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படும்.

### 3.8 ஒழுக்கம்

3.8.1 பாடநெறிக் காலத்தில் ஒழுக்கம் பேணப்பட வேண்டும்.

3.8.2 தேசிய பொலிஸ் பயிற்சி வளாகத்தினுள் மதுபானம் / போதைப் பொருள் பயன்படுத்தலும், பயன்படுத்தப்படும் இடத்தில் இருத்தலும் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது.

3.8.3 ஒழுக்க நியதிகளுக்கு புறம்பாக நடந்து கொள்ளும் அல்லது சட்டத்திட்டங்களுக்கு முரணாக செயற்படும் அதிகாரிகளை பாடத்திட்டத்திலிருந்து இடைநிறுத்துவதற்கும் தடுப்புப்பட்டியலில் சேர்ப்பதற்கும் தலைமை நிர்வாக உத்தியோகத்தருக்கும் / நிர்வாக பணிப்பாளருக்கும் அதிகாரமுண்டு.

3.8.4 பாடத்திட்டத்தின் போது பயிலுனர்கள் மேற்கொண்ட விதிமுறைகளுக்கும் மேலதிகமாக ஸ்தாபனக் கோவைகளுக்கும். பொலிஸ் உத்தரவுகள் மற்றும் பொலிஸ்மா அதிபரின் சுற்றறிக்கைகளுக்கும் உட்பட்டவர்கள்.

### 3.9 கவனத்திற் கொள்ள வேண்டிய வேறு விடயங்கள்

3.9.1 சேவையின் தேவைக்கேற்ப பின்வரும் விடயங்களை தீர்மானிக்க தலைமை நிர்வாக அதிகாரி/நிர்வாக இயக்குநருக்கு அதிகாரம் உள்ளது.

- i. பயிலுனர்களின் எண்ணிக்கை
- ii. பாடநெறி காலம்
- iii. நுழைவு தகுதிகள்.

3.9.2 பாடநெறி கையேட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒரு விடயம் அல்லது இங்கு குறிப்பிடப்படாத வேறு ஏதேனும் காரணம் தொடர்பாக ஏதேனும் தகராறு ஏற்படும் பட்சத்தில் அது தொடர்பாக நிர்வாக பணிப்பாளரால் எடுக்கப்படும் தீர்மானமே இறுதித் தீர்மானமாகக் கொள்ளப்படும்.

## 03

### **The Facilities for the Participants**

#### **3.2 Lodging Facilities**

3.1.1. All male course participants officers can be provided the lodging facilities. The accommodation facilities for female officers provided as their request, because the accommodation facilities for female officers are limited in The National Police Academy. An officer expecting lodging facilities should inform the Academy two days prior.

#### **3.2 Instructions to use of the Dining Hall**

3.2.1 Cafeteria facilities should be taken under the rules and regulations of National Police Academy

3.2.2 A resident participant must not consume foods brought from outside except under medical advice.

#### **3.3 Library and Other Facilities**

3.3.1 Course participants should obey the rules and regulations when using the library.

3.3.2 Library of the National Police Academy comprises of a complete collection of research articles to support educational needs.

3.3.3 Wi- Fi facilities will be provided by National Police Academy, It is important not to misuse this facility.

3.3.4 Sports

3.3.5 Canteen

3.3.6 Welfare Shop

#### **3.4 The Recommended for courses Dress Code of the National Police Academy**

3.4.1 Recommended attire for participating to the Diploma courses held by National police Academy has mentioned below.



- Male - White shirt with long sleeves and black trouser
- Female- - White shirt with long sleeves and Police Skirt or white/light colored saree

### **3.5 Special Instructions for the Course Participants**

- 3.5.1 Police Officers who participate the Courses should bring the National and Police Identity card.
- 3.5.2 All the participant should report to the National Police Academy sharp at 7.30 on the day the Courses is started.
- 3.5.3 Courses are scheduled from 0830 hours to 1630 hours and during the time, students are not allowed to go out of the National Police Academy premices.
- 3.5.4 Course participants should bring with them the things mentioned in telephone message informing about the course.

### **3.6 Rules to be followed in the Lecture Halls**

- 3.6.1 The participants should be seated in the lecture hall 10 minutes prior to the starting of the lecture.
- 3.6.2 Mobile phones and other electronic devices are highly restricted during the class time.
- 3.6.3 Maintaining the discipline is highly important.
- 3.6.4 All the student requirements should be informed to course coordinator in written.
- 3.6.5 Filled lecturer evaluation sheets should be handover to the course coordinator.

### **3.7 Issuing of Certificates**

- 3.7.1 Higher Diploma and Diploma will be offered at the Annual certificate award ceremony.
- 3.7.2 All Certificates will issue at the end of the course.

### **3.8 Conduct**

- 3.8.1 Maintaining the discipline is highly important during the course time.
- 3.8.2 Bringing and taking Alcohol is highly prohibited within the National police academy premises.
- 3.8.3 Please note that Principle Administrative Officer and Executive Director have all the rights to take action against the officers who disobey to disciplines.
- 3.8.4 During the course time all officers required to follow the above rules and regulation and should agree to under police orders and circulars of Inspector General of Police.

### **3.9 Other Matters that are to be taken in to Considerations**

- 3.9.1 Depend on the service needed, Principle Administrative Officer and Executive Director have all the rights to take decisions on below mentioned facts.
  - i. Head count
  - ii. Course Duration
  - iii. Basic qualifications needed
- 3.9.2 Considering all the facts the decision take by the Executive Director is the last decision when any problem is occurred related to the facts mentioned in the hand book and the facts which hasn't mentioned on this.

## 04.

### **Resource Personnel of the National Police Academy**

#### **University of Kelaniya**

**Prof. D.M. Semasinghe,**  
B.Com, (Kel'ya), M. Com  
(Kel'ya), Ph.D (QUT-Australia),  
Vice Chancellor

**Prof. P. Anuruddhi S.  
Edirisinghe,**  
MBBS(NCMC), MD(For Med,  
Col), DLM(Col), DMJ(Lond),  
MFFLM(UK),  
Cadre Chair and Professor.

**Prof. Ariyaratna Athugala,**  
B.A., M.A., Ph.D(Kelaniya),  
Senior Professor.

**Prof. W. K. M. M. K.  
Weerasinghe,**  
B.A.(Kel'ya), M.Lib.I.Sc.  
(Punjab), M.Lib.I.Sc, Ph.D.

**Prof. Mapa Thilakarathna,**  
B.A., M.A. (Kel'ya),  
Ph.D (Pune-india).

**Prof. Udita Garusinha,**  
B.A., M.A. (Kel'ya),  
M.A., Ph.D.(Otani-Japan).

**Prof. (Ms) Wasantha  
Subasinghe,**  
B.A. MSc, Ph.D,  
Professor.

**Dr. Chaminda Abeysinghe,**  
B.A, M.A, Ph.D  
Senior Lecturer.

**Prof. Patrick Ratnayake,**  
B.A. Honours,  
M.A. (Cinema) Nichidai,  
Ph.D (Cinema) Nichidai.

**Prof. Indira D. G. Kitulwatte,**  
MBBS(Col), MD(For Med,  
Col), DLM(Col),

**Prof. J.K. Darshana  
Ratnayake,**  
Grantha Visharada,  
B.A. Sinhala (Kel'ya),  
Master of Phillosophy (M.phil.),  
Royal Pandith.

**Prof. Madawa Chandratilake,**  
MBBS(Colombo),  
MMEd(Dundee), Ph.D(Dundee),

**Prof. W. A. Weerasooriya,**  
B.A.(Kel'ya),  
M.Lib.I.Sc.(Punjab),  
M.Lib.I.Sc, Ph.D.

**Prof. E.A.D. Anusha  
Edirisinghe,**  
B.A.(S.J'pura),  
M.A.(S.J'pura), Ph.D.(S.J'pura)

**Dr. M.G. Kularathna,**  
B.A., M.Sc, Ph.D,  
Senior Lecturer

**Dr. D.M. Ajith Dissanayaka,**  
B.A, M.A, Ph.D,  
Senior Lecturer

**Dr. K M G C K Amarathunga,**  
B.A.(S.J'pura), M.S.Sc.(Kel'ya),  
Ph.D.(Kel'ya),  
Senior Lecturer

**Dr. Uditha Gayashan  
Gunasekara,**  
B.Sc.,M. Phil,Ph.D. (Kel'ya),  
Senior Lecturer

**Dr. S. A. D. H. N. Suraweera,**  
B.A.(Kel'ya), MSSc. (Kel'ya),  
Phd (New Zealand),  
Senior Lecturer

**Dr. Ravi Dissanayake,**  
B.B. Mgt (Kel'ya), MBA (PIM-  
S.J'pura), PhD (Malaysia),  
DMA (Switzerland)

**Dr. W. Nirmala S. Perera,**  
MBBS(KEL), MD(For Med,  
Col), DLM(Col),  
Senior Lecturer

**Dr. W.M.C.B. Wanninayake,**  
MBA (C'bo), PhD (TBU-  
CzechRepublic), B.Sc. Mkt. Mgt.  
(Special) (SJP), Dip.M. (UK),  
Senior Lecture.

**Mr. Darshana Sampath  
Somarathne,**  
B.A. (Kel'ya), MSSc. (Kel'ya),  
Senior Lecturer

**Mr. J.K. Sudeera,**  
B.A., M.Phil. (S.J'pura),  
Senior Lecturer

**Dr. Nishan Sakalasooriya,**  
B. A. (Kel'ya), MSSc. (Kel'ya),  
Senior Lecturer

**Dr. W.M.C.B. Wanninayake,**  
B.Sc(S.J'pura),, Mkt(S.J'pura),,  
Mgt (S.J'pura),  
MBA (Col)

**Dr. P. Paranitharan,**  
MBBS(Jaffna), MD(For Med,  
Col), DLM(Col),  
Senior Lecturer

**Dr. D.U. Mohan,**  
MBA(PIM); B.Mgt.(HRM-  
Kelaniya),  
PhD in HRD (UPM-Malaysia);  
Senior Lecturer.

**Dr. N.D.G. Gayantha,**  
BA., PhD. (S.J'pura), Dip. In  
Counseling Psychology,  
(SLMHF), Advanced Dip. in  
Psychotherapy (SLMHF),  
Senior Lecturer

**Mr. Aruna lokuliyana,**  
B.A Special (Kel'ya),  
M.Phill (Kel'ya),

**Mr. G.G.A. Keerthi,**  
B.A(Kel'ya),, M.A(Kel'ya),  
M.Phill (Kel'ya),

**Mr. R.S. Rajapaksha,**  
B.A., MSSc. (Kel'ya),  
Senior Lecturer

**Mr. P.S.Morawakage,**  
B.B.Mgt. (Finance) (Kel'ya),  
MBA C'bo,  
Senior Lecturer

**Mr. G.W.D.N Sisira Kumara,**  
B.A.(S.J'pura), M.S.Sc.(Kel'ya),  
Senior Lecturer

**Mr. Dhammika Bandara,**  
B.A. (Kel'ya), MSSc. (Kel'ya),  
Senior Lecturer

**Ms. S.H. Samanthika  
Priyadarshani,**  
B.A. (Kel'ya), MSSc. (Kel'ya),  
Senior Lecturer

**Mr. T.C. Kuruppuarachi**  
B.Sc.(SP) (Kel'ya), B.IT (HDIT)  
(Colombo), SCJP  
Lecturer

**Mr. T.D. Weerasinghe,**  
MBA, B.Sc, HRM  
Lecturer

**Ms. H. Sachini Nisansala  
Silva,**  
B.A. (Kel'ya),  
Assistant Lecturer

**Ms. Nadeeka Rathnabahu**  
B.A., MSSc.(Kel'ya)  
Senior Lecturer  
**Mr. K.A.S.S. Wijesekara,**  
M.A, M.Sc  
Lecturer

**Mr. Upul Jayantha Raepura,**  
B.A. (Kel'ya),  
Lecturer

### University of Sri Jayewardenepura

**Prof.W.A.G. Perera**  
Head of the Department  
Professor in Philosophy &  
Psychology  
(Hons); MA (Kel'ya), PhD (BPU)

**Prof. Shirantha Heenkenda,**  
BA (Hons); PGD in Statistics  
(USJ);MSSc (Kelaniya),  
MA (GRIPS-Tokyo),  
PhD (Nagoya)

**Pro. R.M.K. Rathnayake,**  
Hons (SJP) in Geography,  
M.Phil (SJP), M.Sc.(S.J'pura),,  
Ph.D. (SJP/Uppsala)

**Prof. Saman Chandra  
Ranasinghe**  
BA (Hons); MA; PhD (USJ),

**Prof. Hemantha Kottawatta**  
B.Sc., MBA  
Professor

**Prof. D. P. S.  
Chandrakumara,**  
B.A.(Hons , MA (Kerala);  
PhD (USJ-Uppsala).

**Prof. Danapala Wijesinghe**  
B.A., M.A, M.Phil,  
Senior Lecturer

**Prof. M.W. Jayasundara,**  
BA (Hons), (USJ); MA (Simon  
Fraser), Associate Professor

**Dr. Sunil Rajaneththi,**  
BA (Hons), MA (USJ);MA; PhD  
(Hamburg),  
Senior Lecturer.

**Dr. Praneeth Abeysundara,**  
BA (Hons); MA; PGD in  
Writership & Communication  
(USJ), PhD (Beranas)<sub>2</sub>  
Senior Lecturer.

**Dr. Sujeewa Hettiarachchi**  
BA (Hons) (USJ),  
MA (EMU); PhD (Michigan);  
Senior Lecturer

**Mr. A. R. P. Chanaka  
Udayakumara,**  
BA (Hons); MA (USJ)<sub>2</sub>  
Senior Lecturer

**Mr. P.Chandima Kaluthantri**  
B.Sc, MBA, MSc  
Senior Lecturer

**Rev. Dambara Amila Thero**  
B.A, M.Phil  
Senior Lecturer

**Mr. P.L.T. Purasinghe**  
B.A, M.A, M.Phil  
Senior Lecturer

**Mr S.P Sajana Jayasanka**  
BA (Special) (USJP)  
Dip in Psy. Coun.(MHFSL)  
Ad.Psy.T (MHFSL)  
Ex.Dip in HRM (HRMI)  
Lecturer

**Dr. M. G. Lalith Ananda**  
PhD ; MPhil; MA (JNU);  
BA (Peradeniya); BA(Kel'ya),  
Senior Lecturer

Head of the Department

**Dr. (Ms) Neranji  
Wijewardana,**  
BA in Criminology ( USJP),  
PGD (Colombo),  
MPhil ( USJP),PhD ( USJP),  
Senior Lecturer.

**Prof. M.D.D.I. Gunathilaka**  
BA(Hons), M.Phil (USJ)<sub>2</sub>  
Phd (Zhejiang)

**Dr. Sunil Rathnayake**  
B.A, M.A, Ph.D  
Senior Lecturer

**Mr. Aruna Shantha Walpola**  
BA (Hons); MA (USJ);  
Senior Lecturer

**Mr. S.Chaminda Kumara**  
B.A (Hons) (USJ), M.Phil  
Senior Lecturer

**Mr. M.A.S. Harischandra**  
B.A, MSc.  
Senior Lecturer

**Ms. Niromi Gunarathna**  
BA (Special) (USJP)  
Dip. in Psy. Coun (MHFLSL)  
Lecturer

**Ven. Nelliwala Meththananda**  
BA (Hons) (USJ);  
MA (Kelaniya); MPhil (USJ),  
Lecturer

## **Open University**

**Mr. Rajah Gunarathna**  
LL.B (Hons) (Colombo)  
LL.M (Monash)  
Attorney- at- Law  
Dip. in Forensic Medicine  
(Colombo)  
Senior Lecturer

**Ms. H.N. Damayanthi**  
LL.B (Hons) (Colombo)  
LL.M (Pune)  
Attorney-at-Law  
Senior Lecturer

**Mr. K.G. Nishantha**  
B.Sc, M.Sc, CTHE,  
Certified trainer

**Mr. H.N.D. Gamlath**  
LL.B (Hons) (Colombo)  
MC.L (New Delhi)  
Attorney-at-Law

**Mr. S. Sameera Wijesinghe**  
LLB, (Colombo),  
LLM (Colombo),  
Attorney at Law  
Lecturer

## **University of Colombo**

**Prof. V.T. Thamilmaram**  
Ph.D, M.Phil, LLB,  
Attorney-at-Law,  
Senior Lecturer

**Prof. Wasantha Senevirathne**  
M.Phil, LLM, LLB,  
Attorney-at-Law,  
Senior Lecturer

**Prof. Sarath Wijesooriya**  
B.A, M.phil  
Attorney-at-Law,  
Senior Lecturer

**Prof. Ranjith Bandara**  
Ph.D, MA, MSc, BA Honours,  
Senior Lecturer

**Mr. Dhamma Dissanayake**  
B.A, M.A  
Senior Lecturer

## University of Visual and Performing Arts

**Prof. Jayasena Kottage**

Former vice chancellor ,  
senior professor

**Mr. Ravindra Thushara**

**Samarawickrama**  
B.A (J'pura), M.Phil,  
Senior Lecturer

## Government Analyst's Department

**Mr. A. Weliana**

B.Sc, M.Sc  
Government Analyst

**Mr. D.H.L.W. Jayamanna**

B.Sc, M.Sc  
Additional Government Analyst

**Mr. Gamini Madawala**

B.Sc, M.A, M.Phil  
Deputy Government Analyst

**Ms. Samantha Wimalasena**

B.Sc, M.Sc  
Deputy Government Analyst

**Mr. J.M.R. Jayasundara**

B.Sc, LLB, M.Sc  
Deputy EQD

**Ms. Kumudu Apsara**

B.Sc, M.Sc  
Deputy EQD

**Ms. K.A.P. Bandumala**

B.Sc, M.Sc  
Deputy Government Analyst

**Ms. Kumuduni Rajapakse**

B.Sc, M.Sc  
Deputy Government Analyst

**Ms. V. Karunarathne**

B.Sc, M.Sc  
Deputy Government Analyst

**Mr. Y.M.W.S. Bandara**

B.Sc, M.Sc  
Senior Assistant Government  
Analyst

**Ms. Wanitha Bandaranaike**

B.Sc, M.Sc  
Senior Assistant Government  
Analyst

**Ms. Dammika Chandramali**

Kodithuwakku  
B.Sc, M.Sc  
Senior Assistant Government  
Analyst

**Mr. W.M.S. Ranjana Rathnayake**

B.Sc, M.Sc  
Senior Assistant Government  
Analyst

**Ms. U.B. Umagiliyage**

B.Sc, M.Sc  
Senior Assistant Government  
Analyst



**Ms. Kanchana Rathnapala**  
B.Sc, M.Sc  
Senior Assistant Government  
Analyst

**Ms. S.M.V.D. Mala**  
B.Sc, M.Sc  
Senior Assistant Government  
Analyst

**Ms. W.A. Rushan Fernando**  
B.Sc, M.Sc  
Senior Assistant Government  
Analyst

### **Lecturers of other Institutes**

**Prof. Pathegama Gnaneshwara**  
Thero  
B.A, M.A, M.Phil, Ph.D  
Senior Lecturer  
Bhiksu University of Sri Lanka

**Mr. Gamini Samarakoon**  
Deputy Director  
Department of Wildlife  
Conservation - Girthale

**Mr. W.D.G.S. Gunathilaka**  
B.Sc, M.Sc  
Rtd. Government Analyst

**Mr. A.W Chandraguptha**  
**Weerakoon**  
BSc (QS) Hons, PG Dip Con.Pro. Mgt,  
Dip (Arb) , A.I.Q.S.SL

**Dr. Ajith Rohana Colonne**  
BSc, MBA, M.A, Ph.D

**Mr. P. Kumararathnam**  
LL.B (Hons) (Colombo)  
Attorney-at- Law  
Deputy Solicitor General  
Attorney General's Department

**Dr. Ruwan J. Illeperuma**  
BSc, Ph.D  
Senior Scientist/Head, Molecular  
Forensics Genetech

**Dr. R.M. Wijerathne**  
B.A, M.A, Ph.D  
Senior Lecturer  
Sri Lanka Foundation

**Mr. S.D.P.J. Dampegama**  
B.Sc/M.Sc  
Add. Surveyor General (Field)  
Institute of Surveying and  
Mapping

**Mr. Aruna Jayathilaka**  
B.A, M.A, B.Sc  
Senior Lecturer  
Sri Lanka Foundation

**Ms. Wasantha Pathirana**

B.A, MSSc, M.A  
Senior Lecturer  
Sri Lanka Foundation

**Mr. Neel Perera**

B.A, M.A  
Director  
Central Environmental Authority

**Dr. D.C.K. De Silva,**

DSAMS (Kelaniya),  
PgD.(Punchakarma),  
Yoga Instructor

**Mr. Ruwan Pathirana**

LLB Attorney at Law  
Deputy Director (Legal)  
Central Environmental Authority

**Mr. Nalin Halpage**

BSc, MBA  
Senior Engineer  
Sri Lanka Mobitel

**Ms. Panchali Fernando**

LLB Attorney at Law  
Legal Officer  
Department of Coast Conservation  
and Coastal Resource Management

**Mr. Saman Kumara Chandrasiri**

BSc  
Department of Immigration and  
Emigration

**Mr. A.Nishantha Chandrasiri**

BSc, MSc  
Deputy Director  
Disaster Management Centre  
Gampaha

**Ms. Samantha Karunarathna**

B.A, M.A  
Deputy Director  
Consumer Affairs Authority

**Mr. N.M.A. Wijerathne**

B.Sc, M.Sc  
Survey Department of Sri Lanka

**Ms. Menaka Herath**

LLB, Attorney at Law, M.A  
Deputy Director ,  
Human Rights Commission of Sri  
Lanka

**Ms. Kanchana Fernando**

LLB Attorney at Law  
Legal Officer  
Geological Survey and Mines  
Bureau

**Ms. Hema Liyana Arachchi**

B.A, M.Phil  
Geological Survey and Mines  
Bureau

**Mr. Anuvinda Dissanayake**

B.Sc. Engineering  
Engineer  
Sri Lanka Mobitel

**Ms. Kumari Withana**  
LLB Attorney at Law  
Legal Officer  
Department of Fisheries and  
Aquatic Resources Development

**Mr. Ranjith Mohan  
Ariawardana**  
MCIM (UK), M.B  
Training consultancies

**Mr. E.M. Ranjith Priyantha**  
LLB Attorney at Law  
Geological Survey and Mines  
Bureau

**Mr. Don Laxmen Wijesinghe**  
LLB Attorney at Law  
Legal Officer  
Department of Labor

**Mr. Thisa Kumara**  
B.A, M.A, PgD  
Chief Excise Inspector  
Department of Excise - Gampaha

**Mr. L.H. Ajith Ekanayake**  
B.A, M.A, PgD  
External Lecturer

**Mr. Abdul Malik**  
BSc, MSc, MIET, MIEEE, MBCS,  
CEH

**Ms. Nikini Saubhagya**  
BA (Hons), M.Phil (J'pura), Kathak  
Dancing Visharad of Bhathkhanda,

**Mr. Wasantha Sathkumara**  
B.A, M.A  
Department of Agrarian  
Development

**Mr. Rohana Kariyawasam**  
LLB Attorney at Law  
Legal Officer  
Department of Archaeology

**Mr. W. Ajith Premakumara**  
B.A, M.A  
Ayurveda Doctor - Malabe

**Ms. Sujeewa Kumari**  
LLB, MSc Attorney at Law  
Legal Officer  
Human Rights Commission of Sri  
Lanka

**Mr. Sunil Bandara Abayrathna**  
LLB, Attorney at Law, B.Sc, M.Sc  
Sri Lanka Law Bar

**Mr. Prasanna Sanjeewa  
Thennakoon**  
BA (Special), MA, Deputy Editor,  
Sunday Lankadeepa

**Mr. J. Yogarajah**  
BSc, PgD, MCD, Senior  
Announcer  
Sri Lanka Rupavahini  
Corporation

**Ms. Chandani Peris**  
LLB, Attorney at Law  
Legal Officer  
Central Environmental Authority

## **Sri Lanka Police**

### **Dr. Frank De Silva**

LLB Attorney at Law, Ph.D  
Rtd. Inspector General of  
Police

### **Mr. Wijaya Amarasinghe**

LLB, LL.M, MPA, PgD in  
Forensic Science  
Rtd. Deputy Inspector General  
of Police

### **Mr. Punya De Silva**

LLB Attorney at Law  
Rtd. Deputy Inspector General  
of Police

### **Mr. Sanjeewa Dharmarathne**

B.Sc, MSc, PgD in Criminology  
& C. Justice  
Deputy Inspector General of  
Police

### **Mr. Priyantha Weerasooriya**

LLB, LL.M Attorney at Law  
Deputy Inspector General of  
Police

### **Mr. Sajeewa Medawatta**

B.A, PgD, M.A  
Deputy Inspector General of  
Police

### **Mr. Ajith Rohana**

LLB, LL.M Attorney at Law  
Deputy Inspector General of  
Police

### **Mr. Priyantha Jayakody**

PgD. (Human Rights), MHR  
Deputy Inspector General of  
Police

### **Mr. Dinesh Karunanayake**

B.A, MSSC, M.Phil, PhD  
Deputy Inspector General

### **Mr. Dhammika Priyantha**

B.A, M.A, PgD  
Deputy Inspector General

### **Mr. Ravi Peris**

PgD, H.D, Psc  
Rtd. Deputy Inspector General  
of Police

### **Mr. Gunasena Athuraliya**

Rtd. Senior Superintendent of  
Police

### **Mr. Muditha Pussella**

B.A, PgD HR,  
Dip.Criminology  
Dip.Community Police  
Senior Superintendent of Police

### **Mr. S.B.W. Silva**

Rtd. Senior Superintendent of  
Police

**Mr. Lakshman Bandara**  
MBA.  
Rtd. Senior Superintendent of  
Police

**Mr. Manjula Mahagirilla**  
B.com, M.A in Sociology  
Dip.Creative Diplomacy  
MHR  
Senior Superintendent of Police

**Mr. Thilina Hewapathirana**  
B.A,  
Senior Superintendent of Police

**Mr. Oshan Hewawitharana**  
LLB Attorney at Law  
Senior Superintendent of Police

**Mr. Laksiri Geethal**  
B.Mgt, M.A ,PgD  
Senior Superintendent of Police

**Mr. Ruwan Gunasekara**  
B.A, LLB Attorney at Law  
Senior Superintendent of Police

**Ms. W.J. Padmini**  
B.Sc  
Women Superintendent of  
Police

**Mr. D.L.A. Sooriya Bandara**  
Assistant Superintendent of  
Police

**Mr. W.P.J. Senadeera**  
Dip.Community Policing,  
Dip.English  
Senior Superintendent of Police

**Mr. Nishantha Chandrasekara**  
B.Sc, PgD in Criminology  
Dip.HR, Dip.Digital Forensics  
Senior Superintendent of Police

**Mr. Shani Abaysekara**  
Senior Superintendent of Police

**Mr. Priyankara De Silva**  
B.A, M.A  
Senior Superintendent of Police

**Mr. E.M.G. Jagath Seram,**  
BA (Special), PgD in  
Criminology, Dip. in SOCO,  
Dip. in English (SLIDA),  
Senior Superintendent of Police

**Mr. Jaliya Nishantha  
Senarathne**  
B.Sc., LLB Attorney at Law  
Superintendent of Police

**Mr. Darshana Gallage**  
LLB, Attorney at Law  
Assistant Superintendent of  
Police

**Mr. D.S. Wickramasinghe**  
B.Sc  
Assistant Superintendent of  
Police

**Mr. N.V. Lawrence**  
Dip. in SOCO, Dip in Digital  
Forensic, Dip in HR,  
Assistant Superintendent of  
Police

**Mr. A.M.A.U. Atapathu**  
Master in HR,  
Dip. in Criminology,  
Dip. in English ,Dip in SOCO  
Sangip Visharad (Lucknow –  
India),  
Assistant Superintendent of  
Police

**Mr. Senarath Edirisinghe**  
PgD HR, BLE (Col), IVA in CP  
(Scot), Dip in CRG, (J'Pr), DEP  
(SLIDA)  
Chief Inspector of Police

**Mr. W.P. Jayanethsiri**  
PgD in HR, DEP(SLIDA),  
IVA in CP(SCOT)  
Chief Inspector of Police

**Mr. Saman Weerasinghe**  
Chief Inspector of Police

**Mr. Gamini Premachandra**  
Inspector of Police

**Mr. Thushara Chandranath**  
B.A, M.A  
Inspector of Police

**Ms. Wineeshiya Premarathne**  
Dip. in Community Policing  
Women Inspector of Police

**Mr. M.R. Noordeen**  
Dip in Criminology  
Assistant Superintendent of  
Police

**Mr. Nilupul Somasingha**  
LLB, Attorney at Law  
PgD in Criminology & C. Justice  
Assistant Superintendent of  
Police

**Mr. Sampath Kumara  
Senarathne**  
B.Sc  
Chief Inspector of Police

**Mr. D.C. Kobbewala**  
PgD (HR) IVA in CP(SCOT)  
Chief Inspector of Police

**Mr. L.M.J. Chandana  
Kolugala**  
Inspector of Police

**Mr. Sanjeewa Abaywickrama**  
B.A, M.A  
Inspector of Police

**Ms. P.K.D. Wijerathne**  
Women Inspector of Police

**Ms. J.A.D.D. Sujani Jayakody**  
Women Inspector of Police

**Mr. H.N.S. Ferdeus**  
Inspector of Police

**Mr. W.A.D. Sisira Kumara**  
Dip. In Criminology, Dip. in  
Counseling  
Inspector of Police

**Mr. Pulasthi Jayasekara**  
BA (J'pura), MA(Kel'ya)  
Sub Inspector of Police

**Mr. Ruwan Bandara**  
BA (J'pura), MA(Kel'ya)  
Sub Inspector of Police  
National Police Academy

**Mr. Noman Costa**  
Dip. in Criminal Justice  
Rtd. Police Sergeant

**Mr. Ishara Gayasri**  
Dip. in Criminal Justice  
Sub Inspector of Police

## **Consultant Judicial Medical Officers and Medical Officers**

**Dr. Handun Wijewardana**  
MBBS, DLM, MD (USSR)  
MD(Forensic Medicine)  
Consultant Judicial Medical  
Officer, Teaching Hospital,  
Ragama.

**Dr. S.P.A. Hewage**  
MBBS, DLM, MD(Forensic  
Medicine) DMJ(London)  
Consultant Judicial Medical  
Officer,  
Judicial Medical Office,  
Colombo.

**Dr. Neel Fernando**  
MBBS, MD  
Consultant Psychiatrist.

**Dr. Channa Perera**  
MBBS, DLM, MD  
Consultant Judicial medical  
Officer,  
Teaching Hospital – Karapitiya

**Dr. Pradeep Bandara**  
MBBS, DLM  
Assistant Judicial Medical  
Officer,  
Teaching Hospital - Ragama

**Dr. Suranga Perera**  
MBBS, DLM, MD  
Assistant Judicial Medical  
Officer,  
Teaching Hospital - Ragama

**Dr. Keerthi Gunathilaka**  
MBBS, DLM ,MD  
Consultant Judicial Medical  
Officer,  
General Hospital Colombo

**Dr. D.G. Wijewardana**  
MBBS, MD  
Consultant Judicial Medical  
Officer,  
General Hospital Colombo

**Dr. Perl Dharshana Perera**  
MBBS, DLM  
Assistant Judicial Medical  
Officer,  
Teaching Hospital - Ragama

**Dr. Deepal Fernando**  
MBBS, MD  
Assistant Judicial Medical  
Officer,  
Teaching Hospital - Ragama

**Dr. L.M. Malintha De Silva**  
MBBS, MD  
Assistant Judicial Medical  
Officer,  
Teaching Hospital - Ragama

**Dr. D.M.C. Wasantha Kumara**  
MBBS, MD  
Assistant Judicial Medical  
Officer,  
Teaching Hospital - Ragama



**Dr. (Ms) S.D.S. Gagahawatta**  
MBBS, DLM  
Assistant Judicial Medical  
Officer,  
Faculty of Medicine - Ragama

**Dr. Saman Gammanpila**  
MBBS, MD  
Assistant Judicial Medical  
Officer,  
Teaching Hospital - Ragama

**Dr. Prasanjaya Pramodith**  
Withanage  
MBBS, MD  
Assistant Judicial Medical  
Officer,  
General Hospital - Negombo

**Dr. U.L.M. Suranga Perera**  
MBBS, MD  
Assistant Judicial Medical  
Officer,  
Teaching Hospital - Ragama

**Dr. Damith Mendis**  
MBBS, MD  
Judicial Medical Officer,  
General Hospital - Negombo

**Dr. Buddhika Thambugala**  
MBBS  
Medical Officer (Legal)  
Teaching Hospital - Ragama

**Dr. Ravi Mudalige**  
MBBS, MD, MSc  
Accident Ward,  
General Hospital - Colombo

### **Lawyers**

**Mr. Sunil De Costa**  
B.A , LLB Attorney at Law  
Rtd. Magistrate

**Mr. K.B.C. Kumarage**  
LLB, LLM, M.Phil

**Mr. Roshan Akmeemana**  
LLB Attorney at Law

**Ms. J.A.D. Jayakody**  
LLB Attorney at Law

**Mr. Wasantha Ranjith**  
Gajanayake  
LLB, B.Sc Attorney at Law

**Ms. Nilani Manthrinayake**  
LLB, LLM Attorney at Law

**Mr. M.J. Wikumthilake**  
LLB Attorney at Law

**Ms. Lankarajini**  
LLB Attorney at Law

**Ms. Rushanka Sajangani**  
Samaranayake  
LLB Attorney at Law

**Mr. Malik Cader**  
LLB Attorney at Law

**Mr. Namal Jagath Bandara**  
LLB Attorney at Law

**Ms. Nirma Karunarathne**  
LLB Attorney at Law

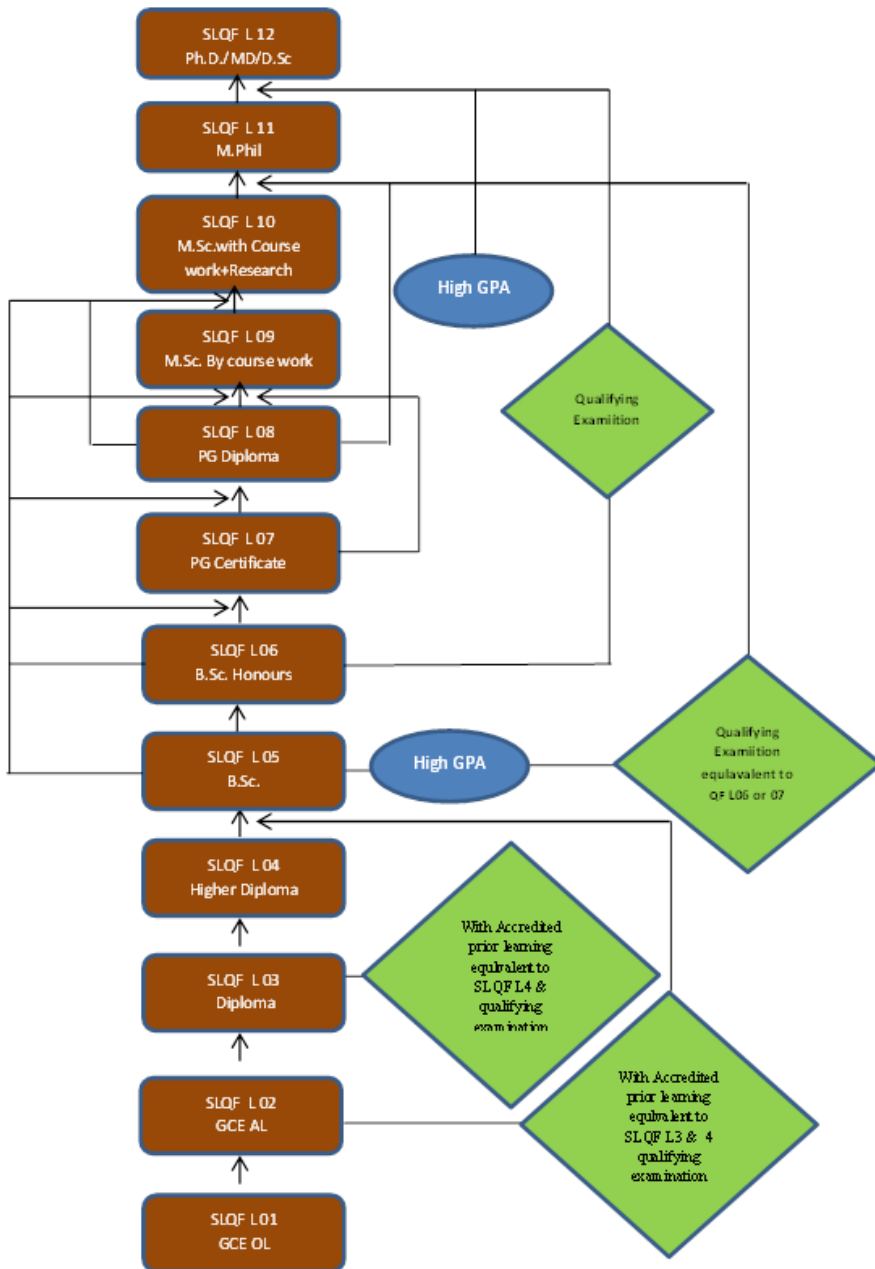
**Mr. Sunil Bandara**  
**Abayrathne**  
LLB, B.Sc, M.Sc  
Attorney at Law

**Mr. Sanka Hettiarachchi**  
LLB Attorney at Law

**Ms. Marini De Livera**  
LLB, LLM , PgD  
Attorney at Law

**Mr. Mahesh Alahapperuma**  
LLB Attorney at Law

## SRI LANKA QUALIFICATION FRAMEWORK (SLQF)



POSSIBLE ACADEMIC PROGRESSION PATHWAYS FOR POLICE OFFICERS

05.

ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ පැවැත්වෙන පාඨමාලා

පාඨමාලා අංකය	පාඨමාලාවේ නම	පාඨමාලා කේත අංකය	කාලය
1	පොලිස් විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධි පාඨමාලාව	BAPS	වසර 03
2	අපරාධ විමර්ශන උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	HDCI	වසර 02
3	පොලිස් විද්‍යාව පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (සති අන්ත)	HDPS	වසර 02
4	කාර්යාල තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	DITM	සති 24
5	අපරාධ විමර්ශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	DPCI	සති 24
6	විවිධ පැමිණිලි විමර්ශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	DMCI	සති 24
7	පරිගණක අපරාධ විමර්ශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	DCCI	සති 24
8	ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් කරගත් ප්‍රවණ්ඩත්ව ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	DGBV	සති 24
9	ප්‍රජා උපදේශන මනෝවිද්‍යා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (සති අන්ත)	DCCP	වසර 01
10	ප්‍රජා පොලිස්කරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	DCOP	සති 16
11	නඩු මෙහෙයවීම පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	DPCP	වසර 01
12	අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	DSOC	සති 21
13	අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරණ පුහුණු පාඨමාලාව	TCIM	සති 08
14	නඩු මෙහෙයවීම පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව	TPCP	සති 03
15	විවිධ පැමිණිලි විමර්ශන පුහුණු පාඨමාලා	TPMC	සති 03
16	ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් කරගත් ප්‍රවණ්ඩත්ව පුහුණු පාඨමාලාව	TGBV	සති 02
17	ප්‍රජා උපදේශන මනෝවිද්‍යා පුහුණු පාඨමාලාව	TCCP	සති 02
18	මානව සම්පත් කළමනාකරණ පුහුණු පාඨමාලාව	THRM	සති 02
19	ප්‍රජා පොලිස්කරණ පුහුණු පාඨමාලාව	TCOP	සති 03

20	වෝහාරික විද්‍යාව හා අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව	TFSM	සති 04
21	ප්‍රතික්‍රමණවාදය සහ ව්‍යවහාරික බුද්ධි පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව	TCIA	සති 03
22	පරිසර නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ පුහුණු පාඨමාලාව	TPIA	සති 02
23	පරිගණක අපරාධ පුහුණු පාඨමාලාව	TPCC	සති 04
24	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම පිළිබඳ විමර්ශන පුහුණු පාඨමාලාව	TPST	සති 02
25	මානව හිමිකම් පුහුණු පාඨමාලාව	TPHR	සති 02
26	විශේෂ අවධානය පිළිබඳ සන්නිවේදන පාඨමාලාව	TPPD	සති 02
27	පරිගණක අධ්‍යයන මූලික පුහුණු පාඨමාලාව	TPBC	සති 03
28	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමවේදය පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව	TPPP	සති 02
29	පුහුණුකරන්නන් පුහුණු කිරීමේ පාඨමාලාව	TPBT	සති 02

**தேசிய பொலிஸ் கலைக்கழகத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற  
பாடநெறிகள்**

பாடநெறி இலக்கம்	பாடநெறியின் பெயர்	பாடநெறி குறியீட்டு எண்	காலம்
1	காவல்துறை அறிவஸியல் கலைமாணி	BAPS	3 வருடம்
2	குற்ற விசாரணையில் உயர் டிப்ளோமா பாடநெறி	HDC1	2 வருடம்
3	பொலிஸ் விஞ்ஞானம் தொடர்பான உயர் டிப்ளோமா பாடநெறி	HDPS	2 வருடம்
4	அலுவலக தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவ டிப்ளோமா பாடநெறி	DITM	24 வாரம்
5	குற்றப் புலனாய்வுகள் தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி	DPC1	24 வாரம்
6	பல்வேறுபட்ட முறைப்பாடு விசாரணை செய்தல் தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி	DMC1	24 வாரம்
7	சைபர் குற்றம் புலனாய்வு விசாரணை தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி	DCC1	24 வாரம்
8	சமுதாய ஆலோசனை உளவியல் தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி	DGBV	24 வாரம்
9	சமூக ஆலோசனை கூறும் உளவியல் பற்றிய டிப்ளோமா பாடநெறி	DCCP	1 வருடம்
10	சமூகக்கோட்பாடு தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி	DCOP	16 வாரம்
11	நீதிமன்ற வழக்குகள் தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி	DPCP	1 வருடம்
12	குற்றவியல் பட்டப்படிப்பு	DSOC	21 வாரம்
13	குற்றப் புலனாய்வு முகாமைத்துவப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TCIM	08 வாரம்
14	நீதிமன்ற குற்றச்சாட்டு தொடர்பான விசாரணை பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TPCP	3 வாரம்
15	இதர புகார்கள் தொடர்பான விசாரணை பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TPMC	3 வாரம்

பாடநெறி இலக்கம்	பாடநெறியின் பெயர்	பாடநெறி குறியீட்டு எண்	காலம்
16	பாலியல் மற்றும் பாலின ஆய்வுகள் தொடர்பான பயிற்சித்திட்டம் பாடநெறி	TGBV	2 வாரம்
17	சமுதாய ஆலோசனை உளவியல் பயிற்சித்திட்டம் பாடநெறி	TCOP	2 வாரம்
18	மனிதவள முகாமைத்துவ பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	THRM	2 வாரம்
19	சமூகக்கோட்பாடு தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TCOP	3 வாரம்
20	தடய அறிவியல் மற்றும் தடய மருத்துவம் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TFSM	4 வாரம்
21	பயங்கரவாத எதிர்ப்பு மற்றும் பிரயோகப் பயிற்சி தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TCIA	3 வாரம்
22	சுற்றுச் சூழல் கோட்பாடு தொடர்பான பயிற்சித் திட்டம் பாடநெறி	TPIA	2 வாரம்
23	சைபர் குற்றப் புலனாய்வு விசாரணை தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம் பாடநெறி	TPCC	4 வாரம்
24	ஆள் கடத்தல் மற்றும் ஆட்களை விற்றல் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TPST	2 வாரம்
25	மனித உரிமைகள் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TPHR	2 வாரம்
26	பொலிஸ் அதிகாரிகளுக்கான விசேட தேவைகள் குறித்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TPSN	2 வாரம்
27	கணினி கற்கைகள் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TPBC	03 வாரம்
28	கொள்முதல் செயல்முறை தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாடநெறி	TPPP	2 வாரம்
29	பயிற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சித்திட்டம்	TPTT	2 வாரம்

**List of Courses - National Police Academy**

<b>Con. No.</b>	<b>Name of Course</b>	<b>Credit No.</b>	<b>Time</b>
1.	BA in Police Science	BAPS	03 Years
2.	Higher Diploma in Crime Investigation	HDCI	02 Years
3.	Higher Diploma in Police Science (Weekend)	HDPS	02 Years
4.	Diploma in Office Information Technology Management	DITM	24 Weeks
5.	Diploma in Crime Investigations	DPCI	24 Weeks
6.	Diploma in Investigations to Miscellaneous Complaint Investigations	DMCI	24 Weeks
7.	Diploma in Computer Crime Investigations	DCCI	24 Weeks
8.	Diploma in Sexual and Gender Based Violence	DGBV	24 Weeks
9.	Diploma in Community Counseling Psychology (Weekend)	DCCP	01 Year
10.	Diploma in Community Policing	DCOP	16 Weeks
11.	Diploma in Court Prosecutions	DPCP	01 Year
12.	Diploma in Scene of Crime	DSOC	21 Weeks
13.	Training Programme on Crime Investigation Management	TCIM	08 Weeks
14.	Training Programme on Court Prosecutions	TPCP	03 Weeks
15.	Training Programme on Miscellaneous Complaints Investigations	TPMC	03 Weeks
16.	Training Programme on Sexual and Gender Based Violence	TGBV	02 Weeks



<b>Con. No.</b>	<b>Name of Course</b>	<b>Credit No.</b>	<b>Time</b>
17.	Training Programme on Community Counseling Psychology	TCCP	02 Weeks
18.	Training Programme on Human Resource Management	THRM	02 Weeks
19.	Training Programme on Community Policing	TCOP	03 Weeks
20.	Training Programme on Forensic Science & Forensic Medicine	TFSM	04 Weeks
21.	Training Programme on Counter-terrorism & Applied Intelligence	TPCA	03 Weeks
22.	Training Programme on Environmental Policing	TPIA	02 Weeks
23.	Training Programme on Computer Crime Investigation	TPCC	04 Weeks
24.	Training Programme on Human Smuggling and Human Trafficking	TPST	02 Weeks
25.	Training Programme on Human Rights	TPHR	02 Weeks
26.	Training Programme for Police Personals Work with Special Needs	TPSN	02 Weeks
27.	Basic Training Programme on Computer Studies	TPBC	03 Weeks
28.	Training Programme on Procurement Procedure	TPPP	02 Weeks
29.	Training Programme on Trainers of Training	TPTT	02 Weeks

## NPA Training Plan – 2020

Course No.	Name of the Course	Period		Course No.	Duration	
					From	To
1	Higher Diploma in Crime Investigation	02 Years	Full Time	NPA & University of Kelaniya		
2	Higher Diploma in Police Science	02 Years	Saturdays	2018/2020	2018.05.26	2020.08.08
				2019/2021	2019.03.16	2021.05.20
				2020/2022	2020.08.15	Two Years
3	Diploma in Office Information Technology Management	24 Weeks	Full Time	01/2020	2020.07.20	2020.09.11
					2020.11.09	2021.01.01
4	Diploma in Crime Investigations	24 Weeks	Full Time	01/2020	2020.01.27	2020.03.20
					2020.03.23	2020.05.15
					2020.05.18	2020.07.10
				02/2020	2020.07.13	2020.09.04
					2020.09.07	2020.10.30
2020.11.02	2020.12.24					
5	Diploma in Miscellaneous Complaints Investigation	24 Weeks	Full Time	01/2020	2020.01.06	2020.03.06
					2020.05.04	2020.06.26
6	Diploma in Computer Crime Investigation	24 Weeks	Full Time	01/2020	2020.06.29	2020.08.21
					2020.10.26	2020.12.24
7	Diploma in Sexual and Gender Studies	24 Weeks	Full Time	01/2020	2020.05.11	2020.07.03
					2020.08.31	2020.10.23

8	Diploma in Community Counseling Psychology	01 Year	Saturdays	01/2020	2020.01.18	2021.01.29
9	Diploma in Community Policing	16 Weeks	Full Time	01/2020	2020.03.16	2020.03.27
					2020.04.20	2020.04.30
					2020.06.22	2020.06.26
			Full Time	02/2020	2020.07.13	2020.07.24
					2020.08.10	2020.08.21
					2020.10.12	2020.10.16
10	Diploma in Court Prosecutions	01 Year	Full Time	Atthidiya Wing		
11	Training Programme on Crime Investigation Management	08 Weeks	Full Time	01/2020	2020.04.20	2020.06.12
				02/2020	2020.09.14	2020.11.06
12	Training Programme on Court Prosecutions	03 Weeks	Full Time	01/2020	2020.01.13	2020.01.31
				02/2020	2020.08.24	2020.09.11
13	Training Programme on Miscellaneous Complaints Investigations	03 Weeks	Full Time	01/2020	2020.03.16	2020.04.03
				02/2020	2020.10.19	2020.11.06
14	Training Programme on Sexual and Gender Studies	02 Weeks	Full Time	01/2020	2020.03.23	2020.04.03
				02/2020	2020.12.14	2020.12.24
15	Training Programme on Community Counseling Psychology	02 Weeks	Full Time	01/2020	2020.03.02	2020.03.13
				02/2020	2020.10.19	2020.10.30
16	Training Programme on Human Resource Management	02 Weeks	Full Time	01/2020	2020.03.16	2020.03.27
				02/2020	2020.10.05	2020.10.16

17	Training Programme on Community Policing	02 Weeks	Full Time	01/2020	2020.05.11	2020.05.29
				02/2020	2020.11.02	2020.11.20
18	Training Programme on Forensic Science & Forensic Medicine	04 Weeks	Full Time	01/2020	2020.02.24	2020.03.20
				02/2020	2020.11.23	2020.12.18
19	Training Programme on Counter-Terrorism & Applied Intelligence	03 Weeks	Full Time	01/2020	2020.02.10	2020.02.28
				02/2020	2020.09.28	2020.10.16
20	Training Programme on Environmental Policing	02 Weeks	Full Time	01/2020	2020.02.10.	2020.02.20
				02/2020	2020.07.06	2020.07.17
21	Training Programme on Computer Crime Investigation	04 Weeks	Full Time	01/2020	2020.04.20	2020.05.15
22	Training Programme on Human Smuggling and Human Trafficking	02 Weeks	Full Time	01/2020	2020.04.20	2020.04.30
				02/2020	2020.09.14	2020.09.25
23	Training Programme on Human Rights	02 Weeks	Full Time	01/2020	2020.01.20	2020.01.31
				02/2020	2020.06.29	2020.07.10
24	Training Programme for Police Personals Work with Special Needs	02 Weeks	Full Time	01/2020	2020.09.14	2020.09.25
25	Basic Training Programme on Computer Studies	03 Weeks	Full Time	01/2020	2020.02.10	2020.02.28
				02/2020	2020.06.01	2020.06.19
26	Training Programme on Procurement Procedure	02 Weeks	Full Time	01/2020	2020.01.06	2020.01.17
				02/2020	2020.09.28	2020.10.09
27	Training Programme on Trainers of Training	02 Weeks	Full Time	01/2020	2020.01.20	2020.01.31
		02 Weeks	Full Time	02/2020	2020.07.06	2020.07.17

### National Police Academy Course Calendar 2020

Month	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T							
<b>January</b>			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
Lect: Hall 01						2		26	26	26	26	26			26	26		26	26	2		23	23	23	23	23	2		23	23	23	23	23				
Lect: Hall 02						2		5	5	5	5	5			5	5		5	5	2		5	5	5	5	5	2		5	5	5	5	5				
Lect: Hall 03															12	12		12	12	8		12	12	12	12	12	8		12	12	12	12	12				
Lect: Hall 04			4	4	4			4	4	4	4	4			4	4		4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4				
Lect: Hall 05																						27	27	27	27	27			27	27	27	27	27				
<b>February</b>						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29			
Lect: Hall 01						2							2		25	25	25	25	25	2		25	25	25	25		2		25	25	25	25	25	2			
Lect: Hall 02						2		5			5	5	5	2		5	5	5	5	2		5	5	5	5		2		5	5	5	5	5	2			
Lect: Hall 03						8							8		20	20	20	20	20	8		20	20	20	20		8		18	18	18	18	18	8			
Lect: Hall 04								4			4	4	4		4	4	4	4	4			4	4	4	4				4	4	4	4	4				
Lect: Hall 05															19	19	19	19	19			19	19	19	19				19	19	19	19	19				
<b>March</b>							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Lect: Hall 01								15	15	15	15	15	2			15	15	15	15	2		9	9	9	9	9			9	9	9	9	9	2			
Lect: Hall 02								5	5	5	5	5	2							2		13	13	13	13	13			13	13	13	13	13	2		13	13
Lect: Hall 03								18	18	18	18	18	8			18	18	18	18	8		18	18	18	18	18			14	14	14	14	14	8		14	14
Lect: Hall 04								4	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4											
Lect: Hall 05																						16	16	16	16	16			16	16	16	16	16				
<b>April</b>			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
Lect: Hall 01						2														2		9	9	9	9	9	2		9	9	9	9					
Lect: Hall 02			13	13	13	2														2							2										
Lect: Hall 03			14	14	14	8														8		22	22	22	22	22	8		22	22	22	22					
Lect: Hall 04																						21	21	21	21	21			21	21	21	21					
Lect: Hall 05																						11	11	11	11	11			11	11	11	11					



May					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
Lect: Hall 01					Public Holiday	2					Poya Day	Poya Day	2		17	17	17	17	17	2		17	17	17	17	17	2	Public Holiday	17	17	17	17	17	2			
Lect: Hall 02					2		5	5	5				2		5	5	5	5	5	2		5	5	5	5	5	2	Public Holiday	5	5	5	5	5	2			
Lect: Hall 03					8						Poya Day	Poya Day	8		7	7	7	7	7	8		7	7	7	7	7	8	Public Holiday	7	7	7	7	7	8			
Lect: Hall 04							21	21	21						21	21	21	21	21			4	4	4	4	4		Public Holiday	4	4	4	4	4				
Lect: Hall 05							11	11	11						11	11	11	11	11			11	11	11	11	11		Public Holiday	11	11	11	11	11				
June		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
Lect: Hall 01		25	25	25	25	25	Public Holiday		25	25	25	25	25	2		25	25	25	25	25	2		9	9	9	9	9	2		23	23						
Lect: Hall 02		5	5	5	5	5	Public Holiday		5	5	5	5	5	2		5	5	5	5	5	2		5	5	5	5	5	2		6	6						
Lect: Hall 03		7	7	7	7	7	Public Holiday		7	7	7	7	7	8		7	7	7	7	7	8		7	7	7	7	7	8		7	7						
Lect: Hall 04		4	4	4	4	4	Public Holiday		4	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4						
Lect: Hall 05		11	11	11	11	11	Public Holiday		11	11	11	11	11																								
July			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
Lect: Hall 01			23	23	23	2	Public Holiday		23	23	23	23	23	2		9	9	9	9	9	2		9	9	9	9	9	2						Public Holiday			
Lect: Hall 02			6	6	6	2	Public Holiday		6	6	6	6	6	2		6	6	6	6	6	2		6	6	6	6	6	2		6	6	6	6				
Lect: Hall 03			7	7	7	8	Public Holiday		20	20	20	20	20	8		20	20	20	20	20	8		3	3	3	3	3	8		3	3	3	3				
Lect: Hall 04			4	4	4		Public Holiday		4	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4				
Lect: Hall 05							Public Holiday		27	27	27	27	27			27	27	27	27	27																	
August					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
Lect: Hall 01					2		Public Holiday						2		9	9	9	9	9	2		9	9	9	9	9	2		12	12	12	12	12	2		12	
Lect: Hall 02					2		Public Holiday		6	6	6	6	2		6	6	6	6	6	2		6	6	6	6	6	2						2		7		
Lect: Hall 03					8		Public Holiday		3	3	3	3	8		3	3	3	3	3	8		3	3	3	3	3	8		3	3	3	3	3	8		3	
Lect: Hall 04							Public Holiday		4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	
Lect: Hall 05							Public Holiday																														

Septemabr		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30									
Lect: Hall 01		12	12	12	2		12	12	12	12	12	2		24	24	24	24	24	2		24	24	24	24	24	2		26	26	26										
Lect: Hall 02		7	7	7	2		7	7	7	7	7	2		7	7	7	7	7	2		7	7	7	7	7	2		7	7	7										
Lect: Hall 03		3	3	3	8		3	3	3	3	3	8		22	22	22	22	22	8		22	22	22	22	22	8		19	19	19										
Lect: Hall 04		4	4	4																																				
Lect: Hall 05																																								
October			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
Lect: Hall 01			26	2	2	26	26	26	26	26	2		9	9	9	9	9	2		15	15	15	15	15	2		15	15	15											
Lect: Hall 02			7	2	2	7	7	7	7	7	2		7	7	7	7	7	2		7	7	7	7	7	2		6	6	6											
Lect: Hall 03			19	8	8	19	19	19	19	19	8		19	19	19	19	19	8		13	13	13	13	13	8		13	13	13											
Lect: Hall 04			11			11	11	11	11	11			11	11	11	11	11			11	11	11	11	11			11	11	11											
Lect: Hall 05						16	16	16	16	16			16	16	16	16	16																							
November						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
Lect: Hall 01						17	17	17	17	17	2		17	17	17	17	17																							
Lect: Hall 02						6	6	6	6	6	2		6	6	6	6	6																							
Lect: Hall 03						13	13	13	13	13	8		3	3	3	3	3																							
Lect: Hall 04						4	4	4	4	4			4	4	4	4	4																							
Lect: Hall 05						11	11	11	11	11																														
December		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								
Lect: Hall 01		18	18	18	18	2		18	18	18	18	18	2		18	18	18	18	18	2																				
Lect: Hall 02		6	6	6	6	2		6	6	6	6	6	2		6	6	6	6	6	2		6	6	6	6	2														
Lect: Hall 03		3	3	3	3	8		3	3	3	3	3	8		3	3	3	3	3	8		3	3	3	3	8		3	3											
Lect: Hall 04		4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4	4			4	4	4	4															
Lect: Hall 05															14	14	14	14	14			14	14	14	14															

5:1 අපරාධ විමර්ශන උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව  
**Higher Diploma in Crime Investigation - HDCI**

<b>අරමුණ</b>	:- අපරාධ විමර්ශන ක්ෂේත්‍රය සඳහා නව දැක්මකින් යුතු දැනුම, ආකල්ප හා කුසලතා සපිරි විමර්ශකයෙකු බිහි කිරීම
<b>ඉලක්කගත කණ්ඩායම</b>	:- පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන් (මූලස්ථාන ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක/පොලිස් ස්ථාන භාර නිලධාරීන් අයදුම්කරන්නේ නම් වසර දෙකක කාලයක් එම තනතුරෙන් ඉවත්ව පාඨමාලාව හැදෑරීමට එකඟ විය යුතුය)
<b>සුදුසුකම්</b>	:- ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය. අපරාධ විමර්ශනයට අදාළ ක්ෂේත්‍රවල රාජකාරි නිරත නිලධරයන් හට ප්‍රමුඛතාව හිමි වේ.
<b>පාඨමාලා කාල සීමාව</b>	:- වසර දෙකක පූර්ණ කාලීන පාඨමාලාවකි.
<b>පාඨමාලාලාභීන් ගණන</b>	:- 50
<b>ස්ථානය</b>	:- ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය හා කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය
<b>මාධ්‍යය</b>	:- සිංහල / ඉංග්‍රීසි



පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

වසර	සෛමසේතර	කේතය	විෂයය	පැය ගණන	සම්භාර අගය
පළමු වසර	I	HDCI 11013	වෘත්තීය ආචාරධර්ම	45	03
		HDCI 11024	අපරාධ විද්‍යාව සහ අපරාධ යුක්තිය	60	04
		HDCI 11034	අපරාධ විමර්ශනයේ මූලිකාංග 1	60	04
		HDCI 11044	අපරාධ ස්ථාන කළමනාකරණයේ භාවිතයන්	60	04
	II	HDCI 12053	ප්‍රජා පොලිස්කරණය සහ අපරාධ වැළැක්වීම	45	03
		HDCI 12063	විමර්ශනාත්මක අධිකරණ විද්‍යාව	45	03
		HDCI 12073	අපරාධ විමර්ශනය සඳහා අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව	45	03
		HDCI 12082	ලමා අපයෝජන සහ ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් කරගත් ප්‍රචණ්ඩත්වය විමර්ශනය	30	02
		HDCI 12094	අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරණය	60	04

දෙවන වසර	I	HDCI 21105	විමර්ශනාත්මක අපරාධ පර්යේෂණ සහ සේවාස්ථ පැවරුම්	75	05
		HDCI 21113	සම්මුඛ සාකච්ඡා කිරීම සහ ප්‍රශ්න කිරීම	45	03
		HDCI 21124	සාක්ෂිකරුවන් සහ සැකකරුවන් සමඟ සම්මුඛ සාකච්ඡා	60	04
		HDCI 21133	සයිබර් අපරාධ විමර්ශනය	45	03
	II	HDCI 22144	අපරාධ විමර්ශනයේ මූලිකාංග 2	60	04
		HDCI 22153	අපරාධ විමර්ශනය සඳහා අපරාධ ඡේදන	45	03
		HDCI 22164	විමර්ශනය සඳහා අපරාධ බුද්ධි තොරතුරු ආවේක්ෂණය	60	04
		HDCI 22172	ආපදා කළමනාකරණය සහ ආපදාවන්ට ලක් වූ වින්දිතයින් හඳුනාගැනීම	30	02
		HDCI 22182	අපරාධ විමර්ශනයේදී මූලික අයිතිවාසිකම් සහ වින්දිත අයිතිවාසිකම්	30	02
	<b>එකතුව</b>				<b>900</b>

**5:2 පොලිස් විද්‍යාව පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව**  
**Higher Diploma in Police Science - HDPS**

- අරමුණු** :- පොලිස් විද්‍යාව පිළිබඳ විෂය ක්ෂේත්‍රය ආශ්‍රයෙන් ලබන දැනුම ප්‍රායෝගික පොලිස් රාජකාරී සඳහා උපයෝගී කරගැනීම.  
 පොලිස් රාජකාරී දෙස නව වින්තනයකින් බැලීම සඳහා දැනුම, ආකල්ප හා කුසලතා සංවර්ධනය කිරීම.
  
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
  
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- වසර 02 කි.
  
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 60
  
- මාධ්‍යය** :- සිංහල
  
- සුදුසුකම්** :- උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතු වේ.  
 දිස්ත්‍රික් භාර රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන්/ප්‍රාදේශීය මූලස්ථාන පොලිස් ස්ථාන/ පොලිස් ස්ථානභාරව සිටින පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන් හට ප්‍රමුඛතාව දෙනු ලැබේ.
  
- පාඨමාලාව පැවැත්වීම** :- සෑම සෙනසුරාදා දිනකම පැය 0800 සිට 1715 දක්වා පාඨමාලාව පැවැත්වේ.

පාඨමාලා අත්තර්ගතය :-

කේතය	විෂයය		දේශන පැය	කියවීම් පැය	ක්‍රෙඩිට් ගණන
<b>පළමු අර්ධ වර්ෂය</b>					
HDPS 11013	අපරාධ නිවාරණය	අපරාධ පිළිබඳ අර්ථ නිරූපන	30	15	3
		අපරාධ සිදු කිරීමේ ක්‍රම හා ප්‍රවණතා			
		අපරාධ සිදුවීමේ අනුපාතය			
		අපරාධ ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ දත්ත එකතු කිරීම			
HDPS 11013	අපරාධ නිවාරණය	අපරාධ වැළැක්වීමේ ක්‍රමෝපායන්			
		අපරාධ වැළැක්වීමේ මූලික ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ ක්‍රම			
		වින්දිතයන් ආරක්‍ෂා කිරීම හා සාක්‍ෂිකරුවන්ගේ ආරක්‍ෂාව			
		අපරාධ වැළැක්වීමේ ක්‍රමෝපායන් හා තොරතුරු සන්නිවේදනය			
		ජාත්‍යන්තර සම්මුතීන් මානව හිමිකම් හා අපරාධ වැළැක්වීම			
		අපරාධ වැළැක්වීමේ බාධාවන් හා ප්‍රතිකර්ම			
		අපරාධ නිවාරණ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් පිළියෙල කිරීම			
HDPS 11025	අපරාධ විද්‍යාව හා අපරාධ යුක්තිය	අපරාධ විද්‍යාව හඳුනාගැනීම	45	30	5
		අපරාධ විද්‍යාවේ න්‍යාය / සංකල්ප			
		අපරාධවලට පෙළඹවීමට හේතු (න්‍යාය ඇසුරින්)			
		අපරාධ වර්ගීකරණය			
		අපරාධ දත්ත විශ්ලේෂණය			
		විශේෂීකරණය			
HDPS 11032	ගැටුම් නිරාකරණය හා සමථකරණය	ගැටුම් නිරාකරණය පිළිබඳ න්‍යායයන් හා ආදර්ශ	30		2
		ගැටුම් කළමනාකරණය			
		සමථකරණය			
HDPS 11045	අපරාධ නීතිය 1	නීති මූලාශ්‍ර	45	30	5
		නීතියේ වර්ගීකරණය			
		අපරාධ නීතිය හැඳින්වීම			
		දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය			
		අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය			
		සාක්‍ෂි ආඥා පනත නව නීති වාර්තා			

දෙවන අර්ධ වර්ෂය					
HDPS 12055	ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවය	වෘත්තීය ආකෘතිය මත පදනම් වූ පොලිස් සේවය	45	30	5
		ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවයක අවශ්‍යතාව			
		ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවයේ නිර්වචනය			
		ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවයේ දර්ශනය			
		ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවාවේ ප්‍රධාන සංකල්ප			
		ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවයක් සඳහා අවශ්‍ය පරිසරය			
		ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවයක ලක්ෂණ			
		ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවාවක මූලික මූලධර්ම			
		අපරාධ කෙරෙහි දක්වන ආකල්පය			
		ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවය සහ මානව හිමිකම්			
		ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
		උපායික කළමනාකරණය			
		ක්‍රියාත්මක කිරීමේ මූලික මූලධර්ම			
කෝඛාන් ක්‍රමය					

		ප්‍රජා කමිටු හා සිවිල් ආරක්‍ෂක කමිටු			
		සිද්ධි අධ්‍යයනය			
HDPS 12065	වෛභාවික විද්‍යාව	හැඳින්වීම	45	30	5
		පුපුරණ ද්‍රව්‍ය හා පිපිරීම්, ගිනි හා ගිනි විමර්ශනය			
		ගිනි අවි හා අධිකරණ ප්‍රක්ෂිප්ත විද්‍යාව			
		අධිකරණ ධූලක විද්‍යාව			
		ස්පර්ශ සාක්ෂි			
		අධිකරණ මස්තු විද්‍යාව			
		මාර්ග අනතුරු			
		මත්ද්‍රව්‍ය සහ දුර්භාවිතය			
		සැක කටයුතු ලේඛන පරීක්ෂාව			
		DNA තාක්ෂණය			
HDPS 12075	අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව	අධිකරණ වෛද්‍ය නීතිය	45	30	5
		අධිකරණ ව්‍යාධි වේදය			
		අධිකරණ සායන විද්‍යාව			
		අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව හා සම්බන්ධ මූලික පෝරම			

තුන්වන අර්ධ වර්ෂය					
HDPS 21083	පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය	හැඳින්වීම	45	3	
		ප්‍රශ්නය			
		උපන්‍යාසය (කල්පිතය)			
		පර්යේෂණ සැලසුම්			
		දත්ත එකතු කිරීමේ ක්‍රම			
		නියැදිය			
		මිණුම් දැඩු			
		දත්ත ක්‍රියාවලිය			
		විශ්ලේෂණය සහ අර්ථකථනය			
		වාර්තා ලිවීම			
		පර්යේෂණ යෝජනාව			
		HDPS 21095			
ප්‍රකාශ විශ්ලේෂණය					
සම්මුඛ සාකච්ඡා කිරීම					
සවන්දීම					
රැවටීම හඳුනාගැනීම (වාචික නොවන හැසිරීම මගින්)					
රැවටීම හඳුනාගැනීම (ඥානාන්විත ප්‍රශ්න කිරීම මගින්)					
රැවටීම හඳුනාගැනීම (ස්නායු හා සම්බන්ධ භාෂාව මගින්)					
ප්‍රශ්න කිරීම					
ලමයින්ව ප්‍රශ්න කිරීම					
HDPS 21105	අපරාධ නීතිය 2	අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය	45	30	5
		අධිකරණ හා බලතල			
		මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ නඩු කටයුතු			
		අපරාධ විමර්ශනය			
HDPS 21112	ආපදා කළමනාකරණය	ආපදා කළමනාකරණය හැඳින්වීම	30	2	
		ආපදා අවදානම අඩු කිරීමේ ප්‍රාදේශීය සාපේක්ෂ වැදගත්කම			
		ආපදා කළමනාකරණ වක්‍රය			
		ශ්‍රී ලංකාවේ ආපදා			
		ආපදා කළමනාකරණයේ දී පොලිස් නිලධාරියෙකුගේ කාර්යය			
		බලධාරීන් සහ ආයතන සමග සන්නිවේදනය			

හතරවන අර්ධ වර්ෂය					
HDPS 22123	මනෝචිකිත්සාව හා උපදේශනය	Defining Counseling and Nature of Counseling	30	15	3
		Distinguishing counseling, training, education, interviewing, psychotherapy			
		Psychodynamic view			
		Theoretical Models			
		Skills oriented models			
		Ethics in counseling			
HDPS 22135	අපරාධ වර්ගීකරණය	History of Criminal Profiling	45	30	5
		Principles of Criminal Investigation and Crime Scene Handling			
		Importance of Forensic Psychology and Psychiatry in Criminal Profiling			
		Antisociatry Personality and Personality Disorder Traits			
		Applied Criminological Knowledge for Criminal Profiling			
		Victim ology and its Usefulness for Profiling			
		Profiling of Serial Killers			
		Profiling of Rapists and Sex Criminals			
		Profiling of Terrorists and Mass Murders			
		Writing a Criminal Profile			
HDPS 22144	නීතිය ක්‍රියාත්මක කරන නිලධාරීන් සඳහා ආචාර ධර්ම	වෘත්තීය ආචාර ධර්ම හැඳින්වීම	45	15	4
		වෘත්තීය යුතුකම් හඳුන්වාදීම			
		ආචාර ධර්ම පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මුතිය හා ලේඛන			
		දේශීය වශයෙන් පිළිගත් වෘත්තීය ආචාර ධර්ම හා නීති			
HDPS 22153	පර්යේෂණ නිබන්ධය	හැඳින්වීම			3



5:3 කාර්යාල තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණ  
ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව

Diploma in Office Information Technology Management -DITM

- අරමුණ** :- නවීන තාක්ෂණය උපයෝගී කර ගනිමින් කාර්යාල කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා නිවැරදි තොරතුරු තාක්ෂණය හා කළමනාකරණ දැනුමෙන් පරිපූර්ණ නිලධරයෙකු බිහි කිරීම.
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  
  
සාමාන්‍ය ඉංග්‍රීසි සහ පරිගණක දැනුම තිබිය යුතු වේ.
- පාඨමාලා කාලය** :- සති 24
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 50
- මාධ්‍යය** :- සිංහල/ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

Seme-ster	Course Code	Course Unit	Lecture Hours	Assigned Credits
I	DITM 13013 ELT 3013	English for Office Information Technology Management *	45	3
	DITM 11023	Fundamentals of Computer & Hardware Basics	45	3
	DITM 11032	Information Literacy for Office Management	30	2
	DITM 11042	Computer and Operating Systems	30	2
	DITM 11054	Application Software for Office Work Management	60	4
	DITM 11063	Database Management System in Office	45	3
	DITM 14074	Applications of ICT in Office – Field Training **	**400	4
II	DITM 12082	Internet, Email & Web Development for Office Work	30	2
	DITM 12092	Computer Networking in Office Environment	30	2
	DITM 12103	Fundamentals of Software Development	45	3
	DITM 12114	Graphic Designing	60	4
	DITM 12123	Computer Security and Crimes	60	4
Total (Without Field Training)			480	32
Field Training **			400	4
<b>Total</b>			<b>880</b>	<b>36</b>

**5:4 අපරාධ විමර්ශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව**  
**Diploma in Crime Investigation - DPCI**

අරමුණු	:- අපරාධ විමර්ශකයින්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම
ඉලක්කගත කණ්ඩායම	:- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
සුදුසුකම්	:- ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  අපරාධ විමර්ශන ක්ෂේත්‍රයේ රාජකාරි නියුතු නිලධරයන් විය යුතුය.
පාඨමාලා කාල සීමාව	:- සති 24 කි.  සති 08 ක් - දේශන සති 08 ක් - ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන සති 08 ක් - දේශන
පාඨමාලා ලාභීන් ගණන	:- 40
මාධ්‍යය	:- සිංහල

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

සෛමෂිකරය	පාඨමාලා කේතය	විෂය ඒකකය	දේශන / ප්‍රායෝගික පැය ගණන	සම්භාර ගණන
I	DPCI 11013 ELT 3012	English for Crime Investigation	45	3
	DPCI 11022 ICT 3022	Basic IT Skills for Crime Investigation	30	2
	DPCI 11032	අපරාධ විද්‍යාව	30	2
	DPCI 11042	අපරාධ විමර්ශනය සඳහා ප්‍රජා පොලිස් සේවයේ දායකත්වය හා වෘත්තීය ආචාරධර්ම	30	2
	DPCI 11053	අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරනය	45	3
	DPCI 11062	අපරාධ විමර්ශනය සඳහා (හරයාත්මක) නීතිය	30	2
	DPCI 11072	පරිගණක අපරාධ විමර්ශනය	30	2
	DPCI 11085	පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය හා අපරාධ විමර්ශන සම්බන්ධ ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව	15 +400	1+4
II	DPCI 12094	වෛහාරික අධිකරණ විද්‍යාව හා අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව	60	4
	DPCI 12102	ආපදා කළමනාකරනය හා ආපදා වින්දිතයින් හඳුනා ගැනීම	30	2
	DPCI 12112	වෛහාරික මූල්‍ය අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරනය	30	2
	DPCI 12123	අපරාධ විමර්ශනය සඳහා (කාර්යය පටිපාටි) නීතිය	45	3
	DPCI 12132	අපරාධ විමර්ශනය සඳහා කාක්ෂණයේ භාවිතය	30	2
අධ්‍යයන එකතුව			<b>450</b>	<b>30</b>
ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව			<b>400</b>	<b>4</b>
			<b>850</b>	<b>34</b>

**5:5 විවිධ පැමිණිලි විමර්ශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව**  
**Diploma in investigation to Miscellaneous Complaint - DMCI**

<b>අරමුණ</b>	:- වාර්තා වන විවිධ පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් නව වින්තනයකින් විමර්ශනය කිරීම සඳහා නිලධරයන්ගේ දැනුම කුසලතා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම හා නෛතික දැනුම වර්ධනය කිරීම.
<b>ඉලක්කගත කණ්ඩායම</b>	:- රාජ්‍ය නිවේදන නිලධරයන් / පරීක්ෂණ ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
<b>සුදුසුකම්</b>	:- ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  මු.පො.ප / ස්ථානාධිපතිවරුන් / විවිධ පැමිණිලි විමර්ශනයට සම්බන්ධ ක්ෂේත්‍ර රාජකාරි නිරත පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
<b>පාඨමාලා කාල සීමාව</b>	:- සති 24 කි. (ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ද සමඟ)  සති 08 ක්     -     දේශන සති 08 ක්     -     ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන සති 08 ක්     -     දේශන
<b>පාඨමාලා ලාභීන් ගණන</b>	:- 40
<b>මාධ්‍යය</b>	:- සිංහල

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

සෙසමෙස්කරය	පාඨමාලා කේතය	විෂය ඒකකය	දේශන / ප්‍රායෝගික පැය ගණන	සම්භාර ගණන
<b>I</b>	DMCI 13013 ELT 3013	English for Miscellaneous Complaints Investigation *	45	3
	DMCI 13023 ICT 3023	Basic IT Skills for Miscellaneous Complaints Investigation *	45	3
	DMCI 11033	සමාජය, සංස්කෘතිය හා සන්නිවේදනය	30	2
	DMCI 11043	ගැටුම් නිරාකරණය හා සමථකරණය	30	2
	DMCI 11054	විවිධ පැමිණිලි විමර්ශනය සඳහා ප්‍රායෝගික නීතිය - 1	60	4
	DMCI 11062	ප්‍රජාව පදනම් කරගත් පොලිස් සේවය	30	2
	DMCI 11073	විමර්ශනය <sup>1</sup>	45	3
	DMCI 11084	විවිධ පැමිණිලි විමර්ශන ප්‍රායෝගික පුහුණුව **	400	4
<b>II</b>	DMCI 12092	මහජන සම්බන්ධතාවය	30	2
	DMCI 12102	මනෝවිද්‍යා උපදේශනය	30	2
	DMCI 12113	සිවිල් නීතිය	45	3
	DMCI 12123	විවිධ පැමිණිලි විමර්ශනය සඳහා ප්‍රායෝගික නීතිය <sup>2</sup>	45	3
	DMCI 12134	විමර්ශනය <sup>2</sup>	45	3
<b>එකතුව</b>			<b>880</b>	<b>36</b>

**5:6 පරිගණක අපරාධ විමර්ශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව**  
**Diploma in Computer Crime Investigation -DCCI**

<b>අරමුණ</b>	:- පරිගණක අපරාධ විමර්ශන කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය වන්නා වූ නිවැරදි තොරතුරු කාක්ෂණ දැනුමෙන් පරිපූර්ණ විමර්ශකයෙකු බිහි කිරීම.
<b>ඉලක්කගත කණ්ඩායම</b>	:- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන්/පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
<b>සුදුසුකම්</b>	:- ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය. <ul style="list-style-type: none"> <li>i. විමර්ශන කාර්යයට සම්බන්ධ රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන්</li> <li>ii. මු.පො.ප, ස්ථානාධිපතිවරුන්, විමර්ශන ක්ෂේත්‍රයට සම්බන්ධ පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්</li> <li>iii. පරිගණක හැකියාව හා සාමාන්‍ය ඉංග්‍රීසි භාෂා දැනුම තිබිය යුතුය.</li> </ul>
<b>පාඨමාලා කාල සීමාව</b>	:- සති 24 කි. (ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ද සමඟ) <ul style="list-style-type: none"> <li>සති 08 ක් - දේශන</li> <li>සති 08 ක් - ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන</li> <li>සති 08 ක් - දේශන</li> </ul>
<b>පාඨමාලා ලාභීන් ගණන</b>	:- 40
<b>මාධ්‍යය</b>	:- සිංහල/ ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

Semester	Course Code	Course Unit	Lecture Hours	Credits Assigned
I	DITM13013 ELT 3013	English for Office Information Technology Management *	45	3
	DCCI 11013 ICT 3023	Introduction to Computer Network and Mobile Network	45	3
	DCCI 11023	Computer High-Tech Crimes	45	3
	DCCI 11032	Legislations to Cyber-crime Investigation	30	2
	DCCI 11044	Cyber-crime Investigation Basic Techniques	60	4
	DCCI 11053	Social Engineering	45	3
	DCCI 11064	Field Assignment on Cyber-crime Investigation	400*	4
II	DCCI 12073	Network Forensic	45	3
	DCCI 12083	Practical Applications of Legislations in Cyber-crime Investigation and MLA	45	3
	DCCI 12093	Cyber-crime Investigation Advanced Techniques	45	3
	DCCI 12104	Digital Forensic Investigation Advanced Tools	60	4
	DCCI 12112	Cyber Security	30	2
Total (Without Field Training)			490	33
Field Training *			400	4
<b>Total</b>			<b>890</b>	<b>37</b>



**5:7 ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් කරගත් ප්‍රචණ්ඩත්ව ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව**

**Diploma in Sexual and Gender Based Violence - DGBV**

<b>අරමුණ</b>	:- ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජ භාවය මුල් කර ගනිමින් ළමුන්ට හා කාන්තාවන්ට එරෙහිව සමාජයේ සිදුවන අපරාධ, හිංසන, ප්‍රචණ්ඩත්වය, පිළිබඳ හඳුන්වා දීම සහ ඒවාට එරෙහිව ගතයුතු නීතිමය පියවර සහ වැළැක්වීමට ගතහැකි ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව අවබෝධයක් සහ කුසලතාවක් ලබා දීම
<b>ඉලක්කගත කණ්ඩායම</b>	:- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
<b>සුදුසුකම්</b>	:- ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය. <ul style="list-style-type: none"> <li>i. විමර්ශන කාර්යයට සම්බන්ධ රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන් සහ මු.පො.ප, ස්ථානාධිපතිවරුන්</li> <li>ii. ළමා හා කාන්තා කාර්යාංශයට හා පොලිස් ස්ථානයන්හි ළමා හා කාන්තා කාර්යාංශයේ සේවයේ නියුතු නිලධරයන් සඳහා ප්‍රමුඛතාවක් ලබා දෙනු ලැබේ.</li> </ul>
<b>පාඨමාලා කාල සීමාව</b>	:- සති 26 කි. (ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ද සමඟ) <ul style="list-style-type: none"> <li>සති 08 ක් - දේශන</li> <li>සති 08 ක් - ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන</li> <li>සති 08 ක් - දේශන</li> </ul>
<b>පාඨමාලාලාභීන් ගණන</b>	:- 40
<b>මාධ්‍යය</b>	:- සිංහල

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

කේතය	විෂයය	දේශන පැය	ක්‍රෙඩිට් ගණන
<b>පළමු අර්ධය</b>			
DGBV 1012	ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය හැඳින්වීම	30	2
DGBV 1024	ලමා අපයෝජනය	60	4
DGBV 1034	කාන්තා අපයෝජනය හා ගෘහස්ථ ප්‍රචණ්ඩත්වය	60	4
DGBV 1042	ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය හිංසනය පිළිබඳ උපදේශනය	30	2
DGBV 1053	දේශීය හා ජාත්‍යන්තර නීතිය	45	3
<b>එකතුව</b>		<b>225</b>	<b>15</b>
<b>දෙවන අර්ධය</b>			
DGBV 2062	දේශීය හා ජාත්‍යන්තර නීතිය	30	2
DGBV 2073	සමාජ වෙබ් අඩවි හා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය	45	3
DGBV 2083	අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව හා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය	45	3
DGBV 2093	ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය හිංසනය වැළැක්වීම හා පාලනය	45	3
DGBV 2104	ස්ත්‍රීවාදී ක්‍රම විද්‍යාව හා ව්‍යාපෘති වාර්තා සැකසීම	60	4
<b>එකතුව</b>		<b>225</b>	<b>15</b>

**5:8 ප්‍රජා උපදේශන මනෝවිද්‍යා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව**  
**Diploma in Community Counseling Psychology -DCCP**

<b>අරමුණ</b>	:- පොලිස් නිලධාරීන්ගේ මනෝ විද්‍යා උපදේශන කුසලතා, ප්‍රජාව සමග අන්තර් පුද්ගල සම්බන්ධතා හා ප්‍රජා ගැටලු විසඳීම සඳහා මනෝ විද්‍යාත්මක මැදිහත් වීම කුලීන් න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික දැනුම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
<b>ඉලක්කගත කණ්ඩායම</b>	:- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන්/පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්
<b>සුදුසුකම්</b>	:- ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  අපරාධ අංශ/ළමා හා කාන්තා කාර්යාංශ/ විවිධ පැමිණිලි අංශ / රථවාහන අංශවලට අනුයුක්ත පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් හට ප්‍රමුඛතාව දෙනු ලැබේ.
<b>පාඨමාලා කාල සීමාව</b>	:- වසර 01 කි. (සෙනසුරාදා දින පමණක් ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ද සමඟ)
<b>පාඨමාලා ලාභීන් ගණන</b>	:- 40
<b>මාධ්‍යය</b>	:- සිංහල

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

සෛමසේකරය	පාඨමාලා කේතය	විෂය ඒකකයේ නම	දේශණ		අධ්‍යයන සම්භාර ගණන
			අධ්‍යයන සම්භාර පැය	ස්වයං අධ්‍යයන පැය	
I	DCCP 11013	මූලික මනෝවිද්‍යාව	30	50	03
	DCCP 11023	උපදේශන මනෝවිද්‍යාව	30	50	03
	DCCP 11034	පර්යේෂණ ක්‍රමවේදය	30	300	04
	DCCP 11043	අසාමාන්‍ය මනෝවිද්‍යාව	30	50	03
	DCCP 11053	අපරාධ වැළැක්වීම හා පුනරුත්ථාපනය	30	50	03
<b>එකතුව</b>			<b>150</b>	<b>500</b>	<b>16</b>
II	DCCP 12063	මානව වර්ගයාට පිළිබඳ මනෝවිද්‍යාව	30	50	03
	DCCP 12073	ව්‍යවහාරික උපදේශනය	30	50	03
	DCCP 12083	පෞරුෂ මනෝවිද්‍යාව	30	50	03
	DCCP 12093	ප්‍රජා මනෝවිද්‍යාව	30	50	03
	DCCP 12103	ආතති කළමනාකරණය	30	50	03
<b>එකතුව</b>			<b>150</b>	<b>250</b>	<b>15</b>
<b>මුළු එකතුව</b>			<b>300</b>	<b>750</b>	<b>31</b>

**5:9 ප්‍රජා පොලිස්කරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව**  
**Diploma in Community Policing - DCOP**

<b>අරමුණ</b>	:- පොලිස් පරිපාලනය සඳහා ප්‍රජාව පදනම් කරගත් ප්‍රවේශයක් හඳුන්වාදීම
<b>ඉලක්කගත කණ්ඩායම</b>	:- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හෝ මු.පො.ප/ස්ථානාධිපතිවරුන් සඳහා
<b>සුදුසුකම්</b>	:- ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය. රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හෝ මු.පො.ප/ස්ථානාධිපතිවරුන් / පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන් විය යුතුය.
<b>පාඨමාලා කාල සීමාව</b>	:- සති 16 (ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ෫ සමඟ)  සති 02 ක් - දේශන සති 03 ක් - ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන සති 02 ක් - දේශන  සති 08 ක් - ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන සති 01 ක් - දේශන
<b>පාඨමාලාලාභීන් ගණන</b>	:- 40
<b>මාධ්‍යය</b>	:- සිංහල

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

අනු අංකය	විෂය නිර්දේශය	පැය ගණන
1	<b>ප්‍රජා පොලිස් සංකල්පය හඳුන්වාදීම</b>	
	ධනාත්මක ආකල්ප	3
	ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රජා පොලිස් ව්‍යාපෘතිය පිළිබඳ පැහැදිලි කිරීම	3
	ප්‍රජා පොලිස් සංකල්පය හඳුන්වාදීම	3
	විදේශ රටවල් කිහිපයක ප්‍රජා පොලිස් සංකල්පය හඳුන්වාදීම	3
	යෝජන ව්‍යාපෘතිය හඳුන්වාදීම	3
	ව්‍යාපෘති වාර්තා සැකසීම	9
	අභිප්‍රේරණය	3
	ක්ලමට් කළමනාකරණය	3
	<b>එකතුව</b>	<b>30</b>
2	<b>ගැටලු නිරාකරණය</b>	
	විශ්ලේෂණාත්මක මෙවලම්	3
	අපරාධ සඳහා බලපාන මුල්බැසගත් හේතු	3
	සේවා සැපයීම	3
	ප්‍රජා සහභාගිත්වය	3
	සමාජීය අපරාධ අඩු කිරීම	3
	අපරාධවල දිසාව වෙනස් කිරීම	3
	අවදානම් හා ආරක්‍ෂක කරුණු	3
	ව්‍යාපෘති පිළිබඳ ස්වයං සමාලෝචනය හා ව්‍යාපෘති වාර්තා ඇගයීම.	6
	නිබන්ධන සකස් කිරීම	3
	<b>එකතුව</b>	<b>30</b>
3	<b>හවුල්කාරීත්වය</b>	
	ඵලදායී සන්නිවේදන කුසලතා	3
	ප්‍රශ්න නිරාකරණය	3
	ව්‍යාපෘති වාර්තා සැකසීම	3
	හවුල්කාරීත්වය හා කණ්ඩායම් ගොඩනැගීම	3
	සම්බන්ධීකරණය, වැඩ බෙදීම හා ප්‍රමුඛතාගත කිරීම	3
	නාභිගත කණ්ඩායම්	3
	ප්‍රජා උපදේශනය	3
	පුද්ගල හා ආයතන වටිනාකම්	3

	මාධ්‍ය හා ප්‍රජාව	3
	ගැටුම් නිරාකරණය	3
	<b>එකතුව</b>	<b>30</b>
4	<b>වෙනසක් සඳහා උපාය මාර්ග</b>	
	විනිවිදිභාවය	3
	වෙනසක් සඳහා වන ගාමක බලවේගයන්	3
	වෙනසක් සඳහා වන ප්‍රතිරෝධයන්	3
	වෙනසක් සඳහා අවශ්‍ය උපාය මාර්ගික සැලසුම්	3
	නායකත්වය	3
	වගවීම	3
	ආපදා කළමනාකරණය	3
	සවිබලගැන්වීම	3
	නිබන්ධය සකස් කිරීම	6
	<b>එකතුව</b>	<b>30</b>
5	<b>ව්‍යාපෘති ඉදිරිපත් කිරීම</b>	<b>30</b>
	පාඨමාලාව හදාරනු ලබන පාඨමාලාලාභීන් විසින් පහත අධ්‍යයන කාර්යයන් සිදුකළ යුතු වේ. වචන 1500 ක පර්යේෂණ යෝජනාවලිය වචන 7000 ක පර්යේෂණ නිබන්ධය	60
	මෙම පාඨමාලාවේ අදියර දෙකක් වශයෙන් ඉහත විෂය නිර්දේශය ඉගැන්වීම් කටයුතු සිදුකරන අතර එහිදී සෑම අදියරක් අවසානයේදී ම සති 10 ක ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන කාලයක් ලබා දෙනු ලැබේ.	<b>සති 20</b>

**5:10 නඩු මෙහෙයවීම පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව**  
**Diploma in Court Prosecutions -DPCP**

<b>අරමුණ</b>	:- කාර්යක්ෂමතාවකින් යුතුව ඵලදායී ලෙස නඩු මෙහෙයුම් රාජකාරී ඉටු කිරීම සඳහා පොලිස් නිලධරයන් තුළ දැනුම ආකල්ප කුසලතා සංවර්ධනය කිරීම.
<b>ඉලක්කගත කණ්ඩායම</b>	:- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
<b>සුදුසුකම්</b>	:- ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  නඩු මෙහෙයුම් ක්ෂේත්‍රයේ රාජකාරී ඉටු කරනු ලබන පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන් හට ප්‍රමුඛතාව හිමි වේ.
<b>පාඨමාලා කාල සීමාව</b>	:- වසර 01 කි. (ක්ෂේත්‍ර පුහුණුවද සමඟ)  මාස 03 ක් - දේශන මාස 01 ක් - ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන මාස 03 ක් - දේශන මාස 03 ක් - ක්ෂේත්‍ර අධ්‍යයන මාස 02 ක් - දේශන
<b>පාඨමාලා ලාභීන් ගණන</b>	:- 50
<b>මාධ්‍යය</b>	:- සිංහල



පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

අනු අංකය	විෂය මාතෘකාව හා කේතය	සම්භාර අගය	සමස්තය				ඉගෙනුම් කාලය (සෘජු දේශන පැය)
			01		02		
			Q1	Q2	Q1	Q2	
1.	DPCP 11018 අපරාධ නීතිය	08	P1	P2			120
2.	DPCP11029 කාර්යය පරිපාටික නීතිය	09	P1	P2			135
3.	DPCP11039 සාක්ෂි නීතිය	09	P1	P2			135
4.	DPCP11043 ඇප නීතිය	03		F			45
5.	DPCP11052 අපරාධ විද්‍යාව	02			F		30
6.	DPCP11063 ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා නීතිය	03	P1	P2			45
7.	DPCP 3207 පරිපාලන නීතිය	02			F		30
8.	DPCP 3208 මානව සම්පත් කළමනාකරණය	02				F	30
9.	DPCP 3209 ජාත්‍යන්තර අපරාධ නීතිය	02			P1	P2	30
10.	DPCP 3110 පොලිස් වෘත්තීය ආචාරධර්ම	01	F				15
11.	DPCP 3211 වාණිජ නීතිය	02			P1	P2	30

අනු අංකය	විෂය මාතෘකාව හා කේතය	සම්භාර අගය	සෙමෙස්තරය				ඉගෙනුම් කාලය (සෘජු දේශන පැය)
			01		02		
			Q1	Q2	Q1	Q2	
12.	DPCP 3212 සමාජය සහ සංස්කෘතිය	02			P1	P2	30
13.	DPCP 3113 මනෝවිද්‍යා හා උපදේශනය	01			F		15
14.	DPCP 3214 මෝටර් වාහන නීතිය	02	F				30
15.	DPCP 3115 පවුල් නීතිය	01		F			15
16.	DPCP 3116 ඉඩම් නීතිය	01	P1	P2			15
17.	DPCP 3117 කාර්මික නීතිය	01		F			15
18.	DPCP 3118 පරිසර නීතිය	01		F			15
19.	DPCP 3119 ගිවිසුම් නීතිය	01	P1	P2			15
20.	DPCP 3120 නඩු මෙහෙයවීම සඳහා සිංහල භාෂාව	01			P1	P2	15
21.	DPCP 3121 නඩු මෙහෙයවීම සඳහා දෙවන භාෂාවක් ලෙස සිංහල භාෂාව	01			P1	P2	15

අනු අංකය	විෂය මාතෘකාව හා කේතය	සම්භාර අගය	සෙමෙස්තරය				ඉගෙනුම් කාලය (සෘජු දේශන පැය)
			01		02		
			Q1	Q2	Q1	Q2	
22.	DPCP 3122 නඩු මෙහෙයවීම සඳහා දෙවන භාෂාවක් ලෙස දෙමළ භාෂාව	01			P1	P2	15
23.	DPCP 3123 නඩු මෙහෙයවීම සඳහා ඉංග්‍රීසි භාෂාව ELT 3013	03	P1	P2	P3	P4	45
24.	DPCP 3124 නඩු මෙහෙයවීම සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය ICT 3023	03	P1			P2	45

**5:11 අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව**  
**Diploma in Scene of Crime - DSOC**

- අරමුණ** :- ඉහල කාර්යක්ෂමතාවකින් යුතුව ඵලදායී ලෙස අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂණ රාජකාරී ඉටු කිරීම සඳහා පොලිස් නිලධරයන් තුළ මූලික දැනුම, ආකල්ප, කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීම.
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- පොලිස් කොස්තාපල් තනතුරේ සිට ඉන් ඉහළ නිලධරයින් සඳහා
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  
 අ.පො.ස (උ/පෙළ) සමත්ව තිබීම හෝ අපරාධ අංශයේ අවම සේවා කාලය වසර 15 ක් වීම
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 21
- මාධ්‍යය** :- සිංහල/ඉංග්‍රීසි
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

Semester	Course Code	Course Unit	Lecture Hours	Credits	Practical Hours	Credits
i	DSOC13014	Computer literacy for SOCO Duties *	30	02	100	02
	DSOC13024	Photography concept for SOCO Duties *	30	02	100	02
	DSOC11035	Collecting Evidence in a Crime Scene	60	04	60	01
	DSOC13044	Legal Concepts Related to SOCO*	60	04	-	-
	DSOC13054	Field Training I*	-		100	02
ii	DSOC12065	Crime Scene Investigation	60	04	60	01
	DSOC12074	Experts Assistance for SOCO Duties	60	04	-	-
	DSOC12081	Finger Print Science for SOCO Duties	15	01	15	-
	DSOC12092	SOCO Administration & Personality Development	30	02	-	-
	DSOC13054	Field Training II*	-		100	02
<b>Total</b>			345	23	535	10
<b>Total credits</b>			<b>33</b>			

**5:12 අපරාධ විමර්ශන කළමනාකරණ පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Training Programme on Crime Investigation Management - TCIP**

- අරමුණු** :- අපරාධ විමර්ශකයින්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම පිළිබඳ මූලික පුහුණුවක් ලබාදීම
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  
 අපරාධ විමර්ශන ක්ෂේත්‍රයේ රාජකාරී නියුතු නිලධරයන් විය යුතුය.
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 03
- මාධ්‍යය** :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40

**පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-**

අනු අංකය	විෂයය	දේශන පැය	සම්භාර ගණන
01.	අපරාධ විමර්ශනය හඳුනාගැනීම සහ විමර්ශන නිලධාරියාගේ කාර්ය භාරය.	06	01
02.	මුල් තොරතුර සටහන් කිරීම සහ කරුණු හා කරුණුවල අනුකූලතාවය.	06	
03.	ප්‍රකාශ අනුකූල කර ගැනීම.	03	

04.	අත්අඩංගුවට ගැනීම හා සෝදිසි කිරීම.	03	01
05.	අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂා කිරීම හා සාක්ෂි එක් රැස් කිරීම සහ නඩු දේපල එකතු කිරීම.	06	
06.	සම්මුඛ සාකච්ඡාව හා ප්‍රශ්න කිරීම ප්‍රකාශ සටහන් කර ගැනීම.	03	
07.	අපරාධ විමර්ශනය සඳහා අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂණ නිලධාරියෙකුගේ සහය ලබා ගැනීම.	03	
08.	අපරාධ ස්ථානයකට විශේෂඥයින් කැඳවීම.	03	01
09.	අපරාධ ස්ථාන විමර්ශනයේදී අධිකරණ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකුගේ සහය ලබා ගැනීම.	03	
10.	ඩී.එන්.ඒ. සාක්ෂි අපරාධ විමර්ශනයේදී උපයෝගී කර ගැනීම.	03	
11.	චරද හඳුන්වාදීම.	03	
12.	අපරාධ අධිකරණවල බලතල.	03	01
13.	අධිකරණයට ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තා	03	
14.	නඩු දේපල බැහැර කිරීම.	03	
15.	හඳුනාගැනීමේ පෙරෙට්ටු පැවැත්වීම.	03	
16.	පරිගණක හා රෙකෝඩ්ස් සාක්ෂි.	03	01
17.	ළමා අපයෝජන සම්බන්ධ විමර්ශන නිලධාරියෙකුගේ කාර්ය භාරය හා විධියේ සාක්ෂි.	03	
18.	මෘත ශරීර ගොඩ ගැනීම.	03	
19.	ව්‍යතිරේඛ.	03	
20.	අපරාධ වාර්තා හා ගොනු.	03	01
21.	අපරාධ අංශයක පොත්පත් පවත්වාගෙන යාම.	03	
22.	විමර්ශන වලට අදාළ උධෘත නිකුත් කිරීම.	03	

23.	අපරාධ විමර්ශනයේදී නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ සහය ලබා ගැනීම.	03	01
24.	වින්දිත අයිතිවාසිකම්.	03	
25.	ඇප පනත	03	
26.	අපරාධ විමර්ශනය හා මානව හිමිකම්.	03	
27.	ඇගයීම්	03	
<b>එකතුව</b>		<b>90</b>	<b>06</b>



**5:13 නඩු මෙහෙයවීම පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Training Programme on Court Prosecutions - TPCP**

**අරමුණ** :- කාර්යක්ෂමතාවකින් යුතුව ඵලදායී ලෙස නඩු මෙහෙයුම් රාජකාරි ඉටු කිරීම සඳහා පොලිස් නිලධරයන් තුළ මූලික දැනුම, ආකල්ප, කුසලතා සංවර්ධනය කිරීම.

**ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්

**සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  
 නඩු මෙහෙයුම් ක්ෂේත්‍රයේ රාජකාරි ඉටු කරනු ලබන පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්හට ප්‍රමුඛතාව හිමි වේ.

**පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 03

**මාධ්‍යය** :- සිංහල

**පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40

**පාඨමාලා අන්තර්ගතය** :-

අනු. අංකය	විෂයය	දේශන පැය
1.	මුල් තොරතුරු සටහන් කිරීම.	03
2.	නඩු මෙහෙයවන නිලධාරියාගේ කාර්යභාරය හා වගකීම්.	03
3.	අධිකරණ, ධුරාවලිය හා බලතල.	03
4.	කරුණු, අනුකූල කරුණ හා ඉදිරිපත් කළ කරුණ.	03
5.	ඒක සිද්ධිකරණය.	03

6.	පෙර හා පසු හැසිරීම හඳුනාගැනීම.	03
7.	ඒත්තුගැනීම හා වරද කියා පෑම.	03
8.	කැඳවිය නොහැකි තැනැත්තන්ගේ ප්‍රකාශ හා මරණාසන්න ප්‍රකාශ.	03
9.	විශේෂඥ සාක්ෂි.	03
10.	පරිගණක හා ශ්‍රව්‍ය දෘෂ්‍ය රෙකෝඩ්‍ය සාක්ෂි.	03
11.	සාක්ෂි වර්ගීකරණය.	06
12.	ලේඛනගත සාක්ෂි.	03
13.	“ඒ” වාර්තා, “බී” වාර්තා හා වැඩිදුර වාර්තා.	06
14.	වෝදනා සහ වෝදනා එකතු කිරීම.	03
15.	පැමිණිලි කෙටුම්පත් කිරීම.	03
16.	හඳුනාගැනීමේ පෙරටු පැවැත්වීම.	03
17.	මහෙස්ත්‍රාත්වරයෙකු විසින් ප්‍රකාශ සටහන් කිරීම.	03
18.	දේපොළ ඉදිරිපත් කිරීම හා බැහැර කිරීම.	03
19.	සත්‍ය බැව් ඔප්පු කිරීමේ කාර්යභාරය.	03
20.	සංශෝධන මාලාව.	03
21.	සුදුසු සාක්ෂිකරුවෝ.	03
22.	සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම හා පිළිවෙළ.	03
23.	හරස් ප්‍රශ්න ඇසීම.	03
24.	සාක්ෂිකරුවන්ගේ විශ්වසනීත්වයට දොස් තැබීම.	03
25.	නඩු මෙහෙයුම් අංශයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන පොත් පත්.	03
26.	වින්දිත අයිතිවාසිකම් හා හිමිකම්.	03
27.	උසාවි භාර නිලධාරියාගේ කාර්යභාරය.	06
<b>එකතුව</b>		<b>90</b>

**5:14 විවිධ පැමිණිලි විමර්ශන පුහුණු පාඨමාලා**  
**Training Programme on Miscellaneous Complaints Investigation -**  
**TPMC**

- අරමුණ** :- වාර්තාවන විවිධ පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් නව විත්තනයකින් විමර්ශනය කිරීම සඳහා නිලධරයන්ගේ මූලික දැනුම, කුසලතා, ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන්/පරීක්ෂණ ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  
  
විවිධ පැමිණිලි විමර්ශනයට සම්බන්ධ ක්ෂේත්‍ර රාජකාරි නිරත පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්ට ප්‍රමුඛත්වය ලබාදෙනු ලැබේ.
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 03
- මාධ්‍යය** :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

අ.අ	විෂය	පැය ගණන	සම්භාර අගය
01	රාජ්‍ය, පොලිසිය සහ විවිධ පැමිණිලි අංශ ස්ථානාධිපති වරයාගේ කාර්යභාරය	3	01
02	මුල් තොරතුර සටහන් කිරීම	3	
03	විමර්ශන බලතල <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂා කිරීම, දළ සටහන් හා විමර්ශන සටහන් ඇතුළත් කිරීම</li> <li>➤ සෝදිසි කිරීම හා අත්අඩංගුවට ගැනීම</li> <li>➤ අධිකරණයට ඉදිරිපත් කරන වාර්තා (ඒ වර්ථා හා බී වාර්තා හා වැඩිදුර වාර්තා සහ අධිකරණයට පැමිණිලි ඉදිරිපත් කිරීම)</li> </ul>	9	
04	පැමිණිලි සමථයට පත්කිරීම හා කාර්යභාරය <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ අ.න.වි.ස. 266 වගන්තිය</li> </ul>	3	01
05	සිවිල් නීතිය <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ දේපල නීතිය                             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ දේපල සම්බන්ධ ආරවුල්වලදී ක්‍රියා කිරීම</li> <li>➤ ප්‍රා.න.වි.ස. 66 වගන්තිය</li> </ul> </li> <li>❖ විශේෂ නීති                             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ මුස්ලිම් නීතිය</li> <li>➤ උඩරට නීතිය</li> <li>➤ තේසවලමෙයි නීතිය</li> <li>➤ මෙම නීතිවලට අදාළ ගැටලුවලදී ක්‍රියාකළයුතු ආකාරය</li> </ul> </li> <li>❖ විවාහ නීති                             <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ සාමාන්‍ය විවාහ නීතිය</li> <li>➤ උඩරට විවාහ නීතිය</li> <li>➤ මුස්ලිම් විවාහ නීතිය</li> <li>➤ නීත්‍යානුකූල වෙන්වීම හා දික්කසාද නඩුකරය</li> </ul> </li> </ul>	12	
06	සමථ මණ්ඩල පනත <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ සමථ මණ්ඩල කාර්යපටිපාටිය</li> </ul>	3	
07	චිත්දිනයිත්ගේ අයිතිවාසිකම් හා හිමිකම් <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ චිත්දිනයිත්ගේ අයිතිවාසිකම් පනත</li> </ul>	03	01
08	ගැටුම් නිරාකරණ ප්‍රවේශයන් :- <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ගැටුම් වැළැක්වීම</li> </ul>	06	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ගැටුම් කළමනාකරණය</li> <li>➤ ගැටුම් සමථකරණය</li> <li>➤ ගැටුම් නිරාකරණය</li> <li>➤ ගැටුම් විපරිවර්තනය</li> </ul>		
09	උපදේශනය	03	
10	බේරුම්කරණය සහ මැදිහත්කරණය	03	01
11	ක්ලමත කළමනාකරණය	03	
12	පොලිස් මහජන සම්බන්ධතාවය	03	
13	විවිධ පැමිණිලි අංශයක පොත් පත් පවත්වාගත යාම	03	
14	සාමය ආරක්ෂා කිරීම හා බැඳුම්කර	03	
15	පරිසර නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පොලීසියට ඇති බලතල <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ජාතික පරිසර පනත</li> <li>➤ පතල් හා ඛනිජ ද්‍රව්‍ය පනත</li> <li>➤ වෙරළ සංරක්ෂණ පනත</li> <li>➤ වනසත්ව හා වෘක්ෂලතා පනත</li> <li>➤ පුරාවිද්‍යා පනත</li> <li>➤ කැලෑ ආඥා පනත</li> </ul>	15	01
16	මහජන ජීවිත	03	01
17	හදිසි මරණ පරීක්ෂණ	03	
18	ධනාත්මක ආකල්ප	06	
19	විභාගය	03	
<b>එකතුව</b>		<b>90</b>	<b>06</b>

5:15 ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් කරගත් ප්‍රවණ්ඩත්ව  
පුහුණු පාඨමාලාව  
**Training Programme on Sexual and Gender Based Violence**  
**TGBV**

අරමුණ	:-	ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය හඳුනා ගනිමින් ළමුන්ට හා කාන්තාවන්ට සිදුවන අපරාධ, හිංසන, ප්‍රවණ්ඩත්වය, අවම කිරීමට ගතහැකි ක්‍රියාමාර්ග ගැන මූලික අවබෝධයක් ලබාදීම.
ඉලක්කගත කණ්ඩායම	:-	රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
සුදුසුකම්	:-	<p>පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>i. විමර්ශන කාර්යයට සම්බන්ධ රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්,</li> <li>ii. ළමා හා කාන්තා කාර්යාංශයට හා පොලිස් ස්ථානයන්හි ළමා හා කාන්තා කාර්යාංශයේ සේවයේ නියුතු පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන් සඳහා ප්‍රමුඛතාවක් ලබා දෙනු ලැබේ.</li> </ol>
පාඨමාලා කාලසීමාව	:-	සති 02
මාධ්‍යය	:-	සිංහල
පාඨමාලාලාභීන් ගණන	:-	40

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

අංකය	විෂයය	පැය ගණන
1.	කාන්තා අයිතිවාසිකම්.	03
2.	ලමා අයිතිවාසිකම්.	03
3.	කාන්තාව සහ ළමයාට එරෙහිව සිදුවන වැරදි.	03
4.	කාන්තාව සහ ළමයාට එරෙහිව සිදුවන ප්‍රචණ්ඩ ක්‍රියා.	03
5.	ලිංගික හා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් වූ ප්‍රචණ්ඩත්වයට හේතු	03
6.	කාර්යභාරය හා ද්විතීය වින්දිතභාවය.	03
7.	පැමිණිල්ලක් ලද විගසම ගතයුතු පියවර හා පූර්ව සම්මුඛ සාකච්ඡාව.	03
8.	ප්‍රථම තොරතුරු සටහන් කිරීම.	03
9.	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ.	03
10.	වින්දිතයන් විධිමත්ව සම්මුඛ සාකච්ඡාවට භාජනය කිරීම.	06
11.	විමර්ශනය.	06
12.	ලිංගික හා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් වූ ප්‍රචණ්ඩත්වය වැළැක්වීමේ ක්‍රම.	03
13.	සහභාගීත්ව ගැටලු විසඳීමේ ක්‍රම.	03
14.	රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධානවල කාර්යභාරය හා ලිංගික හා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් වූ ප්‍රචණ්ඩත්වය වැළැක්වීම සඳහා ලබාගත හැකි දායකත්වය.	03
15.	ලිංගික හා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පදනම් වූ ප්‍රචණ්ඩත්වයට පත් වින්දිතයින් ආරක්ෂා කිරීම සහ උපදේශනය.	06
16.	ගැටලු නිරාකරණය සඳහා ආදර්ශ ව්‍යුහයක් සැකසීම.	03
17.	ඇගයීම්	03
<b>එකතුව</b>		<b>60</b>

**5:16 ප්‍රජා උපදේශන මනෝවිද්‍යා පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Training Programme on Community Counseling Psychology**  
**TCCP**

**අරමුණ** :- පොලිස් නිලධාරීන්ගේ මනෝවිද්‍යා උපදේශන කුසලතා, ප්‍රජාව සමග අන්තර් පුද්ගල සම්බන්ධතා හා ප්‍රජා ගැටලු විසඳීම සඳහා මනෝවිද්‍යාත්මක මැදිහත් වීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා මූලික ප්‍රවේශයක් ලබාදීම.

**ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන්/පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්

**පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 02

**මාධ්‍යය** :- සිංහල

**පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40

**පාඨමාලා අන්තර්ගතය** :-

අනු. අංකය	විෂයය	දේශන පැය
1.	මනෝවිද්‍යාවේ මූලික ප්‍රවේශ හඳුනාගැනීම	03
2.	උපදේශනය හැඳින්වීම	03
3.	උපදේශනය හා සුවතාව	03
4.	පොලිස් සේවය සඳහා පෞරුෂ සංවර්ධනය	06
5.	ප්‍රජා මනෝවිද්‍යාව	03



6.	උපදේශන කුසලතා සංවර්ධනය	03
7.	උපදේශන කුසලතා සංවර්ධනය 02	03
8.	සන්නිවේදන කුසලතා	03
9.	ප්‍රජා ගැටලු හඳුනාගැනීම	03
10.	වින්දිත උපදේශනය හැඳින්වීම	06
11.	ව්‍යවහාරික උපදේශනය	15
12.	අපරාධ නිවාරණය සඳහා වන උපදේශනය	03
13.	උපදේශන ආචාරධර්ම	06
<b>එකතුව</b>		<b>60</b>

5:17 මානව සම්පත් කළමනාකරණ පුහුණු පාඨමාලාව  
**Training Programme on Human Resource Management - THRM**

- අරමුණ :- මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ මූලික සංකල්ප පොලිස් නිලධාරීන් සඳහා හඳුන්වාදීම
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන් සහ පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්
- පාඨමාලා කාලසීමාව :- සති 02
- මාධ්‍යය :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන :- 40

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

No.	Course Unit	Hours
<b>01</b>	<b>Unit one – Introduction</b>	
	Introduction to Management	3
	Introduction to Police Administration	3
	Social Environment & Police Role	3
	Introduction to HRM	3
<b>02</b>	<b>Unit two – Acquiring people</b>	

	Job Design and Analysis	3
	Human Resource Planning	3
	Recruitment and Selection	3
	Introduction to Professional Communication	3
<b>03</b>	<b>Unit three - Developing people</b>	
	Training and Development	3
	Performance Appraisal	3
<b>04</b>	<b>Unit four - Administering People</b>	
	Employee Relations	3
	Introduction to Labour Laws	3
	Employee Health & Safety	3
	Grievance Handling	3
<b>05</b>	<b>Unit five – Rewarding people</b>	
	Reward Management	3
	Leadership and HR	3
	Skills for Managing People	6
<b>06</b>	<b>Assessments</b>	6
	<b>Total hours</b>	<b>60</b>

**5:18 ප්‍රජා පොලිස්කරණ පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Training Programme on Community Policing - TCOP**

- අරමුණ** :- පොලිස් පරිපාලනය සඳහා ප්‍රජාව පදනම් කරගත් මූලික ප්‍රවේශයක් හඳුන්වාදීම
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  
  
ප්‍රජා පොලිස් අංශයන්ට අනුයුක්ත පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්ට ප්‍රමුඛතාව දෙනු ලැබේ.
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 03
- මාධ්‍යය** :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40

**පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-**

අනු. අංකය	විෂය නිර්දේශය	පැය ගණන	සම්භාර අගය
1.	ධනාත්මක චින්තනය හා ආකල්ප වර්ධනය	3	01
2.	ප්‍රජා පොලිස් සංකල්පය හඳුන්වාදීම	3	
3.	ප්‍රතිචාරාත්මක පොලිස්කරණය සහ පෙර ක්‍රියාකාරී පොලිස්කරණය	3	
4.	අපරාධ ඇතිවීමට බලපාන මුල්බැසගත් හේතු i. සමාජය පිළිබඳ හඳුන්වාදීම ii. සමාජ ව්‍යුහය හා අගනාකම්	3	
5.	අපරාධ සඳහා බලපාන විද්‍යාත්මක හේතු	3	

අනු. අංකය	විෂය නිර්දේශය	පැය ගණන	සම්භාර අගය
6.	ප්‍රශ්න විශ්ලේෂණය කිරීමේ හා නිරාකරණය කිරීමේ ක්‍රමවේද	6	01
7.	අපරාධ වැළැක්වීමේ සහ අපරාධ නැඹුරුකාව වෙනස් කිරීමේ ක්‍රමවේද	3	
8.	සමාජ අපරාධ අවම කිරීම	6	
9.	අවදානම හා ආරක්ෂක කරුණු	3	01
10.	ප්‍රමුඛතා පෙළගැස්ම හා වැඩ පැවරීම	3	
11.	නාහිගත කණ්ඩායම්	3	
12.	ප්‍රජාපොලිස් කමිටු හා කණ්ඩායම් ගොඩනැගීම	3	
13.	සන්නිවේදන කුසලතා	3	
14.	සවිබල ගැන්වීම හා අභිප්‍රේරණය	3	01
15.	මානව හිමිකම් හා මූලික අයිතිවාසිකම්	3	
16.	යහපාලනයේ මූලධර්ම	3	
17.	පෞරුෂත්වය හා මහජන සම්බන්ධතාව	6	
18.	නායකත්වය	3	01
19.	උපදේශනය හා ප්‍රජාපොලිස්කරණය	3	
20.	විදේශ රටවල් කිහිපයක ප්‍රජාපොලිස් සංකල්ප හඳුන්වාදීම	3	
21.	ඇගයීම් (පාඨමාලාලාභීන්ගේ ඉදිරිපත් කිරීම්)	6	
22.	පර්යේෂණ යෝජනාවලිය	3	01
23.	ප්‍රජාපොලිස් ව්‍යාපෘති හඳුන්වාදීම	3	
24.	ප්‍රජාපොලිස් ව්‍යාපෘති යෝජනා සකස් කිරීම (ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකම් සමග)	9	
<b>එකතුව</b>		<b>90</b>	<b>06</b>

5:19 වෝහාරික විද්‍යාව හා අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව  
**Training Programme on Forensic Science & Forensic Medicine**  
**- TFSM**

- අරමුණ** :- අධිකරණ හා වෝහාරික විද්‍යාව භාවිත කරමින් සාර්ථක විමර්ශනයක් සිදු කිරීම සඳහා න්‍යායාත්මක හා ප්‍රයෝගික ප්‍රවේශයක් ලබාදීම.
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  
  
 මූලස්ථාන පොලිස් පරීක්ෂක / ස්ථානාධිපතිවරුන් සහ අපරාධ විමර්ශන ක්ෂේත්‍රයට සම්බන්ධ නිලධරයන් හට ප්‍රමුඛත්වය දෙනු ලැබේ.
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 04
- මාධ්‍යය** :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

අ.අ.	විෂය	පැය ගණන	සම්භාර අගය
1	අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ හැඳින්වීම හා ලංකාවේ අධිකරණ වෛද්‍ය සේවාවේ ව්‍යුහය	3	01
2	පුද්ගල හඳුනාගැනීම	3	
3	මූලික මානව ශරීර ව්‍යුහයේ ක්‍රියාකාරිත්වය හා ව්‍යාධි තත්ත්වය	3	
4	මොට හා කියුණු ආයුධ, ගිනි අවි, බෝම්බ පිපිරීම්, විදුලි සැර වැදීම් සහ අකුණු සැර වැදීම්වලින් ඇතිවන තුවාල	3	
5	මරණය, සියදිවි හානිය, මරණය සිදුවූ ආකාරය, හදිසි ස්වාභාවික මරණ සහ හදිසි මරණ පරීක්ෂණ	3	
6	අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂාව - පශ්චාත් මරණ පරීක්ෂණය	3	01
7	හුස්ම හිරවී සිදුවන මරණ හා දියේ ගිලීම	3	
8	ස්ත්‍රී දූෂණය	3	
9	ගබ්සාව, ළදරු ඝාතනය, ගෘහස්ථ හිංසනය හා ළමා හිංසනය	3	
10	රිය අනතුරු හා දුම් රිය අනතුරු	3	
11	මත්වීම, බීමතින් රිය පැදවීම, මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය, විෂ ශරීරගත වීම	3	02
12	පශ්චාත් මරණ වෙනස්කම් හා මෘත ශරීර ගොඩ ගැනීම	3	
13	වෛද්‍ය ආචාරධර්ම, වෛද්‍ය නොසැලකිල්ල, ඉන්ද්‍රිය බද්ධය.	3	
14	රසායනාගාර පරීක්ෂාව, අධිකරණ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ සඳහා සාම්පල එකතු කිරීම	3	
15	කෘෂ්ත්‍ර පුහුණුව (අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව)	12	

16	වෝහාරික විද්‍යාව පිළිබඳ හැඳින්වීම	3	02
17	විශේෂඥ සාක්ෂි පිළිබඳව ඇති නීතිමය ප්‍රතිපාදන	3	
18	ස්පර්ෂ සාක්ෂි හා අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂාව	3	
19	අධිකරණ විද්‍යා කටයුතු සම්බන්ධව අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂණ නිලධාරීන්ගේ කාර්යභාරය රජයේ රස පරීක්ෂකවරයාගේ කාර්යභාරය	3 3	
20	අධිකරණ මස්තු විද්‍යාව	3	
21	ඩී.එන්.ඒ. පරීක්ෂණ ක්‍රමවේදය හඳුන්වාදීම ඩී.එන්.ඒ. සාක්ෂි අපරාධ විමර්ශනයේදී උපයෝගී කර ගැනීම	3 3	
22	සැක කටයුතු ලේඛණ පරීක්ෂා කිරීම අත්සන්, අත් අකුරු යනාදී ලේඛණ පරීක්ෂාව වෙනස් කරන ලද ලේඛණ හඳුනාගැනීම, මුදල් නෝට්ටු හා මුද්‍රණ තාක්ෂණය	3 3	01
23	ඩිජිටල් අපරාධ පරීක්ෂණය (CCTV / Photography)	3	
24	අධිකරණ ධූලක විද්‍යාව	3	
25	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය, පශ්චාත් පිපුරුම් පරීක්ෂණ, ගිනි පරීක්ෂණය	6	
26	මත්ද්‍රව්‍ය පරීක්ෂා කිරීම	3	
27	මාර්ග අනතුරු විමර්ශනය	3	
28	ගිනි අවි හා වෙඩි තැබීම් අපරාධ විමර්ශනය	3	08
29	ඇඟිලි සටහන් පරීක්ෂාව, ඡායාරූපකරණය සහ අපරාධ චාරිතා කොට්ඨාශයේ කාර්යභාරය	3	
30	කේෂ්ත්‍ර පුහුණුව (වෝහාරික විද්‍යාව)	-	
	<b>එකතුව</b>	<b>120</b>	<b>08</b>



**5.20 ප්‍රතික්‍රමණය සහ ව්‍යවහාරික බුද්ධි පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Training Programme on Counter Terrorism and Applied**  
**Intelligence - TCIA**

අරමුණ	:-	ක්‍රමය විරෝධී ක්‍රියා සම්බන්ධ විමර්ශන සිදු කිරීම සඳහා බුද්ධි තොරතුරු යොදා ගැනීම සම්බන්ධ මූලික පුහුණුව ලබාදීම සිදු කිරීම.
ඉලක්කගත කණ්ඩායම	:-	රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්
සුදුසුකම්	:-	<p>පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.</p> <p>මූලස්ථාන පොලිස් පරීක්ෂකවරුන් / පොලිස් ස්ථානාධිපතිවරුන් හා රාජ්‍ය බුද්ධි සේවයට / අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවට / ක්‍රමයවාදී විමර්ශන කොට්ඨාශය / පොලිස් මන්ද්‍රව්‍ය නාශක කාර්යාංශයට / පොලිස් විශේෂ විමර්ශන ඒකකයට හා අපරාධ අංශ / දූෂණ මර්දන ඒකක / කොට්ඨාශ අපරාධ විමර්ශන ඒකකයන්ට අනුයුක්ත පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් හට ප්‍රමුඛතාව ලබා දෙනු ලැබේ.</p>
පාඨමාලා කාලසීමාව	:-	සති 03 යි.
මාධ්‍යය	:-	සිංහල
පාඨමාලාලාභීන් ගණන	:-	40

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

Seq. No	Subjects	Time	Time total	Credit
1.	<b>Motivation</b>	03	03	01
2.	<b>Role of Intelligence Officer</b> i. Information ii. Intelligence iii. Intelligence Cycle	03	06	
3.	<b>Sources of Intelligence</b> i. Overt Intelligence (open) ii. Covert Intelligence (secret) iii. Source Classification	03 (With Practical)	09	
4.	<b>Human Sources</b> i. Definitions ii. Recruitment Cycle iii. Elicitation iv. Agent Handing & Termination	06 (With Practical)	15	
5.	<b>Threat to National Security</b> i. Introduction of National Security ii. Internal Threats iii. External Threats iv. Present Threats	03	18	01
6.	<b>Cyber Crime Intelligence</b>	03	21	
7.	<b>Introduction of Open Source Intelligence</b>	06 (With Practical)	27	
8.	<b>Interviewing &amp; Interrogations</b>	03	30	01
9.	<b>Confidential Inquiries</b> i. Person ii. Place iii. Organizations	03 (With Practical)	33	
10.	<b>Report Writing</b> i. Introduction ii. Classification of Report iii. Security requirements	03	36	
11.	<b>Intelligence Analysis</b> i. Introduction ii. Objectives iii. Intelligence Needs iv. Techniques	06 (With Practical)	42	

12.	<b>Protective Security</b> i. Physicals ii. Personnel iii. Document	03	45	
13.	<b>Data Analysis</b>	03	48	01
14.	<b>Telephone Analysis</b>	03	51	
15.	<b>Global Terrorism</b>	03	54	
16.	<b>Threat Assessment &amp; Intelligence</b> i. Basic Intelligence Coverage ii. Familiarizing of Area/ Persons/ Organizations iii. Identifying of Targets	03 (With Practical)	57	
17.	<b>Target Analysis of Physical Locations</b> i. Physical Descriptions ii. Personnel iii. Communications iv. Security	03	60	
18.	<b>Surveillance</b> i. Introduction ii. Method of Surveillance iii. Casing Reports iv. Surveillance Reports v. Counter Surveillance	12 (With Practical)	72	01
19.	<b>Introduction to Criminal Intelligence</b>	03	75	
20.	<b>Financial Intelligence and Money Laundering</b>	03		01
21.	<b>Psychological Approach to Crime</b>	03	81	
22.	<b>Major Lapses of intelligence Process</b>	06	84	
23.	<b>Evaluation</b>	03	87	
<b>Total Hours</b>		<b>90</b>	<b>90</b>	<b>06</b>

**5:21 පරිසර නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Training Programme on Environmental Policing - TPIA**

- අරමුණ** :- පාරිසරක නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ පොලිස් රාජකාරි ඉටුකිරීමේදී පරිසර නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ මූලික දැනුම ලබාදීම.
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් සහ පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්.
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.
- පාරිසරික ආරක්‍ෂක ඒකකයන්හි අනුයුක්තව සේවය කරන පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්ට ප්‍රමුඛතාව දෙනු ලැබේ.
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 02 යි
- මාධ්‍යය** :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40
- පාඨමාලා අන්තර්ගතය** :-

අංකය	විෂයය	පැය ගණන
1.	පරිසර නීති සම්බන්ධ ඓතිහාසික පසුබිම හා විකාශය.	06
2.	පරිසරය ආරක්‍ෂා කිරීමේදී නීතිය ක්‍රියාත්මක කරන නිලධාරීන්ගේ වගකීම.	06

3.	මහජන පීඩා වැළැක්වීම හා ඒ සම්බන්ධ නීති.	03
4.	ධීවර හා ජලජ සම්පත් පනත.	03
5.	ජාතික පාරිසරික පනත හා පරිසර නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම.	06
6.	වන රක්‍ෂණ පනත, වනසත්ව හා වෘක්ෂලතා පනත.	03
7.	ජාතික මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ පනත.	03
8.	වෙරළ සංරක්‍ෂණ පනත, සමුද්‍ර දූෂණ වැළැක්වීමේ පනත.	03
9.	පාංශු සංරක්‍ෂණය, පළිබෝධනාශක පාලනය, බීජ සහ ශාක සංරක්‍ෂණය කිරීම සම්බන්ධ නීති හා අණපනත්	06
10.	තුරුලතා හා ශාක සංරක්‍ෂණ පනත, පොහොර විධිමත් කිරීමේ පනත, ශාක නිරෝධායනය සම්බන්ධ නීති හා පනත්.	03
11.	පතල් හා ඛනිජ ද්‍රව්‍ය පනත හා ඒ සම්බන්ධ නීති.	03
12.	මහජන සුබසාධනය පිළිබඳ නඩු තීන්දු	03
13.	ජාතික මංමාවත් පනත.	03
14.	පරිසරය ආරක්ෂා කිරීමට ප්‍රජා සහභාගිත්වය ලබාගැනීම.	06
15.	ඇගයීම්	03
<b>එකතුව</b>		<b>60</b>

5.22 පරිගනක අපරාධ විමර්ශන පුහුණු පාඨමාලාව  
**Training Programme on Computer Crime Investigation**  
**TPCI**

අරමුණ	:-	තාක්ෂණික ප්‍රවේශයන් තුළින් පරිගණක අපරාධ විමර්ශන සිදු කිරීම සඳහා මූලික න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික දැනුම ලබාදීම.
ඉලක්කගත කණ්ඩායම	:-	රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
සුදුසුකම්	:-	<p>පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.</p> <p>මූලික පරිගණක දැනුම හා ඉංග්‍රීසි දැනුම තිබිය යුතු වේ. අපරාධ විමර්ශන ක්ෂේත්‍රයට සම්බන්ධ නිලධරයන් විය යුතුය.</p>
දේශන පැය	:-	සති 04
මාධ්‍යය	:-	සිංහල
පාඨමාලාලාභීන් ගණන	:-	40

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

No:	Subject	Hours	Credits
01	Introduction I. Introduction of Computer system II. Introduction of Cyber crimes / Computer Crimes	03 03	01
02	Cyber-crime related legislations I. Computer Crime Act. No.24 of 2007 II. Payment Devices Frauds Act, No. 30 of 2006 III. Electronic Transactions. Act, No. 19 of 2006 IV. Obscene Publications Ordinance No. 4 of 1927/Act No. 22 of 1983, 12 of 2005	03 03	
03	Intellectual Property Act No.36 of 2003	03	
04	Evidence (Special Provisions) Act. No. 14 of 1995 adopted and applied in the case of a recording, reproduction, statement or other evidence admissible	03	01
05	I. Introduction of Network • Network Topology • Introduction of IP Address II. Investigation on Internet email related crimes and Social media related crimes	03 03	
06	First complaint • Computer crimes • Computer related crimes • Modus Operandi, Fact in issue • Case study (Practical) • Investigation on social media (Facebook, etc...)	03 03	
07	Introduction of Operating Systems, work on virtual machine	03	01
08	File System and Computer Data Binary, Octal, Decimal and Hexadecimal	03	
09	Open source intelligence (OSINT) I. Information gathering on Facebook (with practical) II. Information gathering on Google (with practical) III. Information gathering on other websites (with practical)	03 03 03	

10	<p>Role of first responder - Identification, collection, preservation and storage of digital data</p> <p>I. Identification of crime scene</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification and coordination of a crime scene</li> <li>• Identification of digital evidence</li> <li>• Live data capture <ul style="list-style-type: none"> <li>- RAM data collection</li> <li>- Network data collection</li> </ul> </li> </ul> <p>II. Numbering, collecting, labeling, of digital data Digital data preservation and storage</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assembling / Disassembling a computer and identification parts of computer</li> <li>• Identifying and seize the mobile devices</li> </ul> <p>III. Case study</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Issues and facts</li> <li>• Search and seize</li> <li>• Case study and Ethics of cyber crime investigator</li> </ul>	03		
		03		
		03		01
11	<p>Seeking of Expert evidence</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chain of Custody, Preparation of questionnaire, Production moving to the court and to the experts</li> <li>• Case study</li> </ul>	03		
12	<p>Assistance from Telecommunications Regulatory Commission of Sri Lanka (TRCSL)</p> <p>Sri Lanka Telecommunications Act (No. 25 of 1991)</p> <p>Telecommunication (Amendment) Act No. 27 of 1996</p>	03		
13	<p>Role of the Government Analyst's Department</p> <p>I. Analysis of CCTV footage</p> <p>II. Develop and process images, audios and videos as digital evidences</p>	03	03	
14	<p>Telephone detail analysis and Database Analysis (Practical with software tools)</p> <p>I. Introduction Access data base analysis</p> <p>II. Introduction Excel data analysis / Excel NODE</p> <p>III. Introduction and practice of IBM i2</p>	03	03	03
				01
15	<p>Taking assistance from the SL CERT and role of SL CERT</p>	06		01



16	Assistance from CRD and overview of AMIS and AFIS I. Introduction of AMIS II. Introduction of AFIS	03 03	
17	Mutual Legal Assistances (MLA) <ul style="list-style-type: none"> <li>• INTERPOL 24/7 contact points</li> <li>• Budapest convention</li> <li>• Cooperation with Facebook</li> </ul>	03	
18	Introduction of Investigation tools (Practical with software tools) <ul style="list-style-type: none"> <li>• FTK imager</li> <li>• Encase imager</li> <li>• Hash Calculator</li> <li>• Helix Pro</li> <li>• Wireshark and other forensic investigation Software / Hardware tools and hands on practical (Disk duplicator, cloning, etc....)</li> <li>• DOS Commands for network investigations</li> <li>• Work on Virtual Machine</li> <li>• Work with other OS (Linux / Ubuntu, Macintosh, Android etc...)</li> </ul>	15	01
19	Introduction of GIS / GPS	06	01
20	Court procedures and Social media base law Enforcement with practical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Legal provisions to investigations – CPC, B report</li> </ul>	03	
21	Cyber security Password, User accounts, Control Panel Configuration (Settings), Firewall Configuration, IT Administration Cryptography, Encryption, Data Backup	03 03	
<b>Total</b>		<b>120</b>	<b>08</b>

### Assessment

- Practical Assessment and / or Group Presentation and / or individual assignment – 50 %
- Written exam – 50 %

### Recommended reading

Electronic evidence guide - A basic guide for police officers, prosecutors and judges - Data Protection and Cybercrime Division - Council of Europe, Strasbourg, France, 18 March 2013

**5:23 මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Training Programme on Human Smuggling and Human**  
**Trafficking – TPST**

- අරමුණ** :- මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම පිළිබඳ මූලික නෛතික හා ප්‍රායෝගික දැනුම වර්ධනය කිරීම.
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.
- මු.පො.ප/ස්ථානාධිපතිවරුන් හා විමර්ශන ක්ෂේත්‍රයට සම්බන්ධ පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්ට ප්‍රමුඛතාව ලබාදෙනු ලැබේ.
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 02 යි
- මාධ්‍යය** :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40
- පාඨමාලා අන්තර්ගතය** :-

අ.අ	විෂය	පැය ගණන
1	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම පිළිබඳ සංකල්ප	3
2	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම පිළිබඳ අන්තර්ජාතික නිර්වචන	3
3	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකාවේ ස්වභාවය	3

4	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම සම්බන්ධ අපරාධ හඳුනාගැනීම	3
5	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරමට අදාළ නෛතික රාමුව හඳුනාගැනීම	3
6	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම සම්බන්ධ වරදෙහි අන්තර්ගතය 1. 2006 අංක 16 දරන දණ්ඩනීති සංග්‍රහය (සංශෝධන පනතේ 360 (අ) ,(ඇ) 1,2 වගන්ති අර්ථකථනය) ක්‍රියාව/ක්‍රමවේදය/සුරාකෑම විස්තර කිරීම 2. උද්භ්‍රම නීතිය	6
7	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම සම්බන්ධ සිද්ධි හඳුනා ගැනීම, සිද්ධි අධ්‍යයනය, සිද්ධි විමර්ශනය	6
8	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරමට ලක්වූ වින්දිතයින් හඳුනා ගැනීම	3
9	වින්දිතයින් හා සැකකරුවන් සම්මුඛ සාකච්ඡාවට ලක් කිරීම	3
10	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරමට ලක්වූ වින්දිතයින්ගේ සාක්ෂි මෙහෙයවීම අධිකරණ වෛද්‍ය සාක්ෂි ලේඛනගත සාක්ෂි භෞතික සාක්ෂි	6
11	වින්දිතයන් සම්බන්ධ විමර්ශන ක්‍රියාවලිය	3
12	බී වාර්තා සකස් කිරීම හා නඩු පැවරීමේ ක්‍රියාවලිය	6
13	2006 අංක 5 දරන මුදල් විශුද්ධීකරණය වැළැක්වීමේ පනත මිනිස් වෙළෙඳාමට අදාළවන ආකාරය	3
14	වින්දිතයින් රැකවරණ මධ්‍යස්ථානගත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය හා වින්දිතයින්ගේ ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම	3
15	මිනිස් වෙළෙඳාම හා මිනිස් ජාවාරම සම්බන්ධයෙන් ආගමන විගමන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරය හා 1948 අංක 20 දරන ආගාමික විගාමික පනත හා සංශෝධන	3
16	1985 අංක 21 දරන විදේශ සේවා නියුක්ති කාර්යාංශ පනත	3
<b>එකතුව</b>		<b>60</b>

**5:24 මානව හිමිකම් පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Training Programme on Human Rights - TPHR**

අරමුණ	:-	මානව හිමිකම් සුරක්ෂිත වන අයුරින් පොලිස් රාජකාරි ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මූලික න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික දැනුම ලබාදීම.
ඉලක්කගත කණ්ඩායම	:-	රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන්/පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්.
සුදුසුකම්	:-	<p>පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.</p> <p>මු.පො.ප./ස්ථානාධිපතිවරුන් සඳහා ප්‍රමුඛත්වය ලබාදෙනු ලැබේ.</p>
පාඨමාලා කාලසීමාව	:-	සති 02 යි
මාධ්‍යය	:-	සිංහල
පාඨමාලාලාභීන් ගණන	:-	40

පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

අංකය	විෂයය	පැය ගණන
1.	මානව හිමිකම් සංකල්පයේ වර්ධනය හා ඉතිහාසය, අන්තර් ජාතික මානුෂ්‍යවාදී නීතිය.	06
2.	මූලික අයිතිවාසිකම්.	06
3.	මානව හිමිකම් පිළිබඳ ජගත් ලේඛනය හා එහි අන්තර්ගතය.	03
4.	ජාත්‍යන්තර නීතිය, දේශීය නීතිය හා එහි බලපෑම.	03
5.	ලමා අයිතීන්	03
6.	කාන්තා අයිතීන්	03
7.	මූලික අයිතීන් සුරැකීමට ඇති රජයේ වගකීම.	03
8.	කෲර වධහිංසාව හා ඒ සම්බන්ධ නෛතික තත්වය.	03
9.	සැකකරුවන් හා සිරකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම්.	03
10.	මූලික අයිතීන් සුරැකීමට ඇති යාන්ත්‍රණය.	03
11.	කණ්ඩායම් අයිතීන් හා එහි වර්ධනය වන අයිතීන්.	03
12.	මානව හිමිකම් හා පොලිස් රාජකාරි.	06
13.	මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව හා එහි කාර්යභාරය.	03
14.	කෲර වධහිංසාව හා ඒ සම්බන්ධ නෛතික තත්වය.	03
15.	මූලික අයිතීන් සුරැකීමට ඇති රජයේ යාන්ත්‍රණය.	03
16.	සිද්ධි අධ්‍යයනය.	03
17.	ඇගයීම්	03
<b>එකතුව</b>		<b>60</b>

**5:25 විශේෂ අවශ්‍යතා පිළිබඳ සන්නිවේදන පාඨමාලාව**  
**Training Programme for Police Personals Work with Special**  
**Needs - TPPD**

- අරමුණ** :- ආබාධිත තැනැත්තන් සමඟ රාජකාරි සිදුකිරීම සහ සන්නිවේදනය
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන්/පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්.
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  
  
මු.පො.ප./ස්ථානාධිපතිවරුන් සඳහා ප්‍රමුඛත්වය ලබාදෙනු ලැබේ.
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 02
- මාධ්‍යය** :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40
- පාඨමාලා අත්කරගතය** :-

අංඛ	විෂය	පැය ගණන	සම්භාර අගය
01	ආබාධ පුද්ගලයින් හැඳින්වීම හා ආබාධ වර්ගීකරණය	03	01
02	දෘශ්‍යාබාධ සහිත පුද්ගලයින්, ශ්‍රවණාබාධ සහිත පුද්ගලයින්, ශාරීරික ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් නිර්වචනය හා හැඳින්වීම	03	
03	බුද්ධිමය උග්‍රතා ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් හැඳින්වීම හා වෙනත් ආබාධ සම්බන්ධයෙන් හැඳින්වීම	03	

04	සංඥා භාෂාව මගින් අධිකරණයේ සාක්ෂි ලබා දීමේ ඇති නෛතික තත්වය සහ කාර්ය පටිපාටිය	03	01	
05	ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා පුද්ගලයින් හැඳින්වීම	03		
06	ආබාධිත පුද්ගලයින් සමාජ සංවර්ධනය කෙසේ දායක කර ගත හැකි ද යන්න	03		
07	ආබාධිත තැනැත්තන්ගේ අයිතිවාසිකම්, වරප්‍රසාස හා සංවිධානය වීමේ වැදගත්කම	03		
08	පොලිස් නිලධාරීන් ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් සමග රාජකාරී සිදු කළ යුතු ආකාරය	03		
09	ආබාධිත පුද්ගලයින් සුරැකීමට ඉදිරිපත් වී ඇති ආයතන හා සංවිධාන	03		
10	පොලිස් නිලධාරීන් ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා ලැබිය යුතු සේවාව	03		
11	ස්වයං හැඳින්වීම, මූලික සංඥාව සහ BSL අකාරාධිය/අංක	03		01
12	BSL අකාරාධිය/අංක සහ මුදල්	03		
13	අක්‍ෂර අතුරින් වචන ප්‍රකාශ කිරීම	03		
14	සිංහල අක්‍ෂර සහ BSL අක්‍ෂර මාලාව සංඥා ආරම්භ කිරීම	03		
15	සිංහල අක්‍ෂර/කාලය/දිනය/මාසය	03		
16	සංඥා තේරුම් ගැනීමට පහසු ක්‍රමයන්	03	01	
17	පවුල/වර්ණ/ගරීරයේ කොටස්/ආහාර/සතුන්	03		
18	වාහන/පොදු ස්ථාන/වැදගත් ස්ථාන	03		
19	බිහිරි පුද්ගලයින් සමග සන්නිවේදනය කිරීම/සංඥා භාෂාවේ ඉතිහාසය/සංස්කෘතිය/වර්ගාව හා වෙනත්	03		
20	විභාගය හා සමාජික උළෙල	03		
<b>එකතුව</b>		<b>60</b>	<b>04</b>	

**5:26 පරිගණක අධ්‍යයන මූලික පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Basic Training Programme on Computer Studies- TPBC**

- අරමුණ :- මූලික පරිගණක තාක්ෂණය පිළිබඳ නිලධරයන් තුළ දැනුම, ආකල්ප, කුසලතා වර්ධනය කිරීම
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්
- සුදුසුකම් :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  
සාමාන්‍ය ඉංග්‍රීසි දැනුම තිබිය යුතු වේ.
- පාඨමාලා කාලසීමාව :- සති 03 යි
- මාධ්‍යය :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන :- 40
- පාඨමාලා අන්තර්ගතය :-

No.	Subject	Time Period (Hrs)
1.	Introduction to Computer	06
2.	Operating System	09
3.	Word Processing	15
4.	Spreadsheet	15
5.	Presentation	12
6.	Database Management	15
7.	Internet & E-mail	09
8.	Introduction of Prevention of Cyber Crime	03
9.	Assessment (Written / Practical)	06
<b>Total</b>		<b>90</b>



**5:27 ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Training Programme on Procurement Procedure - TPPP**

- අරමුණ** :- ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය පිළිබඳව මූලික න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික දැනුම ලබා දීම.
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධරයන් හා පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්.
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු පාඨමාලාවකට තෝරා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.  
  
මු.පො.ප / ස්ථානාධිපතිවරුන් සහ අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පරීක්ෂක ශ්‍රේණියේ නිලධරයන්ට ප්‍රමුඛතාව ලබාදෙනු ලැබේ.
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 02 යි
- මාධ්‍යය** :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 40
- පාඨමාලා අත්කරගතය** :-

අංකය	විෂය	පැය ගණන
1.	Introduction to Procurement and Public procurement.	06
2.	Introduction of PGL 2006.	03
3.	Categories and Methods of Procurement.	03
4.	Purchasing and service procedures for Police divisions.	03

5.	Procurement planning.	03
6.	Bidding documents.	03
7.	Bid opening, Evaluation and Award of Contract.	03
8.	Tendering and Contracting Procedures.	03
9.	Government Financial Regulation and IG Circulars.	03
10.	Contract Management and Contract Formation Payments.	03
11.	Contract Administration and Payments.	03
12.	Contract Closure and Review.	03
13.	Deviation.	03
14.	Project Cycle Management.	03
15.	Fraud Detection and Control Contract Management.	03
16.	Managing Risks and Change.	03
17.	Issues Related to Public Procurement.	03
18.	Practical Session.	03
19.	Exam	03
<b>Total</b>		<b>60</b>

**5:28 පුහුණුකරන්නන් පුහුණු කිරීමේ පාඨමාලාව**  
**Training Programme on Trainers of training - TPTT**

- අරමුණ** :- පුහුණු ක්ෂේත්‍රය තුළ රාජකාරී කරනු ලබන පොලිස් නිලධාරීන්ගේ දැනුම යාවත්කාලීන කිරීම.
- ඉලක්කගත කණ්ඩායම** :- පුහුණු ක්ෂේත්‍රයේ රාජකාරී කරනු ලබන පොලිස් කොස්තාපල් තනතුරේ සිට ඉන් ඉහළ ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා.
- සුදුසුකම්** :- පුහුණු ක්ෂේත්‍රයට අනුයුක්තව රාජකාරී සිදු කිරීම.
- පාඨමාලා කාලසීමාව** :- සති 02 යි
- මාධ්‍යය** :- සිංහල
- පාඨමාලාලාභීන් ගණන** :- 30
- පාඨමාලා අන්තර්ගතය** :-

No	Subject	Hours	Credits
1	සැගවුණු කුසලතා හා හැකියාවන් හඳුනාගැනීම හා වර්ධනය කිරීම Ice breakers and Energizers	3	1
2	හැකියාවන් හඳුනාගැනීමේ ඉදිරිපත් කිරීම්	3	
3	පුහුණුව හා පුහුණු ක්‍රියාවලිය	3	
4	වැඩිහිටි අධ්‍යාපනය Adult Education	3	
5	පුහුණු කිරීමේ චක්‍රය The Training Cycle	3	

6	පහසුකම් සැපයීම Facilitation	3	1
7	පුහුණු අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණය	3	
8	සන්නිවේදන කුසලතා හා සන්නිවේදන මූලධර්ම Communication Principal and Communication Skills	3	
9	උපදෙස් ලබා දීමේ ක්‍රම ශිල්ප Instruction Techniques	3	
10	ඉදිරිපත් කිරීමේ ක්‍රම ශිල්ප Presentation Techniques	3	
11	පාඩම් සැලසුම් කිරීම Lesson Plan	3	1
12	ඉගෙනුම් කාර්යයන් ඵලදායී ලෙස යොමු කිරීම	3	
13	ඇගයීම් ක්‍රමවේද Assessment Techniques	3	
14	පුහුණුව හා අභිමන්ත්‍රණය Coaching Mentoring	3	
15	පුහුණුවන්නාගේ මනෝවිද්‍යාත්මක හැසිරීම	3	
16	මහජන ආමන්ත්‍රණය	3	1
17	MS power Point හඳුන්වා දීම Introduction of MS power Point	3	
18	පාඨමාලාලාභීන්ගේ ඉදිරිපත් කිරීම් හා ඇගයීම Participants' presentations and assessment	9	
<b>Total</b>		<b>60</b>	<b>4</b>

**ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය මගින් වෙනත් ආයතනවල  
පුහුණුව සඳහා නිලධාරීන් යොමු කිරීම.**

01. ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය මගින් සේවා අවශ්‍යතාව මත පශ්චාත් උපාධි, උපාධි, ඩිප්ලෝමා, සහතිකපත් පාඨමාලා සහ සම්මන්ත්‍රණ සඳහා වෙනත් ආයතන වෙත නිලධාරීන් යොමු කරන අතර මේ සඳහා නිලධාරීන්ට බැඳුම්කරයකට යටත්ව මුදල් ප්‍රතිපාදන ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය මගින් ලබාදීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා ඇත.

අ.අ.	පාඨමාලාවේ නම	පාඨමාලා කාලය	නිලධාරීන් ගණන	එක් නිලධාරියෙකු වෙනුවෙන් පාඨමාලා ගාස්තුව රු.
<b>ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය</b>				
1	Bachelor of Medicine, Bachelor of Surgery (MBBS)	වසර 05 ක් (පූර්ණ කාලීන)		
2	LLB Degree Programme	වසර 04 ක් (පූර්ණ කාලීන)	6	රු. 400000.00
3	Master of Security and Strategic Studies	වසර 02 ක් (සතියක් හැර සතියක් සෙනසුරාදා සහ ඉරිදා)	2	රු. 186000.00
4	MSc in Management Degree (XVIII)	වසර 02 ක්	2	රු. 170000.00
5	MBA Logistics Management Degree VII	වසර 02 ක් (සතියක් හැර සතියක් සෙනසුරාදා සහ ඉරිදා)	2	රු. 185000.00
6	BSc in Management Degree (XIII)	වසර 02 ක් (සතියක් හැර සතියක් සෙනසුරාදා සහ ඉරිදා)	3	රු. 160000.00

7	Cisco Certified Network Associate (CCNA) Routing and Switching Programme IV	වසර 01 ක් (සෑම ඉරිදා දිනකම)	2	රු. 60000.00
8	MSc in Civil & Structural Engineering	වසර 02 ක් (සතියක් හැර සතියක් සෙනසුරාදා සහ ඉරිදා)	4	රු. 300000.00
9	MBA E-Governance programme	වසර 02 ක් (සතියක් හැර සතියක් සෙනසුරාදා සහ ඉරිදා)	4	රු. 209000.00
<b>කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය</b>				
1	මානව හිමිකම් පිළිබඳ ශ්‍රීක්ෂණ පටිපාටි පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	10	රු. 118500.00
2	මානව හිමිකම් පිළිබඳව පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	6	රු. 102500.00
3	ආර්ථික විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 2 (සෑම ඉරිදා)	5	රු. 86500.00
4	මානව හිමිකම් පදනම් කරගත් පොලිස් පාලනය පිළිබඳව ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	40	රු. 60000.00
5	මානව හිමිකම් පිළිබඳ විධායක ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	44	රු. 86500.00
6	මානව හිමිකම් හා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදය පිළිබඳ දුරස්ථ අධ්‍යාපන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	15	රු. 30000.00
7	Master in Conflict & Peace Studies	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	5	රු. 118000.00
8	Postgraduate Diploma in Conflict & Peace Studies	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	8	රු. 102500.00

9	දුරස්ථ මරණ පරීක්ෂණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (අධ්‍යයන වාර 04ක්)	12	රු. 30500.00
10	අපරාධ නීතියේ මූලධර්ම සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	මාස 04 (සෑම සෙනසුරාදාම)	5	රු. 30000.00
<b>කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය</b>				
1	Application for the Diploma In Information Management and Technology (තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව)	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	6	රු. 50000.00
2	ජායාරූප ශිල්පය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම ඉරිදාම)	3	රු. 50000.00
3	මහජන හා මාධ්‍ය සම්බන්ධතා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම ඉරිදාම)	10	රු. 50000.00
4	සිනමා හා රූපවාහිනී විකියෝකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම ඉරිදාම)	3	රු. 40000.00
5	බෞද්ධායුර්වේද උපදේශන පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම ඉරිදාම)	6	රු. 57500.00
6	මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම ඉරිදාම)	40	රු. 50000.00
7	පුස්තකාල හා විද්‍යාපන විද්‍යා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම ඉරිදාම)	4	රු. 35000.00
8	සමාජ විද්‍යා දර්ශනපති උපාධි පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම ඉරිදාම)	4	රු. 150000.00
<b>ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය</b>				
1	අපරාධ විද්‍යාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	33	රු. 40000.00
2	අපරාධ විද්‍යාව හා අපරාධ යුක්තිය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	10	රු. 76000.00

3	අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව සහ විෂවේදය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෑම සෙනසුරාදාම)	3	රු. 55100.00
4	භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති හා දුරස්ථ සන්නිවේදනය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධි පාඨමාලාව	වසර 02 (සෑම සෙනසුරාදා සහ ඉරිදා)	9	රු. 205000.00
5	දර්ශනශූර්/දර්ශනය හා මනෝවිද්‍යාව උපාධි	වසර 03	1	රු. 217500.00
<b>ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය (SLIDA)</b>				
1	ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 01 (සෙනසුරාදා)	10	රු. 80000.00
<b>අන්තරායක ඔෆෂර් පාලක මණ්ඩලය</b>				
1	මත්ද්‍රව්‍ය උපදේශන සහතිකපත් පාඨමාලාව	දින 07 (සෙනසුරාදා)	2	රු. 15000.00
<b>මිලෝදා ආයතනය</b>				
1	Diploma in Public Procurement and Contract Administration (DIPPCA)	වසර 01 (සෙනසුරාදා)	5	රු. 100000.00
<b>ඇක්වයිනස් ආයතනය</b>				
1	මහජන ආමන්ත්‍රණය හා ඉදිරිපත් කිරීමේ කුසලතාව	දින 10 යි (ඉරිදා)	25	රු. 7200.00
<b>වෙනත් ආයතන</b>				
1	ශබ්ද පරිපාලන පාඨමාලාව	දින 12 (සෙනසුරාදා)	5	රු. 35000.00
2	ඩිජිටල් ඡායාරූප ශිල්පය	වසර 01 (ඉරිදා)	2	රු. 49000.00



3	උපදේශනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව	වසර 01 (ඉරිදා)	8	රු. 60000.00
4	සාමය හා ගැටුම් නිරාකරණය සහතිකපත්‍ර	වසර 01 (ඉරිදා)	3	රු. 30000.00
5	ශාරීරික යෝග්‍යතා පාඨමාලාව	මාස 03 (සිකුරාදා)	16	රු. 16000.00
6	Diploma in Sports science	මාස 03 (සිකුරාදා)	2	රු. 60000
7	ඇරොබික් ව්‍යායාම උපදේශක සහතිකපත්‍ර	මාස 02 (බ්‍රහස්පතින්දා)	1	රු. 25000
8	බෞද්ධ උපදේශණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	වසර 02 යි (සෑම සෙනසුරාදාම)	4	රු. 30400

➤ ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනය මඟින් පවත්වනු ලබන භාෂා පාඨමාලා

අ. අ.	පාඨමාලාව	පාඨමාලා කේත අංකය	ඉලක්කගත කණ්ඩායම	කාලය
01	ඉංග්‍රීසි භාෂා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	DIEP	නිලධරයින් 100 (පරීක්ෂක සහ කණිෂ්ඨ)	මාස 04
02	ඉංග්‍රීසි භාෂා උසස් සහතිකපත් පාඨමාලාව	ADEP	නිලධරයින් 100 (පරීක්ෂක සහ කණිෂ්ඨ)	මාස 04
03	ඉංග්‍රීසි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	TPEL	පරීක්ෂක 25	පැය 90
			කණිෂ්ඨ 25	පැය 60
04	ප්‍රංශ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	TPFL	පරීක්ෂක 25	පැය 120
			කණිෂ්ඨ 25	පැය 120
05	ජපන් භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	TPJL	පරීක්ෂක 25	පැය 120
			කණිෂ්ඨ 25	පැය 120
06	දෙමළ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	TPTL	පරීක්ෂක 25	පැය 100
			කණිෂ්ඨ 25	පැය 100
07	චීන භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	TPCL	පරීක්ෂක 25	පැය 90
			කණිෂ්ඨ 25	පැය 90
08	අරාබි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	TPAL	පරීක්ෂක 25	පැය 120
			කණිෂ්ඨ 25	පැය 120
09	හින්දි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	TPHL	පරීක්ෂක 25	පැය 120
			කණිෂ්ඨ 25	පැය 120

ජාතික පොලිස් අභ්‍යාස ආයතනයේ දුරකථන නාමාවලිය

**National Police Academy Contact Numbers**

**General Number** - 031-2222201  
**Emergency Number** - 031-2221298  
**Fax Number** - 031-2227767

Office Number	Fax Number	Ex: Number	Mobile Number	E-mail
<b>Executive Director</b> Deputy Inspector General of Police – Mr. Sanjeewa Dharmarathna				
011-2013099	011-2320965	3005	071-8591991	dig.training@police.lk
<b>Principal Administrative Officer</b> Senior Superintendent of Police – Mr. D.M.M.A.B. Mahagirilla				
031 – 2233530	031 - 2221266	137	071-8591834	dir.npa@police.lk
<b>Deputy Director - Law Enforcement &amp; Police Studies</b> Senior Superintendent of Police - Mr. C.M.N.T.K. Chandrasekara				
031 – 2230306	031 - 2227767	123	071–8592079	dpdir.law.npa@police.lk
<b>Deputy Director - Admin</b> Superintendent of Police – Mr. Darsana Gallage				
031 - 2221287	031 - 2227767	117	071-8501835	dpdir.admin.npa@police.lk
<b>Deputy Director - Leadership &amp; Management, Coordination</b> Assistant Superintendent of Police – Mr. M.R. Noordeen				
031 – 2235462	031 - 2227767	122	071-4948893	dpdir.coordination.npa@police.lk

<b>Deputy Director - Quality Assurance &amp; Assessment, Research &amp; Planning,</b>				
Superintendent of Police – Mr. A.M.U.A. Athapattu				
<b>031-2221287</b>	<b>031 - 2227767</b>	<b>124</b>	<b>071-8592271</b>	<b>dmdir.qa.npa@police.lk</b>
<b>Officer in Charge -Administration</b>				
Chief Inspector of police– Mr. W.P. Jayanethsiri				
<b>031 – 2221286</b>	<b>031 - 2227767</b>	<b>119</b>	<b>071-8591837</b>	<b>co.admin.npa@police.lk</b>
<b>Coordinator - Assessment</b>				
Chief Inspector of police – Mr. Ajith Priyantha				
<b>031 – 2222201</b>	<b>031 - 2227767</b>	<b>120</b>	<b>071-8659511</b>	<b>co.assessment.npa@police.lk</b>
<b>Coordinator – Coordination, Leadership &amp; Management</b>				
Inspector of police – Mr. Liyanage				
<b>031-2230307</b>	<b>031 - 2227767</b>	<b>117</b>	<b>0718153758</b>	<b>co.coordinate.npa@police.lk</b>
<b>OIC - Inservice Training Division</b>				
Chief Inspector of police – Mr. E.A.C.L. Amarasekara				
<b>031 – 2222201</b>	<b>031 - 2222799</b>	<b>121</b>	<b>071- 8591808</b>	<b>oic.inservice@police.lk</b>
<b>Coordinator - Research &amp; Planning</b>				
Women Inspector of police - Mrs. J.A.R.P.F. Jayasingha				
<b>031 – 2222201</b>	<b>031 - 2227767</b>		<b>071-9411424</b>	<b>co.r&amp;p.npa@police.lk</b>
<b>Coordinator - Law Enforcement</b>				
Inspector of police – Mr. Chandranath				
<b>031 – 2221282</b>	<b>031 - 2227767</b>	<b>116</b>	<b>071- 8102873</b>	<b>co.law.npa@police.lk</b>
<b>Coordinator - Police Studies</b>				
Sub Inspector of police – Mr. R.G.R. Prasanna				
<b>031 – 2222201</b>	<b>031 - 2227767</b>		<b>071-4443556</b>	<b>co.studies.npa@police.lk</b>
<b>Coordinator - Quality Assurance</b>				
Sub Inspector of police – Mr. H.D.P.C. Jayasekara				
<b>031-2230308</b>	<b>031 - 2227767</b>	<b>118</b>	<b>071- 8252790</b>	<b>co.qa.npa@police.lk</b>