

මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව
 (..... වන දින සිට සහ දින 10ක්)

අනු අංකය	වේලාව	විෂය	උපදේශක
01 වන දිනය			
01	0830-1200	පාඨමාලා ආරම්භය හා ලියාපදිංචිය	
	1200-1300	දිවා ආහාරය	
02	1300-1630	කළමනාකරණය පිළිබඳ හැඳින්වීම	
02 වන දිනය			
03	0830-1200	මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ හැඳින්වීම	
	1200-1300	දිවා ආහාරය	
04	1300-1630	පොලිස් පරිපාලනය හැඳින්වීම	
03 වන දිනය			
05	0830-1200	පොලිසියේ කාර්යභාරය සහ කළමනාකරණය	
	1200-1300	දිවා ආහාරය	
06	1300-1630	රැකියා සැලසුම් කිරීම සහ විශ්ලේෂණය	
04 වන දිනය			
07	0830-1200	මානව සම්පත් සැලසුම්කරණය	
	1200-1300	දිවා ආහාරය	
08	1300-1630	බඳවා ගැනීම සහ තෝරා ගැනීම	
05 වන දිනය			
09	0830-1200	වෘත්තීය සන්නිවේදනය පිළිබඳ හැඳින්වීම	
	1200-1300	දිවා ආහාරය	
10	1300-1630	පුහුණු හා සංවර්ධන I • පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීම • පුහුණු වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම	
06 වන දිනය			
11	0830-1200	කාර්ය සාධන කළමනාකරණය I • කාර්ය සාධනය යනු • කාර්ය සාධන ගොනු • කාර්ය සාධන කළමනාකරණයේ වැදගත්කම	
	1200-1300	දිවා ආහාරය	
12	1300-1630	පුහුණු හා සංවර්ධන II • පුහුණු කාර්යක්ෂමතාවය ඇගයීම • පසු විපරම • පුහුණු කාර්යක්ෂමතාවය ශක්තිමත් කිරීම	
07 වන දිනය			
13	0830-1200	කාර්ය සාධන කළමනාකරණය II • කාර්ය සාධන ක්‍රියාවලිය	
	1200-1300	දිවා ආහාරය	
14	1300-1630	සේවක සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණ කළමනාකරණය	
08 වන දිනය			

15	0830-1200	<ul style="list-style-type: none"> • විනය කළමනාකරණය • දුක්ගැන්වීම් කළමනාකරණය 	
	1200-1300	දිවා ආහාරය	
16	1300-1630	ස්ථාන මාරුවීම් හා පොලිසියේ පරිපාලනය	

09 වන දිනය			
17	0830-1200	සේවක ඇගයීම් කළමනාකරණය	
	1200-1300	දිවා ආහාරය	
18	1300-1630	ඇගයීම් පරීක්ෂණය	
10 වන දිනය			
19	0830-1200	නායකත්වය සහ කණ්ඩායම් ගොඩනැගීම	
	1200-1300	දිවා ආහාරය	
20	1300-1630	පොලිසියේ නිලධාරීන් කළමනාකරණය කිරීම සඳහා කුසලතා යොදා ගැනීම	